

# mengubah paradigma

mengejar prioritas



## visi

Menghubungkan Indonesia

## misi

Menyediakan layanan **jasa transportasi** untuk memenuhi kebutuhan **distribusi barang** dari dan ke seluruh penjuru Indonesia

Senantiasa memastikan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan seraya memberikan **nilai tambah** bagi pemegang saham

Berkontribusi positif terhadap pertumbuhan ekonomi Indonesia dengan memberikan **solusi logistik** yang efisien

Turut berperan serta dalam menciptakan lapangan kerja dan membangun kompetensi **sumber daya manusia** di Indonesia

## moto

Sabar, Tabah, Tekun, Iman

## nilai

Integritas & profesionalisme

## tiga kekuatan Samudera Indonesia

### Sumber Daya Manusia

Dengan didukung lebih dari 4.000 tenaga kerja yang kompeten di bidangnya, Samudera Indonesia senantiasa membangun dan mengembangkan kualitas SDM yang profesional dan berintegritas tinggi

### Reputasi yang Kuat dan Terpercaya

Dengan pengalaman lebih dari 50 tahun, Samudera Indonesia telah membangun reputasi yang kuat dan terpercaya di industrinya

### Layanan Terintegrasi

Peningkatan kualitas yang senantiasa dilakukan dari “hulu” ke “hilir” semakin melengkapi variasi layanan yang tersedia di bawah “satu atap”

**> 4.000**

tenaga kerja

**40**

unit usaha

Di akhir 2017, Samudera Indonesia beroperasi didukung oleh 40 unit usaha, >4.000 tenaga kerja, di berbagai lokasi di Indonesia maupun di Asia

[samudera.id](http://samudera.id)

## lini usaha

### Samudera Shipping



Usaha pelayaran yang mencakup pelayaran peti kemas, curah kering, cair, gas, jasa pendukung lepas pantai dan jasa pengelolaan serta penyewaan kapal

### Samudera Terminal



Usaha pengelolaan terminal peti kemas, curah, serbaguna, dan jasa pendukung pengelolaan pelabuhan

### Samudera Logistics



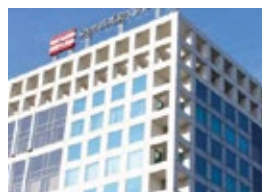
Usaha layanan logistik terintegrasi mencakup transportasi multi moda dan fasilitas logistik di berbagai lokasi

### Samudera Agencies



Usaha keagenan perusahaan pelayaran internasional di seluruh wilayah Indonesia dan berbagai pelabuhan di Asia

### Samudera Property



Usaha pengelolaan dan pengembangan aset properti

# mengubah paradigma mengejar prioritas

Di tahun 2017, seluruh lini usaha Samudera Indonesia berkontribusi positif pada kinerja Perusahaan. Upaya berkelanjutan untuk memperkuat organisasi seiring dengan peningkatan kapasitas dan wawasan sumber daya manusia kami yakini sebagai langkah penting bagi Samudera Indonesia dalam memandang peluang serta menjawab tantangan mendatang.

Kami berkomitmen mengejar prioritas melalui langkah-langkah strategis yang akan mendukung peningkatan kinerja, pengembangan usaha dan memperkuat posisi Perusahaan di masa depan.

## daftar isi

<b>00</b>	<b>sekilas perusahaan</b>	<b>42</b>	<b>analisa dan pembahasan manajemen</b>
01	penjelasan tema	44	tinjauan keuangan dan bisnis
<b>02</b>	<b>ikhtisar</b>	51	prospek bisnis dan rencana strategis
02	ikhtisar keuangan	52	sumber daya manusia
03	ikhtisar saham	<b>56</b>	<b>tata kelola perusahaan</b>
04	peristiwa penting 2017	58	gambaran umum
<b>06</b>	<b>laporan manajemen</b>	58	rapat umum pemegang saham
08	laporan dewan komisaris	60	dewan komisaris
12	laporan direksi	63	direksi
<b>16</b>	<b>profil perusahaan</b>	64	penilaian kinerja dewan komisaris dan direksi
18	identitas perusahaan	65	komite-komite komisaris
18	komposisi kepemilikan saham	70	sekretaris perusahaan
19	struktur organisasi	70	audit internal
20	jejak langkah	72	audit eksternal
22	wilayah usaha	73	manajemen risiko
24	kronologis pencatatan saham	74	sistem pengendalian internal
24	komposisi kepemilikan saham	74	perkara hukum
25	pemegang saham pengendali	75	pokok-pokok kode etik
25	rincian pemegang saham	75	sistem <i>whistleblowing</i>
25	lembaga & profesi penunjang pasar modal	76	keterbukaan informasi
25	akses informasi	76	tanggung jawab sosial perusahaan
26	struktur grup	<b>78</b>	<b>data perusahaan</b>
28	transportasi kargo dan logistik terpadu	80	dewan komisaris
30	bidang usaha	83	komite
32	samudera shipping	84	direksi
34	samudera terminal	86	alamat perusahaan dan entitas anak
36	samudera logistics	<b>88</b>	<b>pernyataan pertanggungjawaban laporan tahunan 2017</b>
39	samudera agencies		
41	samudera property		

# ikhtisar keuangan

Dalam USD kecuali dinyatakan lain

	2017	2016	2015
<b>Laporan Laba Rugi</b>			
Pendapatan Jasa	<b>430.754.674</b>	406.437.733	451.126.030
Laba Kotor	<b>64.890.712</b>	62.566.997	67.383.684
Laba (Rugi) Bersih yang dapat diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	<b>9.679.810</b>	12.267.485	8.106.078
Laba (Rugi) Bersih yang dapat diatribusikan kepada Kepentingan Non-Pengendali	<b>1.857.238</b>	(1.632.542)	1.833.158
Jumlah Laba (Rugi) Komprehensif yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	<b>10.757.728</b>	13.410.723	2.567.897
Jumlah Laba (Rugi) Komprehensif yang dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non-Pengendali	<b>2.054.685</b>	(662.106)	2.550.951
EBITDA + Impairment	<b>53.560.138</b>	58.995.183	73.256.114
<b>Laporan Posisi Keuangan</b>			
Investasi pada Entitas Asosiasi	<b>19.357.890</b>	18.048.616	15.998.340
Jumlah Aset	<b>588.787.653</b>	571.897.296	573.176.194
Jumlah Liabilitas	<b>282.804.573</b>	272.148.353	280.514.643
Jumlah Ekuitas	<b>305.983.080</b>	299.748.943	292.661.551
<b>Rasio Keuangan</b>			
Rasio Laba terhadap Total Aset	<b>1,96%</b>	1,86%	1,73%
Rasio Laba terhadap Ekuitas	<b>3,77%</b>	3,55%	3,40%
Rasio Laba Kotor terhadap Pendapatan	<b>15,06%</b>	15,39%	14,94%
Rasio Lancar	<b>112,91%</b>	108,63%	116,73%
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas	<b>92,42%</b>	90,79%	95,85%

# ikhtisar saham

## Kinerja Saham Per Triwulan

2017	Pembukaan	Terendah	Tertinggi	Penutupan	Volume Perdagangan	Nilai Transaksi	Jumlah Saham Yang Beredar	Kapitalisasi Pasar
Triwulan I*	281.25	250.00	340.00	296.25	12.604.000	3.733.935.000	3.275.120.000	970.254.300.000
Triwulan II*	298.75	283.75	340.00	305.00	1.646.000	502.030.000	3.275.120.000	998.911.600.000
Triwulan III*	305.00	252.00	318.00	268.00	631.800	169.322.400	3.275.120.000	877.732.160.000
Triwulan IV	268.00	260.00	545.00	390.00	3.798.700	1.481.493.000	3.275.120.000	1.277.296.800.000

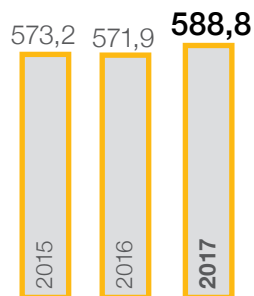
\* untuk tujuan perbandingan dan analisa, harga saham pada bulan januari - juli 2017 telah disesuaikan untuk mencerminkan dampak dari pemecahan nilai nominal saham.

2016	Pembukaan	Terendah	Tertinggi	Penutupan	Volume Perdagangan	Nilai Transaksi	Jumlah Saham Yang Beredar	Kapitalisasi Pasar
Triwulan I	5.050	4.300	5.050	4.450	1.272.300	5.661.735.000	163.756.000	728.714.200.000
Triwulan II	4.460	4.000	4.870	4.080	3.232.800	13.189.824.000	163.756.000	668.124.480.000
Triwulan III	4.120	4.120	7.150	5.650	17.040.100	96.276.565.000	163.756.000	952.221.400.000
Triwulan IV	5.600	5.550	6.400	5.625	4.383.200	24.655.500.000	163.756.000	921.127.500.000

## Jumlah Aset

(dalam juta USD)

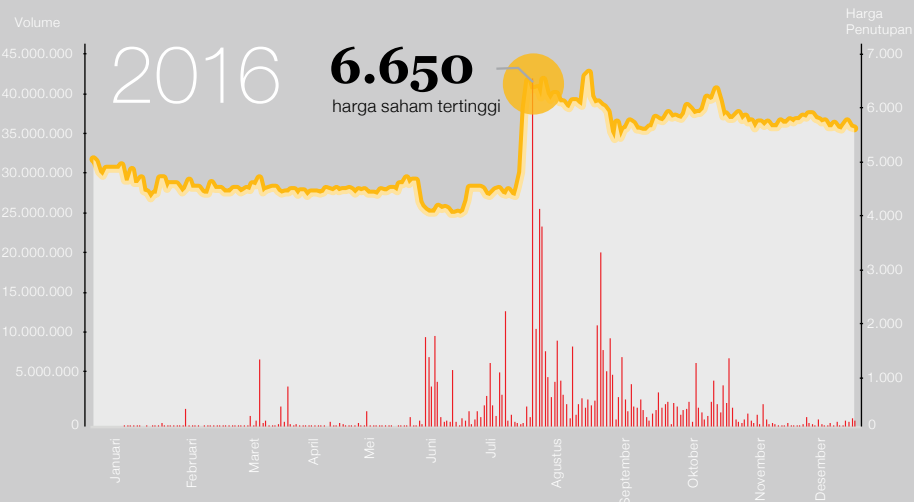
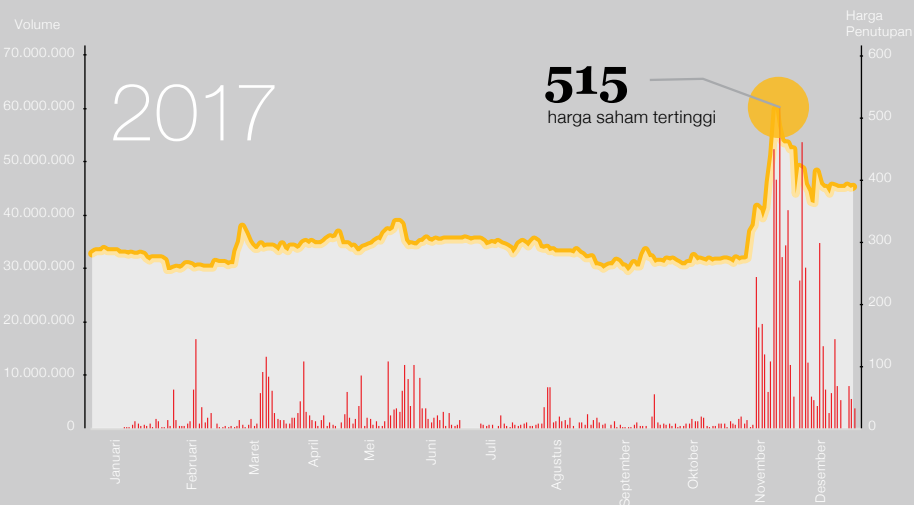
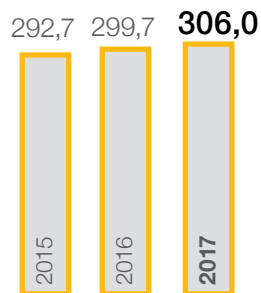
**↑ 2,95%**



## Ekuitas

(dalam juta USD)

**↑ 2,08%**



— Volume — Harga Penutupan

# peristiwa penting 2017

## 31 januari

Rapat Pimpinan Samudera Indonesia, diikuti oleh 95 peserta yang terdiri dari Komisaris, Direktur, Kepala Divisi, dan General Manager



## 27 maret

Berpulangnya Komisaris Independen, Bapak Wisnoentoro Martokoesoemo

## 29 april

Mengirim 1.000 ton beras untuk bencana kelaparan di Afrika



## 18 mei

Peresmian kantor baru PT Samudera Sarana Logistik di Semper Jakarta Utara

## 24 mei

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Tahun Buku 2016



## 03 februari

Perayaan 20 tahun layanan Korea Marine Transport Co Ltd (KMTCC) di Indonesia

## 14 februari

Mendukung kebutuhan logistik untuk pengiriman bantuan kemanusiaan oleh Republik Indonesia ke Sri Lanka



courtesy: kemlu.go.id



## 04 agustus

Melakukan *stock split* saham dengan rasio 1:20, sehingga nilai nominal baru adalah

**Rp25** per saham



## 22 agustus

Mendirikan PT Samudera Asahi Shipping bersama dengan Osaka Asahi Kaiun Co., Ltd dan PT Jasindo Duta Segara

## 21 agustus

Mendirikan PT Masaji Tatatan Kontainer Indonesia



Jepang

Thailand

Indonesia

## 27 september

Mendirikan *joint venture* PT Samudera JWD Logistics bersama dengan JWD Group dari Thailand



## 21 september

Pengiriman bantuan kemanusiaan ke Bangladesh untuk Pengungsi Rohingya

## 02 november

Mendirikan PT Samudera Sarana Logistik

Penandatanganan *Conditional Share Purchase Agreement* PT Olah Jasa Andal

## 13 november

HUT Samudera Indonesia ke-53



## 05 desember

Penandatanganan *Conditional Share Purchase Agreement* PT Adib Cold Logistics

total pendapatan  
USD431 juta





total aset  
USD589 juta



laporan dewan komisaris

Shanti Lasminingsih Poesposoetjipto

# pengalaman dan kredibilitas Samudera Indonesia

sebagai pelopor industri serta hubungan strategisnya dengan perusahaan dalam dan luar negeri yang telah terjalin panjang, mendukung terbangunnya kemitraan yang tangguh.

## Para Pemegang Saham yang Terhormat,

Dengan gembira saya melaporkan bahwa PT Samudera Indonesia Tbk ("Perusahaan") menunjukkan hasil positif untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2017 ("FY17"). Selain itu, transformasi kami berjalan dengan baik dan sesuai rencana sehingga Perusahaan kini lebih siap dalam memanfaatkan peluang serta menghadapi tantangan ke depan. Hal ini penting mengingat industri pelayaran terus menghadapi tantangan yang cukup berat, meskipun prospek terlihat mulai membaik akibat pemulihan ekonomi global. Kami akan terus cermati kelanjutan tren positif ini karena arus

perdagangan global berdampak besar pada industri kami yang saat ini tengah menghadapi naiknya rintangan perdagangan dan berpotensi mengganggu pemulihan ekonomi global tersebut. Menurut Kajian Transportasi Maritim di tahun 2017, yang diterbitkan oleh United Nations Conference on Trade and Development (UNCTAD), volume perdagangan lintas laut dunia akan tumbuh sebesar 3,2% antara tahun 2017 dan 2022, dengan tarif angkutan dan permintaan kargo yang meningkat. Salah satu perkembangan penting dalam industri ini adalah penyelarasan dan rekonfigurasi perusahaan-perusahaan pelayaran, dengan terjadinya beberapa *merger* dan

akuisisi besar sepanjang tahun serta terbentuknya berbagai aliansi diantaranya. Salah satu hasil dari tren konsolidasi ini adalah berkurangnya jumlah perusahaan pelayaran, sehingga menjawab tantangan pengelolaan kelebihan kapasitas industri.

Mencermati kondisi global tersebut, Perusahaan juga mengembangkan bisnisnya melalui berbagai kemitraan strategis di beberapa lini usaha. Keberadaan dan pengalaman kami, yang dimulai sejak awal sebagai pelopor agen pelayaran di tahun 1950-an serta kredibilitas dan hubungan kami dengan perusahaan pelayaran global yang terjalin panjang, sangat membantu dalam

membina kemitraan yang erat. Bersama-sama, kami berencana untuk meningkatkan kemampuan dan layanan sebagai perusahaan transportasi kargo dan logistik terintegrasi untuk menghubungkan jaringan bisnis dan perdagangan di seluruh kepulauan nusantara.

#### Ikhtisar Keuangan

Pada tahun 2017, Perusahaan mampu meningkatkan pendapatannya sebesar 6% menjadi USD431 juta. Dari lima lini usaha, Samudera Shipping memberikan kontribusi pendapatan terbesar, yaitu 62,7% dari total pendapatan, diikuti oleh Samudera Logistics 19,1%, Samudera Terminal 13,1%, Samudera Agencies 4,6% dan Samudera Property 0,5%.

Dibandingkan dengan pertumbuhan Pendapatan Perusahaan, Laba Kotor tumbuh lebih lambat 3,7% menjadi sebesar USD64,9 juta yang disebabkan oleh naiknya biaya *bunker*. Namun, Biaya Lain-lain menurun dari tahun sebelumnya dikarenakan hilangnya beberapa biaya yang sifatnya hanya sekali (*one-off*) dan tidak berulang (*non-recurring*). Akibatnya, Laba Bersih Setelah Pajak naik 21,1% dari tahun lalu, menjadi USD9,7 juta. Perusahaan terus menjaga agar pengelolaan neraca keuangan dilakukan dengan prinsip kehati-hatian (*prudent*). Seperti memastikan kecukupan likuiditas jangka pendek, yang tercermin dari rasio lancar sebesar 1,1 kali, dan kapasitas pembayaran utang yang memadai



## Jumlah Aset

↑ 2,95%

USD 588,8  
juta

## Rasio Liabilitas/ Ekuitas

92,4%

## dewan komisaris

dari kiri ke kanan:

**Shanti Lasminingsih Poesposoetjpto**  
Komisaris Utama

**Anugerah Pekerti**  
Komisaris Independen

**Kuntoro Mangkusubroto**  
Komisaris Independen

**Amir Abadi Jusuf**  
Komisaris

**Ken Narotama Hidayatullah**  
Komisaris



dengan rasio hutang terhadap ekuitas sebesar 92,4%. Perusahaan juga melakukan *stock-split* dengan rasio 1:20 pada bulan Agustus 2017 untuk meningkatkan likuiditas perdagangan saham di bursa.

### Laporan Operasional

Perusahaan terus berupaya meningkatkan efisiensi operasional dan pemanfaatan aset, serta mengelola pertumbuhan armada pelayarannya secara bertahap. Kemitraan strategis dengan pemain regional utama terus dikembangkan, untuk mengoptimalkan potensi pendapatan. Dengan meningkatnya permintaan untuk jasa pengangkutan domestik di Indonesia, Perusahaan sepakat untuk memperluas kapasitas armada pelayaran, dimulai dengan pembangunan 2 kapal kontainer di tahun ini.

PT Samudera Agencies Indonesia ("SAI") di FY17 telah menunjukkan pertumbuhan yang signifikan, berkat kemampuan Perusahaan dalam menyediakan layanan

keagenan, terminal dan logistik yang terintegrasi. Peningkatan kualitas layanan yang berkesinambungan serta jangkauan luas dari jaringan keagenan kami, telah membantu para *principal* mengakses pelabuhan-pelabuhan Indonesia yang lebih kecil. Bisnis Samudera Terminal mengalami penurunan volume akibat lemahnya aktivitas ekonomi, serta persaingan harga yang ketat. Namun, masa depan lini usaha ini tetap menjanjikan dan diperkirakan akan membaik pada 2018. Bisnis logistik terus tumbuh selama FY17. Perusahaan akan terus berinvestasi di *container depot*, gudang, truk, dan peralatan lainnya guna mendukung pertumbuhan usaha ini. Sedangkan, PT Samudera Properti Indonesia ("SPI") diharapkan dapat terus memberikan kontribusi pendapatan dari waktu ke waktu.

### Fungsi Pengawasan dan Tata Kelola Perusahaan

Sepanjang 2017, Dewan Komisaris dan berbagai Komite di tingkat Dewan Komisaris telah melakukan

pertemuan secara berkala untuk menilai kinerja Direksi. Pada pertemuan tersebut kami sewaktu-waktu memberikan arahan dan masukan, sebagai bagian dari peran pengawasan Dewan Komisaris. Komite-komite ini terdiri dari Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi serta Komite Pengembangan Bisnis. Dewan Komisaris juga memastikan bahwa Perusahaan mematuhi semua undang-undang dan peraturan yang berlaku serta para anggota Independen dalam Dewan Komisaris dan Direksi terwakili dengan baik. Berdasarkan penilaian kami, Direksi dan manajemen telah menunjukkan kinerja yang memuaskan, mengingat tantangan yang dihadapi Perusahaan. Kami yakin bahwa kinerja mereka akan semakin baik di masa depan.

### Apresiasi

Sebagai penutup, terlebih dahulu saya ingin menyampaikan selamat datang bagi Bapak Kuntoro Mangkusubroto, yang telah



Bersama-sama, kami berencana untuk meningkatkan layanan kami sepenuhnya sebagai perusahaan transportasi kargo dan logistik yang terintegrasi, guna membantu menghubungkan bisnis di seluruh gugusan kepulauan Indonesia.

bergabung di Dewan Komisaris sebagai Komisaris Independen untuk menggantikan Bapak Wisnoentoro Martokoesoemo (Alm.). Kedua, atas nama Dewan Komisaris, saya ingin berterima kasih kepada Direksi, manajemen dan segenap karyawan atas kesetiaan, dedikasi dan kerja kerasnya selama periode yang penuh tantangan ini. Pada akhirnya, saya ingin menyampaikan penghargaan saya kepada para pemegang saham, mitra bisnis, dan pemerintah atas kepercayaan dan dukungan mereka selama ini. Bersama-sama, kami berharap dapat membawa Perusahaan ke tingkat yang lebih baik.

A handwritten signature in blue ink, which appears to read 'Shanti Lasminingsih Poesposoetjipto'.

Shanti Lasminingsih  
Poesposoetjipto  
Komisaris Utama

laporan direksi

## Masli Mulia

# tumbuh menjadi lebih tangguh bersama

Pada 2017, PT Samudera Indonesia Tbk (“Perusahaan”) terus fokus mengembangkan kemitraan, sebagai landasan penting untuk pertumbuhan ke depan

### Pemegang Saham yang Terhormat,

Tahun ini, Perusahaan banyak memusatkan perhatian guna memperdalam kemitraan yang telah terjalin maupun yang akan datang. Kami menganggap upaya ini sebagai langkah penting untuk membangun landasan bagi pertumbuhan ke depan. Perusahaan menyadari bahwa keberhasilan Samudera Indonesia dalam mengembangkan kemitraan yang efektif dan langgeng, dapat tercapai berkat keberadaan kami sebagai salah satu pelopor di industri pelayaran, layanan terintegrasi, serta kredibilitas tinggi dan tingkat kepercayaan yang kami terus jaga.

Di 2017, kemitraan dalam bisnis logistik terbentuk dengan ditanda-

tanganinya kontrak pelayanan untuk salah satu perusahaan pelayaran terbesar dunia yang akan meningkatkan lini usaha ini di tahun depan.

Kami juga telah membentuk usaha patungan atau *joint venture* dengan salah satu mitra Jepang, yaitu PT Samudera Asahi Shipping (SAS), untuk membangun kapal berukuran menengah bagi pelayaran domestik.

### Tinjauan Keuangan

Berbeda dengan tahun lalu, Perusahaan mampu mencatat peningkatan 6% dari Pendapatan Jasa sebesar USD431 juta. Pencapaian ini disebabkan oleh naiknya tarif dan volume angkutan, serta bertambahnya pelanggan baru

melalui jaringan kami di kawasan Asia, maupun dalam negeri. Namun, akibat kenaikan biaya *bunker* yang cukup besar, Laba Kotor Perusahaan hanya tumbuh 3,7% menjadi USD64,9 juta. Laba Operasional Perusahaan turun 7,5% menjadi USD24,2 juta dikarenakan Biaya Administrasi dan Umum meningkat cukup signifikan. Di sisi lain, Beban Lainnya turun ke USD7,1 juta dari USD16 juta dibandingkan tahun sebelumnya. Tingginya Beban Lainnya setahun yang lalu, merupakan dampak dari adanya beberapa biaya yang tidak berulang (*non-recurring*) seperti tergerusnya nilai harga kapal, penyisihan dan penghapusan piutang tak tertagih. Hal tersebut menyebabkan terjadinya kenaikan Laba Bersih Sebelum Pajak (NIBT)

sebesar 69,2% menjadi USD17,1 juta. Namun, peningkatan Laba yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebesar 21,1% menjadi USD9,7 juta dikarenakan tahun ini Perusahaan tidak lagi mendapatkan manfaat pajak seperti tahun lalu akibat dari tingginya Beban Lainnya. Di akhir 2017, Neraca Perusahaan juga menjadi lebih mapan, dengan turunnya pinjaman jangka panjang menjadi USD114,94 juta, dari USD135,54 juta setahun yang lalu. Total aset naik 3% menjadi USD588,8 juta dan modal meningkat 2,1% menjadi USD306 juta.

### Ulasan Bisnis

Seluruh lini usaha Samudera Indonesia berkontribusi positif bagi kinerja Perusahaan. Pendapatan Samudera Shipping, yang mencapai 62,7% dari total pendapatan, tumbuh 8,6% menjadi USD287,4 juta. Hal ini terjadi berkat peningkatan, baik tarif maupun volume pelayaran. Dari rencana penambahan armada kapal untuk tiga tahun ke depan, dua kapal baru telah selesai dibangun. Seperti yang telah disebutkan, Perusahaan bermitra dengan pihak Jepang dan mendirikan perusahaan patungan SAS untuk membangun kapal ukuran menengah untuk rute pelayaran domestik.

Pendapatan Samudera Logistics tumbuh 25% menjadi USD87,8 juta, yang menghasilkan 19,1% dari total pendapatan. Pertumbuhan bisnis logistik dikarenakan kenaikan tarif di depo peti kemas dan *trucking*, serta meningkatnya aktivitas dari perusahaan logistik pihak ketiga. Kami mengharapkan pertumbuhan yang pesat pada lini usaha ini di tahun 2018, sejalan dengan investasi pada fasilitas infrastruktur logistik guna melayani pelanggan yang bertambah. Untuk pertama kalinya, Samudera Indonesia masuk ke bisnis *cold chain logistics* melalui PT Samudera JWD Logistics, perusahaan patungan bersama

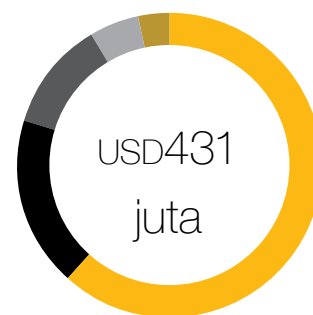


## Jumlah Pendapatan



USD431  
juta

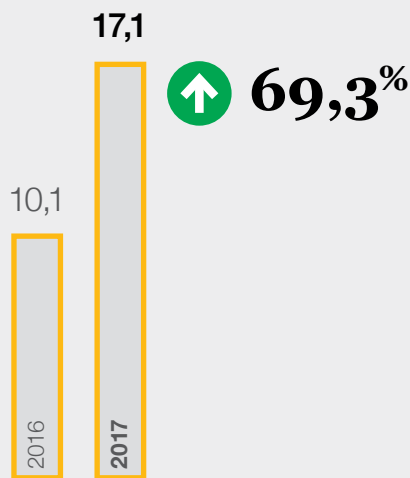
## Kontribusi pada Total Pendapatan



●	Samudera Shipping	62,7%
●	Samudera Logistics	19,1%
●	Samudera Terminal	13,1%
●	Samudera Agencies	4,6%
●	Samudera Property	0,5%

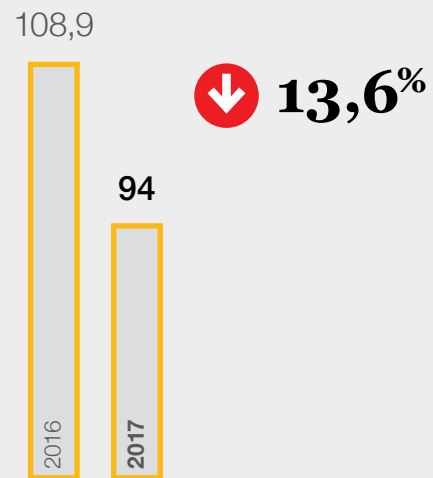
## Lab a Bersih Sebelum Pajak

(dalam juta USD)



## Liabilitas Jangka Panjang

(dalam juta USD)



salah satu mitra Thailand. Kami juga berencana untuk memperluas fasilitas terminal di Tanjung Priok Jakarta yang akan meningkatkan kapasitas sekitar 50%.

Samudera Terminal adalah satu-satunya bisnis yang mengalami penurunan dalam Pendapatan sebesar 11,7% menjadi USD59,9 juta. Namun, bisnis ini masih menghasilkan margin keuntungan dari pendapatan sebesar 8,2%. Turunnya Pendapatan tersebut akibat lemahnya pertumbuhan usaha di daerah pelabuhan, serta persaingan harga dari terminal pelabuhan lainnya. Pendapatan dari bisnis ini menyumbang 13,1% dari total pendapatan dan diperkirakan akan meningkat tahun depan. Kami terus menerus berupaya mencari dan mengembangkan pelabuhan di lokasi-lokasi baru yang potensial.

Pendapatan Samudera Agencies pada 2017 tumbuh pesat, sebesar 11,3%, menjadi USD24,3 juta dan mencapai 4,6% dari total pendapatan. Pertumbuhan lini usaha ini dibantu oleh pemulihan ekonomi global, hubungan dengan mitra kami yang telah terjalin lama dan layanan yang

terintegrasi. Sedangkan Pendapatan Samudera Property tumbuh 28,1% pada 2017 menjadi USD2,4 juta. Kontribusi Pendapatan Samudera Property, yang mencapai 0,5% dari total pendapatan, diperkirakan akan terus meningkat di masa yang akan datang.

### Organisasi dan Sumber Daya Manusia

Perubahan pada struktur organisasi Samudera Indonesia mengalokasikan wewenang dan tanggung jawab lebih pada unit bisnis operasional. Ini akan membantu Perusahaan untuk menghadapi tantangan dan peluang secara dini. Kami juga memberi pelatihan-pelatihan guna membangun kapasitas dan kepercayaan diri para karyawan. Upaya ini dilakukan dengan mentransformasi pola pikir (*mindset*) dan mempersiapkan generasi pemimpin berikutnya untuk menghadapi industri yang senantiasa selalu berubah.

### Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Perusahaan juga giat melaksanakan tanggung jawab sosialnya yang

dilakukan melalui Samudera Indonesia Peduli. Salah satu kegiatannya adalah memberikan beasiswa bagi anak-anak yang kurang mampu di komunitas tempat Perusahaan beroperasi. Kami juga mendukung DoctorShare, sebuah program sosial yang menyediakan layanan medis untuk komunitas terpencil di bagian timur Indonesia. Kami turut berkontribusi dalam pembuatan kapal pelayaran medis ketiga hingga mereka dapat menjangkau komunitas terpencil.

### Prospek dan Outlook

Kami cukup positif dengan prospek tahun depan. Pemulihan ekonomi global telah meningkatkan aktivitas industri pelayaran. Ini tercermin dengan naiknya tingkat tarif dan volume pelayaran. Namun, persaingan di industri ini tetap ketat, ditambah adanya penyelarasan dan konsolidasi yang terjadi di antara perusahaan pelayaran global. Untuk mengembangkan usaha pelayaran, kami akan terus mencari peluang untuk tumbuh di dalam maupun di luar negeri. Peningkatan efisiensi, sebagai hasil dari restrukturisasi





## direksi

dari kiri ke kanan:

**Masli Mulia**  
Direktur Utama

**Bani Maulana Mulia**  
Direktur Pengelola

**Ridwan Hamid**  
Direktur Keuangan

organisasi, menempatkan Perusahaan pada posisi yang lebih baik di beberapa lini usaha sehingga akan memungkinkan Perusahaan untuk tumbuh dan lebih sigap dalam meraih peluang. Kami terus berupaya mencari lokasi pelabuhan potensial di Indonesia. Perubahan peraturan, yang memungkinkan pelabuhan beroperasi 24 jam, juga akan membantu meningkatkan aktivitas terminal. Prospek dalam bisnis logistik, kami pandang cukup menjanjikan. Kami berencana untuk menambah investasi di lahan, gudang, pusat distribusi, depo peti kemas serta armada transportasi darat. Untuk bisnis

Struktur organisasi yang mumpuni akan membantu Perusahaan menghadapi tantangan dan peluang secara lebih dini. Kami juga mempersiapkan generasi pemimpin berikutnya untuk menghadapi industri yang senantiasa selalu berubah.

keagenanan, kami berencana membuka kantor cabang di beberapa lokasi baru di Indonesia. Upaya ini akan memungkinkan Perusahaan meningkatkan layanan bagi para mitra yang ingin memperluas jangkauannya di Indonesia. Terakhir, kami juga memperkirakan bisnis Samudera Property akan tumbuh seiring dengan bisnis lainnya.

### Apresiasi dan Penutupan

Sebagai penutup dan atas nama Direksi, saya ingin menyampaikan penghargaan dan terima kasih kepada seluruh karyawan kami atas komitmen, dedikasi dan kerja

kerasnya, serta dukungan Dewan Komisaris. Kami juga tidak melupakan kontribusi penting dari para pelanggan, mitra bisnis, pemerintah, dan menyampaikan apresiasi kami atas kepercayaan dan dukungannya selama ini. Bersama-sama, kami berharap terus dapat membantu menghubungkan kegiatan usaha di Indonesia maupun di kawasan Asia.

Masli Mulia  
Direktur Utama

profil perusahaan



# Moto

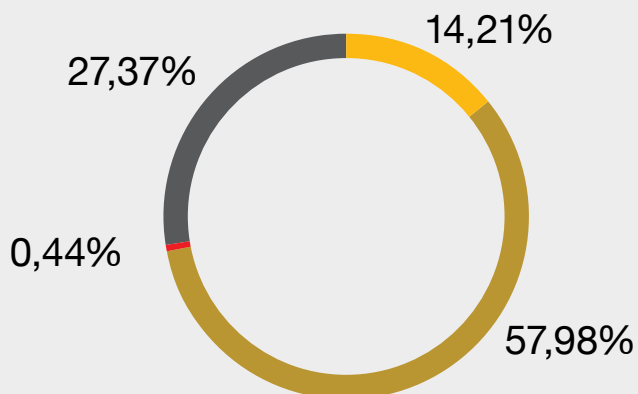
---

Sabar, Tabah, Tekun, Iman

## identitas perusahaan

Nama Perusahaan	PT Samudera Indonesia Tbk
Kode Perdagangan Saham	SMDR
Bursa Efek	Bursa Efek Indonesia
Tanggal Pendirian	13 November 1964
Kegiatan Usaha Utama	Jasa Pelayaran dan Logistik Terpadu
Kegiatan Usaha Penunjang	Pergudangan dan pusat distribusi, depo peti kemas, transportasi darat, pelabuhan, pelayaran peti kemas, pengangkutan barang curah kering, dan jasa pendukung lepas pantai, logistik pihak ketiga, pengangkutan alat berat, keagenan dan pengelolaan kapal
Modal Dasar	Rp300.000.000.000 terdiri dari 12.000.000.000 saham masing-masing bernilai Rp25
Modal Ditempatkan Dan Disetor Penuh	Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor penuh 27,29% atau sejumlah 3.275.120.000 saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp81.878.000.000
Dasar Hukum Pendirian	Akta Notaris No. 33 tahun 1964, oleh Notaris Soeleman Ardjasmita, S.H. dengan Anggaran Dasar Perusahaan terakhir berdasarkan Akta No. 48 tahun 2017 oleh Notaris Ashoya Ratam, S.H., M.KN

## komposisi kepemilikan saham



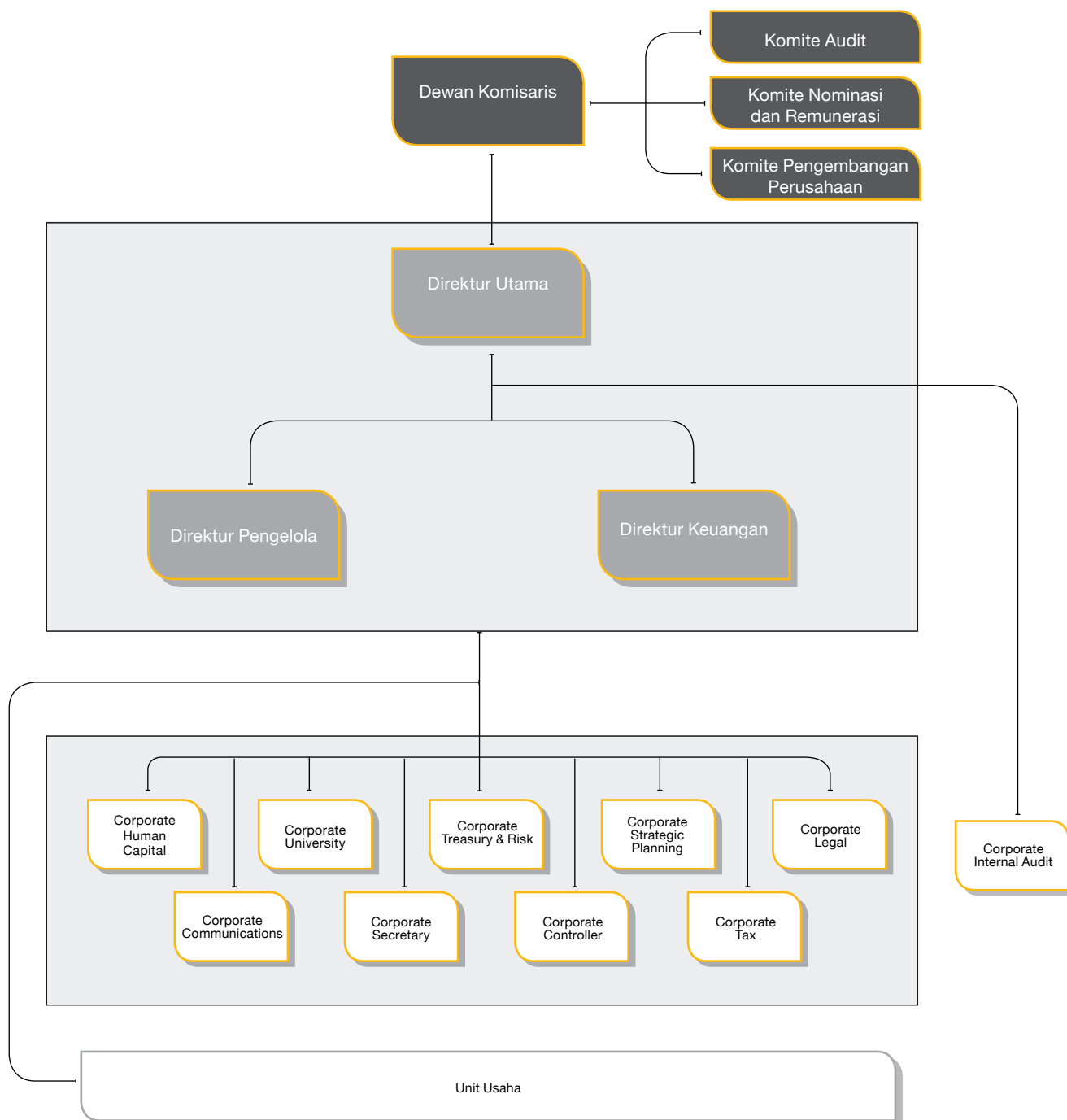
- PT Ngrumat Bondo Utomo
- PT Samudera Indonesia Tangguh
- Manajemen
- Masyarakat



### Kantor Pusat

Gedung Samudera Indonesia  
 Jl. Letjen S. Parman Kav. 35  
 Jakarta 11480  
 Indonesia

# struktur organisasi



# jejak langkah

Berdiri sebagai PT Perusahaan Pelayaran Samudera ("Samudera Indonesia").

Mendirikan perusahaan angkutan darat dengan armada 100 truk.

Mendirikan perusahaan bongkar muat yang menjadi cikal bakal operator terminal.

Memulai usaha depo peti kemas.

Samudera Shipping Line didirikan di Singapura.

PT Samudera Indonesia Tbk tercatat di Bursa Efek Jakarta (BEJ).

**1964**

**1975**

**1986**

**1991**

**1993**

**1999**

**1967**

**1976**

**1990**

**1992**

**1997**

Memulai pelayaran antarpulau di Indonesia.

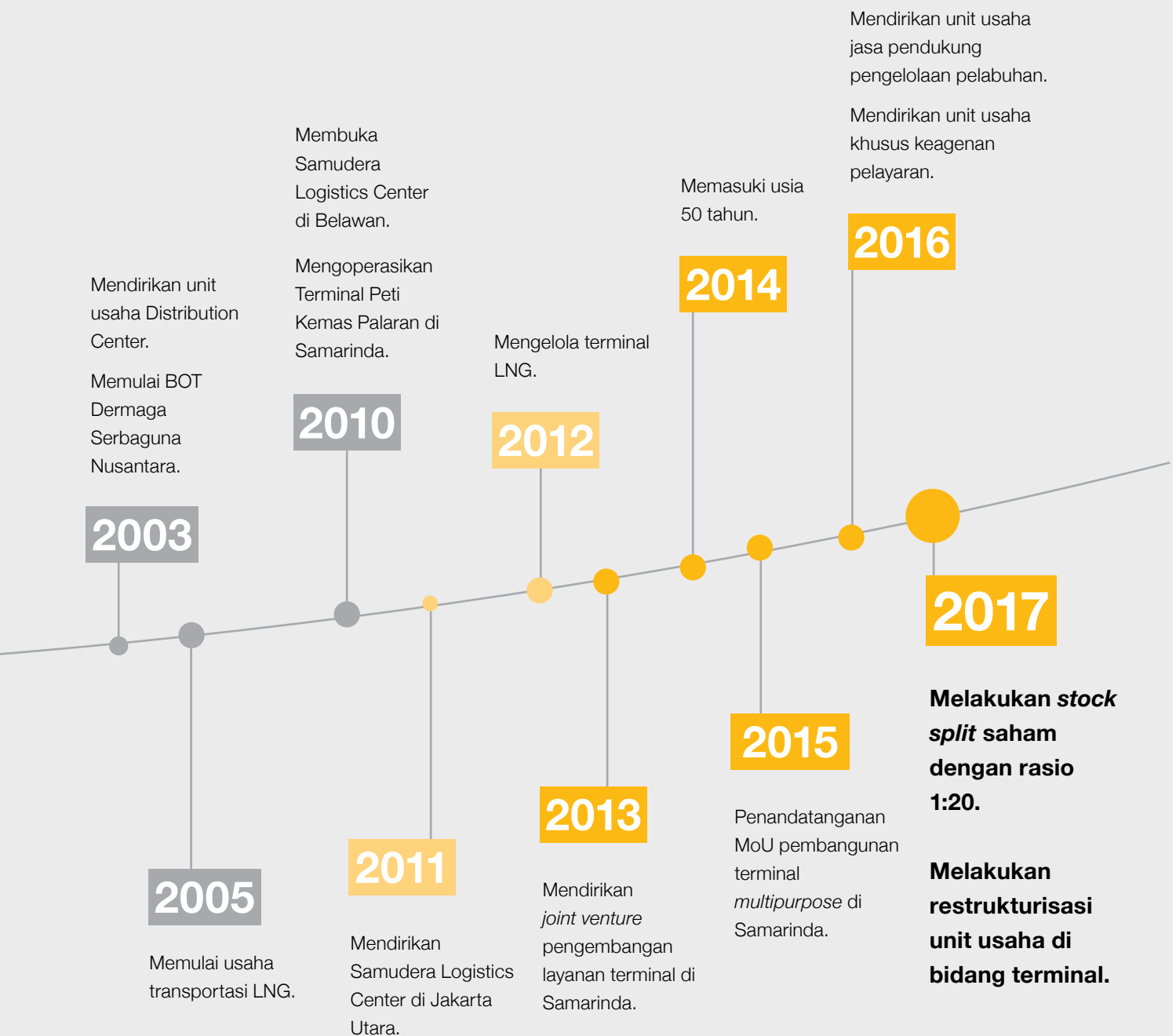
Mulai menyediakan jasa *project logistics*.

Memulai jasa pelayaran *container feeder*.

Mendirikan unit usaha khusus pergudangan.

Samudera Shipping Line Ltd, melakukan IPO di Singapore Stock Exchange.





# wilayah usaha

UAE



Pakistan



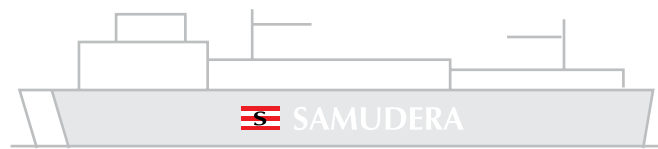
India



Bangladesh



Sri Lanka







Kuala Tanjung  
Medan  
Dumai  
Pekanbaru  
Padang  
Jambi  
Palembang  
Bengkulu  
Bandar Lampung  
Batam

Cilegon  
Jakarta  
Cikampek  
Cikarang  
Bandung  
Cirebon  
Semarang

Yogyakarta  
Solo  
Jepara  
Surabaya  
Jember  
Bali

Pontianak  
Banjarmasin  
Balikpapan  
Samarinda  
Palaran  
Tarakan

Sorong  
Teluk Bintuni  
Biak

Kendari  
Makassar

## kronologis pencatatan saham

### 23 Juni 1999

Perusahaan memperoleh Surat Pemberitahuan Efektif atas Pernyataan Pendaftaran Perusahaan Publik No. S.988/PM/1999 dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal (sekarang Otoritas Jasa Keuangan) atas pendaftaran Perusahaan sebagai perusahaan publik.

### 2005

Melalui mekanisme perdagangan di bursa saham terjadi perubahan struktur kepemilikan saham dengan adanya pembelian/ pengambilalihan saham saham dari International Finance Corporation sejumlah 13.953.334 lembar saham atau sebesar 8,52% dan dari Dana Pensiun Samudera Indonesia sejumlah 9.282.134 lembar saham atau sebesar 5,67%.

### 5 Juli 1999

Perusahaan telah mencatatkan seluruh sahamnya di Bursa Efek Indonesia.

Jumlah saham yang dicatatkan adalah sebanyak 163.756.000

Dengan nominal Rp81.878.000.000

dan kepemilikan saham yang terbagi atas:	lembar saham
PT Samudera Indonesia Tangguh	57,98%
International Finance Corporation	8,52%
PT Ngrumat Bondo Utomo	8,52%
Dana Pensiun Samudera Indonesia	5,67%
Manajemen dan Karyawan Perusahaan	0,43%

### 4 Agustus 2017

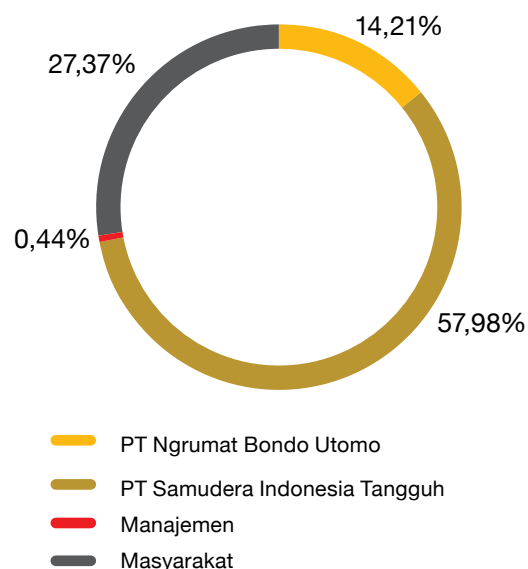
Perusahaan melakukan pemecahan nilai nominal saham (*stock split*) dari semula sebesar Rp500,- per saham menjadi sebesar Rp25,- per saham atau dengan rasio 1:20

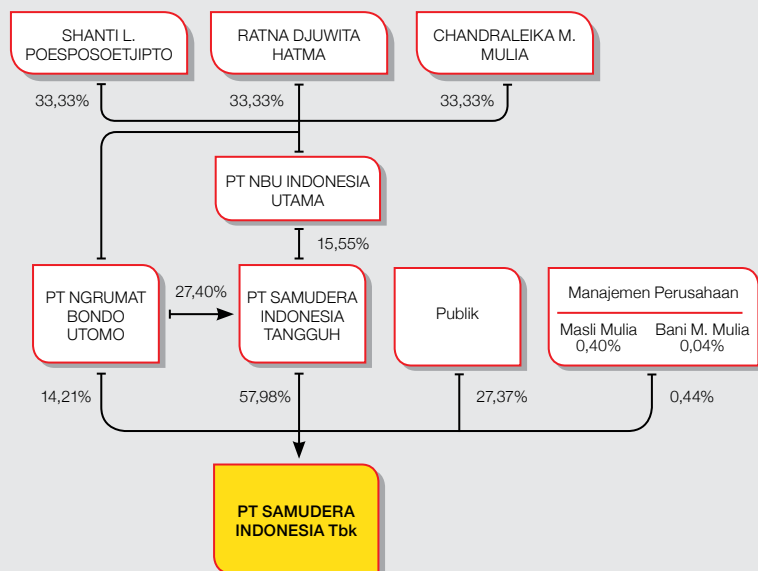
### 31 Desember 2017

PT Samudera Indonesia Tangguh	57,98%
PT Ngrumat Bondo Utomo	14,21%
Publik	27,37%
Manajemen	0,44%

## komposisi kepemilikan saham

pemegang saham	Jumlah Saham (dalam lembar saham)	Nilai Nominal Total (dalam ribu Rupiah)	Persentase
<b>Pemegang Saham Mayoritas (kepemilikan lebih dari 5%)</b>			
Perusahaan			
PT Samudera Indonesia Tangguh	1.898.800.000	47.470.000.000	57,98
PT Ngrumat Bondo Utomo	465.332.060	11.633.301.500	14,21
<b>Pemegang Saham Minoritas (kepemilikan kurang dari 5%)</b>			
Manajemen Perusahaan			
Masli Mulia (Direktur Utama)	13.170.000	329.250.000	0,40
Bani M. Mulia (Direktur)	1.337.000	33.425.000	0,04
Masyarakat	896.480.940	22.412.023.500	27,37
Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh	3.275.120.000	81.878.000.000	100,00





## pemegang saham pengendali

PT Samudera Indonesia Tangguh, yang secara langsung memiliki 57,98% saham Perusahaan, merupakan pemegang saham pengendali Perusahaan. PT Samudera Indonesia Tangguh, dimiliki dan dikendalikan oleh PT Ngrumat Bondo Utomo sebesar 27,4% dan PT NBU Indonesia Utama sebesar 15,55%. PT Ngrumat Bondo Utomo dan PT NBU Indonesia Utama dimiliki oleh tiga pemegang saham yaitu Shanti L. Poesposoetjipto, Ratna Djuwita Hatma dan Chandraleika M. Mulia dengan masing-masing kepemilikan sebesar 33,33%.

## rincian pemegang saham

Kategori Pemegang Saham	Jumlah Pemegang Saham		Jumlah Saham		%	
	Lokal	Asing	Lokal	Asing	Lokal	Asing
Perorangan	2.705	16	694.468.240	31.235.900	21,20	0,95
Perusahaan	23	19	2.409.975.700	15.797.480	73,58	0,48
Reksadana	0	0	0	0	0,00	0,00
Dana Pensiun	1	0	123.642.680	0	3,78	0,00
<b>Total</b>	<b>2.729</b>	<b>35</b>	<b>3.228.086.620</b>	<b>47.033.380</b>	<b>98,56</b>	<b>1,44</b>

## lembaga & profesi penunjang pasar modal

### Pencatatan Saham

PT Bursa Efek Indonesia  
Gedung Bursa Efek Tower I, Lt. 6  
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53  
Jakarta 12190  
Indonesia

### Biro Administrasi Efek

PT Sharestar Indonesia  
Gedung BeritaSatu Plaza, Lt. 7  
Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 35-36  
Jakarta 12950  
Indonesia

### Akuntan Publik

Satrio Bing Eny & Rekan  
The Plaza Office Tower, Lt. 32  
Jl. M.H. Thamrin Kav. 28-30  
Jakarta 10350  
Indonesia

### Notaris

Kantor Notaris Ashoya Ratam, SH, MKn  
Jl. Suryo No.54, Kebayoran Baru  
Jakarta 12180  
Indonesia

## akses informasi

Informasi mengenai aksi-aksi korporasi, kinerja operasional dan kinerja keuangan perusahaan dapat diperoleh dari:

### 1. RUPS/RUPSLB

#### 2. Sekretaris Perusahaan

Gedung Samudera Indonesia, Lt. 3A  
Jl. Letjen S. Parman Kav 35 Jakarta  
P: 6221-5480088  
Email: corporate.secretary@samudera.id

### 3. Situs Perusahaan

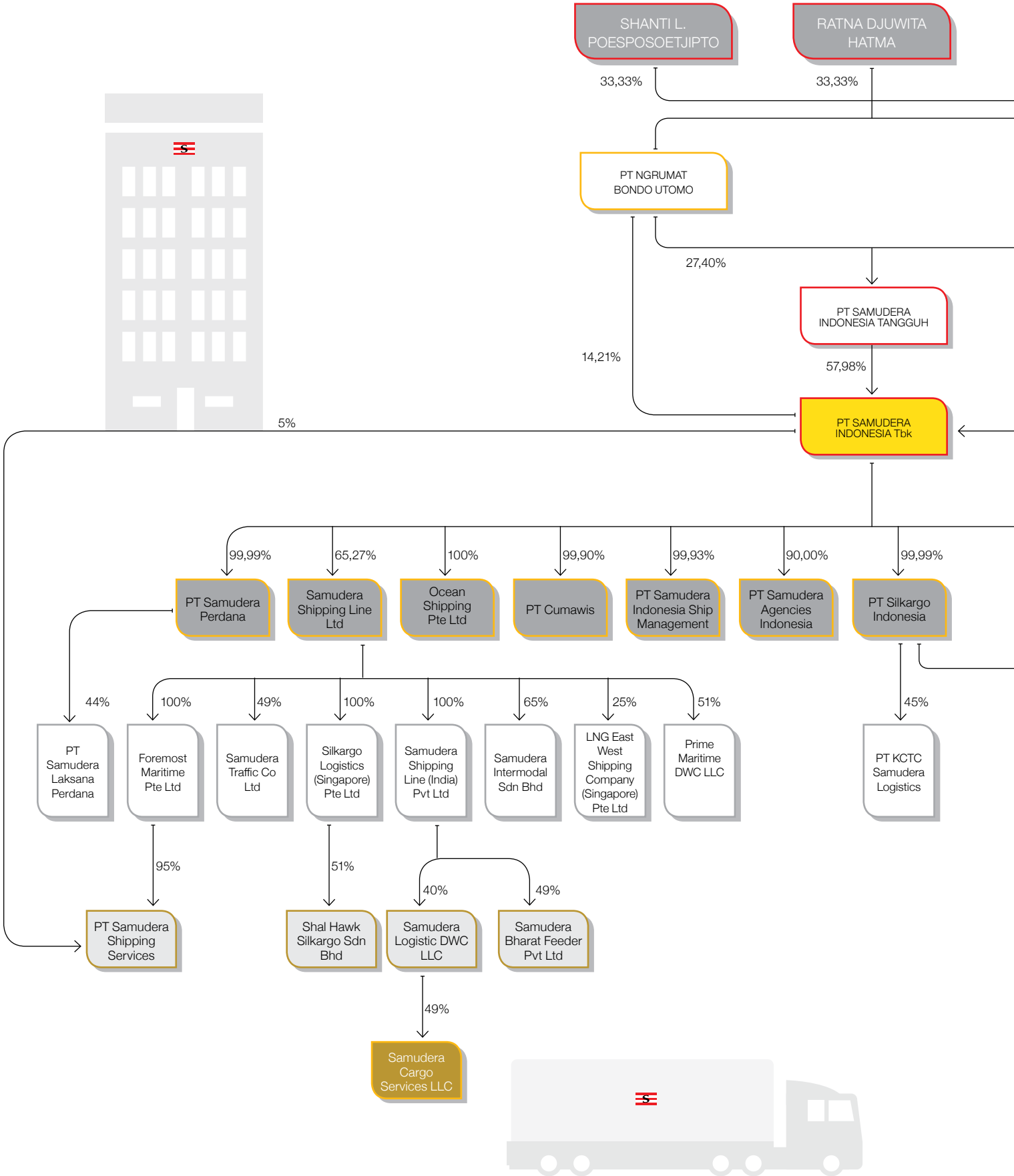
samudera.id

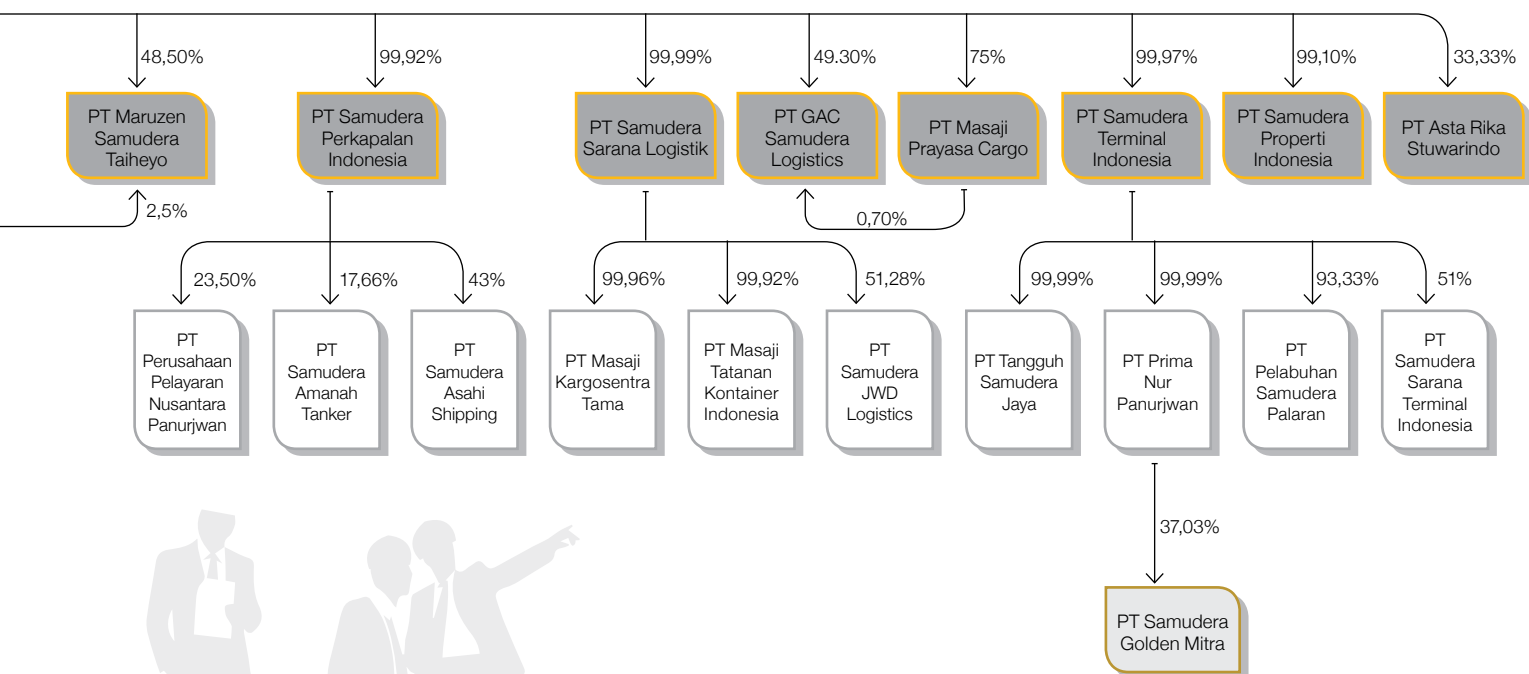
Konten informasi di situs mencakup:

- Informasi umum Perusahaan
- Susunan dan Profil Pengurus
- Laporan Tahunan
- Laporan Keuangan Audit
- Laporan Kinerja Keuangan 3 bulanan

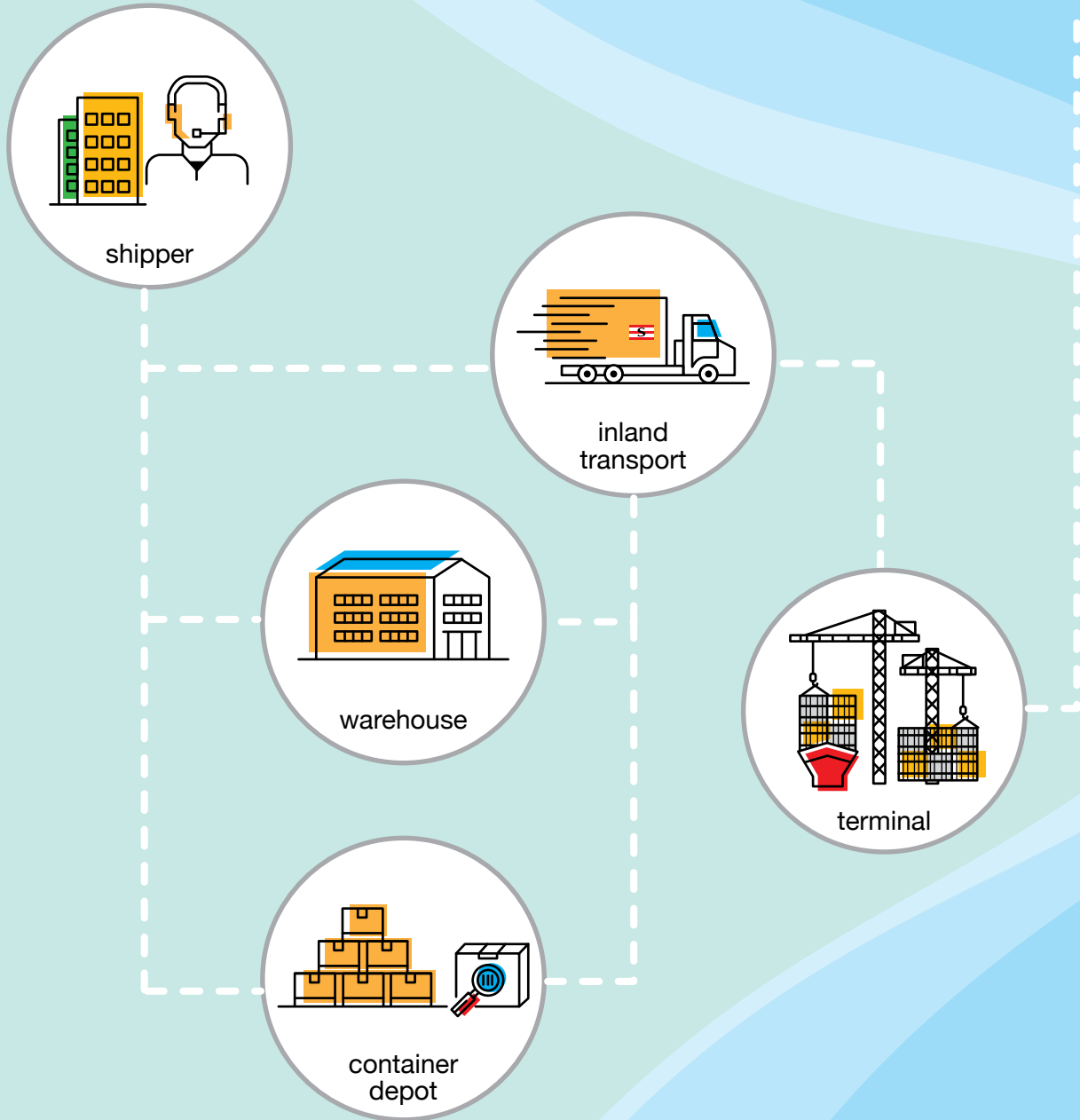
### 4. Paparan Publik

# struktur grup





# transportasi kargo dan logistik terpadu



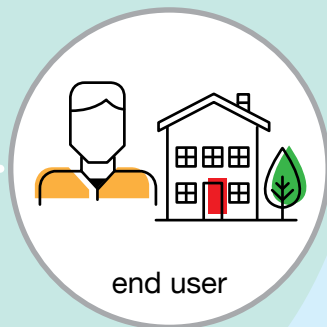
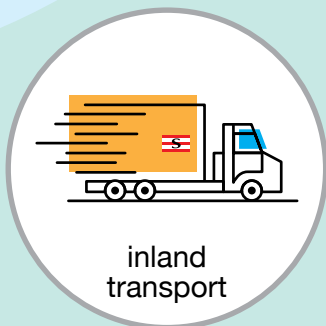
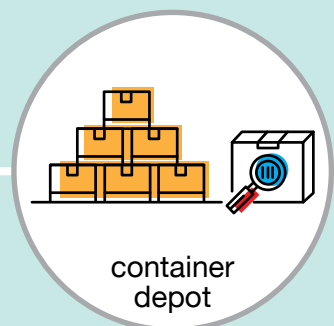
origin

Samudera Indonesia memiliki komitmen menyediakan layanan transportasi dan logistik terpadu dalam satu atap sehingga memberikan sebuah solusi yang optimal dan variasi layanan yang komprehensif sesuai kebutuhan pelanggan.





Dengan layanan tersebut pelanggan diberikan kemudahan untuk melakukan transportasi barang dari dan ke mana pun dengan moda transportasi apapun secara efektif, efisien, dan tepat waktu.



destination

# bidang usaha

## SAMUDERA SHIPPING

*Shipowning, Container Shipping Operator, Bulk Carrier and Tanker, Offshore Shipping, Ship Management, Crewing and Manning*

PT Perusahaan Pelayaran  
Nusantara Panurjwan

Samudera Shipping Line Ltd

PT Samudera Amanah Tanker

PT Samudera Indonesia Ship  
Management

PT Samudera Perkapalan  
Indonesia

PT Samudera Shipping Services

PT Samudera Asahi Shipping

Samudera Bharat Feeder Pvt Ltd

PT Cumawis

Foremost Maritime Pte Ltd

LNG East-West Shipping  
Company (Singapore) Pte Ltd

Prime Maritime DWC LLC

## SAMUDERA TERMINAL

*Port & Terminal Developer, Port Operator, Container Terminal Operator, Bulk Terminal Operator, Equipment Provider, Port Equipment Maintenance & Repair*

PT Samudera Terminal  
Indonesia

PT Samudera Sarana  
Terminal Indonesia

PT Samudera Golden  
Mitra

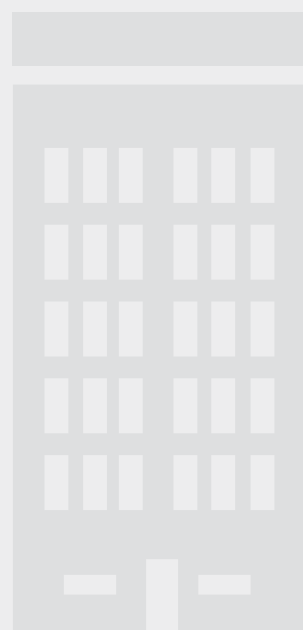
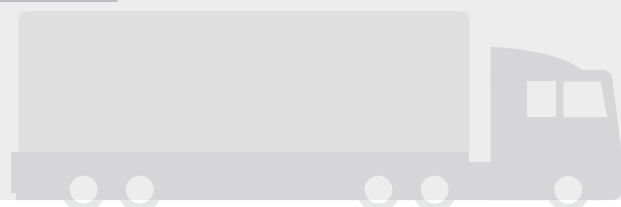
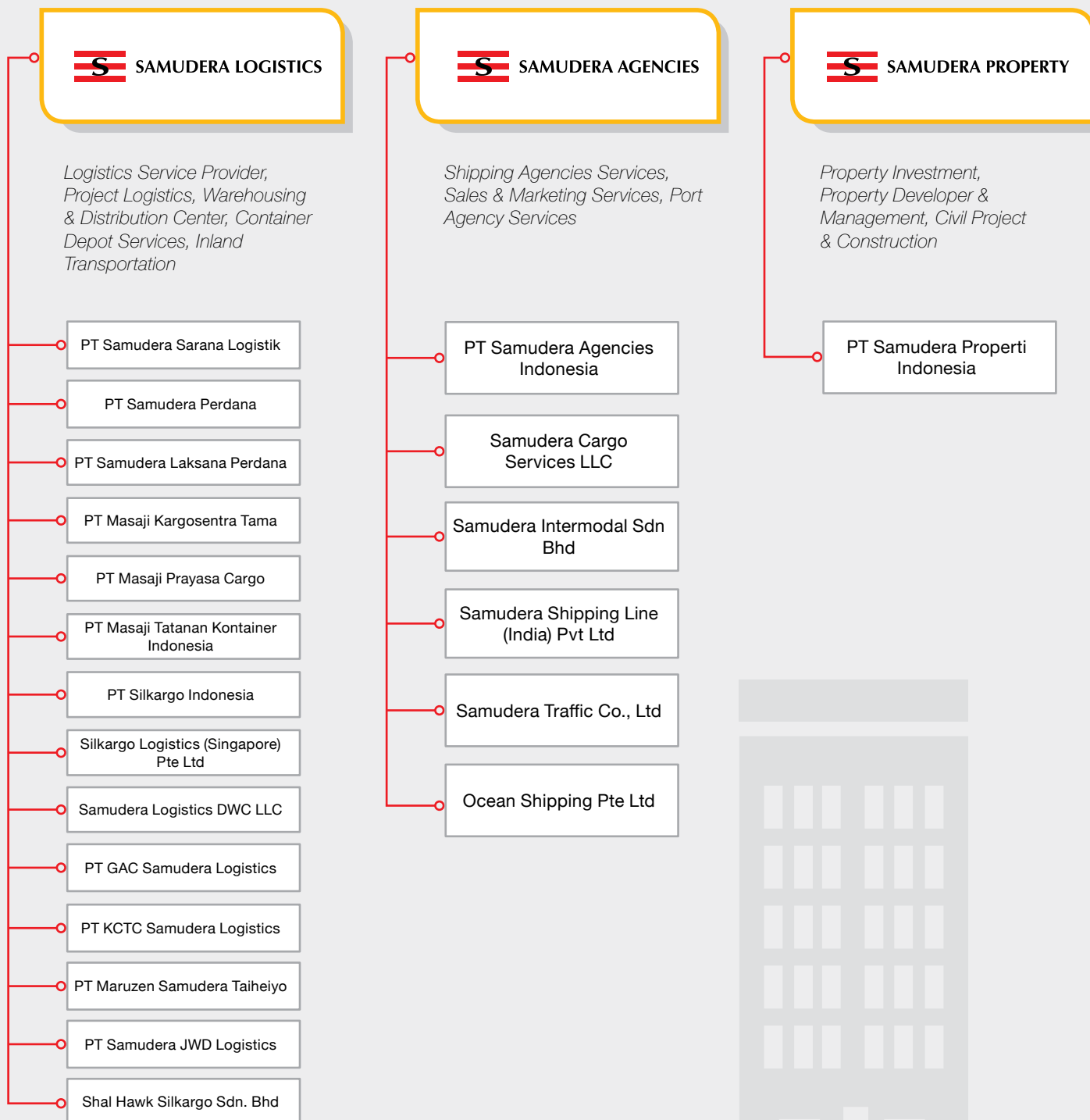
PT Asta Rika Stuarindo

PT Pelabuhan Samudera  
Palaran

PT Prima Nur Panurjwan

PT Tangguh Samudera  
Jaya







Perusahaan telah memiliki rekam jejak yang kuat dan berpengalaman lebih dari 50 tahun di bisnis pelayaran yang mencakup pelayaran curah kering, pelayaran curah cair, gas, jasa pendukung lepas pantai, pelayaran peti kemas dan jasa pengelolaan kapal

pendapatan lini usaha

USD287,4 juta

Kontribusi Pendapatan  
untuk Perusahaan

62,7%

Unit Usaha	Keterangan	Anggota Direksi
<b>PT Perusahaan Pelayaran Nusantara Panurjwan</b>	Berdiri sejak 1968, diawali dengan pelayaran antarpulau di Indonesia. Layanan dari Jakarta dan Surabaya ke beberapa pelabuhan utama di Indonesia.	<b>Asmari Herry Prayitno</b> , Wakil Direktur Utama <b>Samsul Hadi</b> , Direktur Pengelola <b>Trisnadi Mulia</b> , Direktur Perencanaan Strategis <b>Wawan Sri Sukardana</b> , Direktur Pengembangan Usaha
<b>Samudera Shipping Line Ltd.</b>	Didirikan di Singapura pada 1993, melakukan IPO di Singapore Stock Exchange pada 1997. Cakupan area meliputi kawasan Asia Tenggara, Asia Selatan dan Asia Timur.	<b>Asmari Herry Prayitno</b> , Executive Director <b>Hermawan F. Herman</b> , Executive Director <b>Lim Kee Hee</b> , Executive Director, Commercial <b>Trisnadi Mulia</b> , Deputy Director Commercial <b>Tan Meng Toon</b> , Deputy Director Trade <b>Thomas Lee Thuan Aun</b> , Deputy Director Trade
<b>PT Samudera Amanah Tanker</b>	Berdiri tahun 2014 menangani <i>shipping</i> dengan <i>specific area</i> di industri migas.	<b>Mahmud Tarmizi Amir</b> , Direktur Utama <b>Achmad Agung Purwosaputra</b> , Direktur <b>Fachrizon</b> , Direktur Komersial <b>Jazzy Isya Perdana</b> , Direktur Pengembangan Usaha
<b>PT Samudera Indonesia Ship Management</b>	Berdiri pada tahun 1991, menyediakan layanan pengelolaan kapal. Di luar layanan pengelolaan kapal juga menghadirkan bentuk layanan lain sebagai layanan terpisah atau paket layanan terintegrasi antara lain jasa konsultasi legal dan asuransi, <i>crewing</i> , <i>survey</i> , <i>supervisi</i> pembuatan atau perbaikan kapal, pengelolaan proyek <i>dry-docking</i> .	<b>Adham Sjarif</b> , Direktur Utama <b>Achmad Agung Purwosaputra</b> , Direktur <b>Rahmawani Harahap</b> , Direktur Keuangan
<b>PT Samudera Perkapalan Indonesia</b>	Berdiri sejak 2017 yang bergerak di bidang pelayaran domestik.	<b>Hendra Wijanoko</b> , Direktur Pengelola <b>Jhon Radiaman Purba</b> , Direktur Keuangan



Asmari Herry Prayitno



Samsul Hadi



Trisnadi Mulia



Wawan Sri Sukardana



Hermawan F. Herman

Unit Usaha	Keterangan	Anggota Direksi
<b>PT Samudera Shipping Services</b>	Berdiri pada tanggal 12 Oktober 2000, memiliki layanan penyediaan jasa angkutan laut guna menunjang aktivitas industri kimia cair, minyak dan gas, serta angkutan muatan curah ( <i>liquid petrochemical, petroleum, dan bulk shipping</i> ). Memiliki sertifikasi ISO 9001, ISO 14001 dan OHSAS 18001.	<b>Mahmud Tarmizi Amir</b> , Direktur Pengelola
<b>PT Samudera Asahi Shipping</b>	Berdiri sejak tanggal 22 Agustus 2017, merupakan perusahaan patungan PT Samudera Perkapalan Indonesia, Osaka Asahi Kaiun Co., Ltd, PT Tata Mitra Samudera dan PT Jasindo Duta Segara.	<b>Mario Siahaan</b> , Direktur Utama <b>Rahmawani Harahap</b> , Direktur Keuangan
<b>Samudera Bharat Feeder Pvt. Ltd.</b>	Berdiri pada 2016, merupakan usaha patungan dengan mitra bisnis di India. Layanan <i>feeder</i> sepanjang pantai timur India.	<b>Rakesh Vijay</b> , Managing Director
<b>PT Cumawis</b>	Berdiri pada 31 Januari 1975, Melayani kontraktor migas di Indonesia dengan tipe kapal: <i>crew boat, landing craft dan fire fighting boat</i> .	<b>Achmad Agung Purwosaputra</b> , Direktur Utama <b>Rahmawani Harahap</b> , Direktur Keuangan
<b>Foremost Maritime Pte. Ltd.</b>	Berdiri pada 7 Januari 1995, mengoperasikan armada operasional untuk melakukan pengangkutan curah. Berbasis di Singapura ke sejumlah tujuan di Indonesia maupun internasional.	<b>Aditya Girindra Wardhana</b> , Managing Director
<b>LNG East-West Shipping Company (Singapore) Pte Ltd</b>	Didirikan di Singapura pada tahun 2006 merupakan perusahaan patungan Samudera, NYK, dan Sovcomflot. Perusahaan ini mengoperasikan kapal <i>tanker</i> pengangkutan <i>liquid natural gas</i> (LNG) yang saat ini memegang kontrak jangka panjang pengangkutan LNG dari kilang gas BP Tangguh.	<b>Asmari Herry Prayitno</b> , Director <b>Hermawan F. Herman</b> , Director
<b>Prime Maritime DWC LLC</b>	Didirikan di Dubai pada 2017. Memiliki 1 kapal yang melayani wilayah Timur Tengah.	<b>Rakesh Vijay</b> , Managing Director



Lim Kee Hee



Tan Meng Toon

Thomas Lee  
Thuan AunMahmud Tarmizi  
AmirAchmad Agung  
Purwosaputra

Fachrizon

Jazzy Isya  
Perdana

Adham Syarif

Rahmawani  
Harahap

Hendra Wijanoko

Jhon Radiaman  
Purba

Mario Siahaan



Rakesh Vijay

Aditya Girindra  
Wardhana



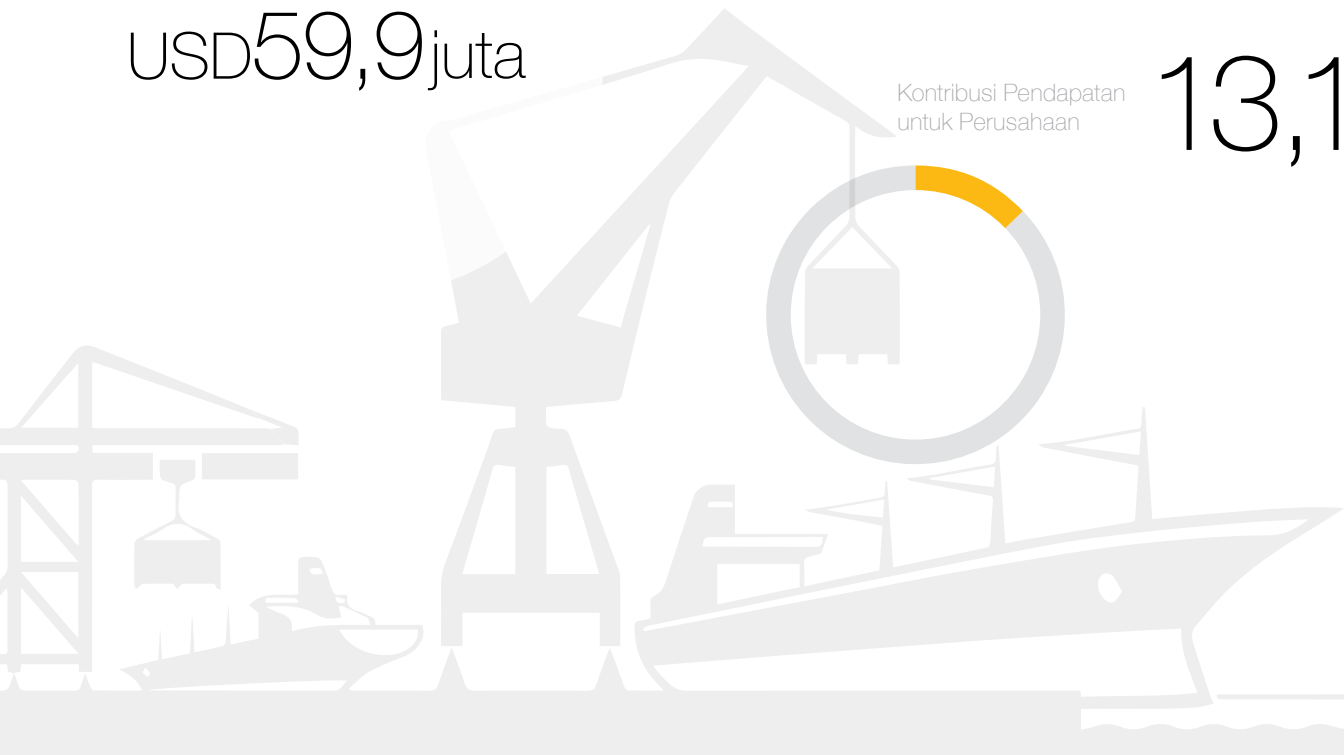
Samudera Terminal melayani pengelolaan terminal curah, terminal peti kemas, terminal serba guna, serta penyedia perlengkapan pendukung pelabuhan.

pendapatan lini usaha

USD59,9juta

Kontribusi Pendapatan  
untuk Perusahaan

13,1%



Prabowo Budhy  
Santoso



Nano Aryono



Adriansyah



Nandan Firdaus

Unit Usaha	Keterangan	Anggota Direksi
<b>PT Samudera Terminal Indonesia</b>	Didirikan pada 28 Oktober 2014, sebagai <i>sub holding</i> yang mawadahi dan mengelola bisnis terminal yang dijalankan oleh Samudera Indonesia.	<b>Prabowo Budhy Santoso</b> , Direktur Pengelola <b>Nano Aryono</b> , Direktur Pengembangan Usaha
<b>PT Samudera Sarana Terminal Indonesia</b>	Merupakan perusahaan <i>joint venture</i> antara Samudera Indonesia dan SEIC Resources (M) Sdn Bhd. Dibentuk khusus untuk menjamin kesiapan dan ketersediaan peralatan bongkar muat pada tingkat yang optimal, perawatan dan pemeliharaan, <i>troubleshooting</i> dan <i>repairing</i> maupun peningkatan kinerja sistem serta penyediaan suku cadang untuk peralatan bongkar muat di pelabuhan.	<b>Adriansyah</b> , Direktur Utama <b>Nandan Firdaus</b> , Direktur Pengelola
<b>PT Samudera Golden Mitra</b>	Berdiri pada 13 Mei 2011, yang merupakan <i>joint venture</i> antara Samudera Indonesia dengan kelompok usaha Golden.	<b>Rifka Hidayat</b> , Direktur Utama
<b>PT Asta Rika Stuarindo</b>	Bergerak dalam bidang bongkar muat yang telah menangani <i>project cargo</i> sejak tahun 2005.	<b>Yudhiarto</b> , Direktur Pengelola
<b>PT Pelabuhan Samudera Palaran</b>	Berdiri pada 18 Juli 2007 dan mulai beroperasi pada tahun 2010. Perusahaan ini memperoleh konsesi untuk mengoperasikan TPK Palaran selama 50 tahun. Sejumlah layanan yang disediakan antara lain adalah pelayanan bongkar-muat peti kemas, penumpukan peti kemas, dan penyediaan air bersih ke kapal	<b>Prabowo Budhy Santoso</b> , Direktur Utama <b>Ngatno Prabowo</b> , Direktur Pengelola
<b>PT Prima Nur Panurjwan</b>	Berdiri pada 8 Januari 1986 melayani aktivitas bongkar muat kapal-kapal yang beraktivitas di Pelabuhan Tanjung Priok pada rute domestik	<b>Prabowo Budhy Santoso</b> , Direktur Utama <b>Buyung Pramitra</b> , Direktur Pengelola
<b>PT Tangguh Samudera Jaya</b>	Berdiri pada 8 Januari 1986, merupakan perusahaan bongkar muat yang beraktivitas di Pelabuhan Tanjung Priok. Melayani bongkar muat peti kemas internasional dan domestik, <i>multipurpose</i> terminal operator, <i>stevedoring</i> dan <i>equipment provider</i> .	<b>Nano Aryono</b> , Direktur Utama <b>Aria Senopati Lihu</b> , Direktur Pengelola



Rifka Hidayat



Yudhiarto



Ngatno Prabowo



Buyung Pramitra

Aria Senopati  
Lihu



Layanan pengiriman barang terintegrasi dalam berbagai jenis, ukuran dan moda transportasi hingga tujuan akhir. Perusahaan mengembangkan sejumlah fasilitas dan sarana pendukung usaha logistik untuk menopang layanan terintegrasi tersebut.



Yudi Riyadi

Armanto  
Pantjoro

Mayangsari D.I.



Hurip Santoso



Ahwan Hasyim

Unit Usaha	Keterangan	Anggota Direksi
<b>PT Samudera Sarana Logistik</b>	Berdiri sejak 2017 sebagai perusahaan yang bergerak di bidang depo peti kemas dan pergudangan.	<b>Yudi Riyadi</b> , Direktur Utama <b>Armanto Pantjoro</b> , Direktur Pengelola <b>Mayangsari D.I.</b> , Direktur Keuangan
<b>PT Samudera Perdana</b>	Berdiri pada tahun 1975, bergerak dalam kegiatan usaha transportasi barang di darat untuk <i>general cargo</i> dan <i>project cargo</i> .	<b>Hurip Santoso</b> , Direktur Pengelola <b>Ahwan Hasyim</b> , Direktur Keuangan
<b>PT Samudera Laksana Perdana</b>	Berdiri pada tahun 2017, bergerak di bidang transportasi darat	<b>Hurip Santoso</b> , Direktur Utama <b>Ahwan Hasyim</b> , Direktur Keuangan
<b>PT Masaji Kargosentra Tama</b>	Didirikan pada 28 Juli 1992 dengan layanan utama di bidang pergudangan CFS ( <i>container freight station</i> ). Lima jenis layanan yang diberikan meliputi LCL <i>export &amp; import</i> , FCL <i>handling</i> , distribusi/ <i>freezone</i> , CY <i>handling</i> .	<b>Bobby Irianto</b> , Direktur Utama <b>Dhany Yudha Bintang Perdana</b> , Direktur Pengembangan Usaha <b>Mayangsari Dian Irwantari</b> , Direktur Keuangan
<b>PT Masaji Prayasa Cargo</b>	Berdiri pada 22 Februari 1980, dengan spesialisasi layanan <i>freight forwarder</i> untuk <i>project logistics</i> .	<b>Andreana Yunizar</b> , Direktur Pengelola <b>Ahwan Hasyim</b> , Direktur Keuangan <b>Atmuzir Murad</b> , Direktur Marketing <b>Wayan Mastra Suriantama</b> , Direktur Operasi
<b>PT Masaji Tatanan Kontainer Indonesia</b>	Berdiri pada 21 Agustus 2017 di Jakarta yang bergerak di bisnis depo peti kemas.	<b>Armanto Pantjoro</b> , Direktur Utama <b>Mayangsari Dian Irwantari</b> , Direktur Keuangan
<b>PT Silkargo Indonesia</b>	Berdiri pada tanggal 28 Oktober 2003, memberikan jasa logistik pihak ketiga.	<b>Muhammad Faqih</b> , Direktur Pengelola <b>Indra Yuli</b> , Direktur Keuangan <b>Eky Kurniawan</b> , Direktur Pengembangan Usaha <b>Faris Aidid</b> , Direktur Komersial



Bobby Irianto

Dhany Yudha  
Bintang PerdanaAndreana  
Yunizar

Atmuzir Murad

Wayan Nastra  
SuriantamaMuhammad  
Faqih

Indra Yuli



Eky Kurniawan



Faris Aidid



Unit Usaha	Keterangan	Anggota Direksi
<b>Silkargo Logistics (Singapore) Pte Ltd</b>	Didirikan di Singapura pada tanggal 19 November 1997 bergerak di bidang penyedia jasa logistik.	<b>Aditya Girindra Wardana</b> , Managing Director <b>Adi Martadinata</b> , Deputy Director
<b>Samudera Logistics DWC LLC</b>	Didirikan pada tahun 2015 di Dubai, Uni Emirat Arab; entitas ini menyediakan layanan <i>end to end logistics</i> di seluruh dunia bagi beragam pengguna akhir seperti produsen, pembeli, eksportir dan importir	<b>Cyprianus Andriyanto</b> , Managing Director
<b>PT GAC Samudera Logistics</b>	Berdiri pada tanggal 6 Maret 1997. Merupakan sebuah perusahaan <i>joint venture</i> antara Samudera Indonesia dengan GAC. Jasa utama yang diberikan adalah jasa pergudangan dan pusat distribusi khususnya untuk sektor <i>fast moving consumer goods</i> (FMCG).	<b>Puthenpurackal Krishna Pillai Harikrishnan</b> , Direktur Utama <b>Rima Joko Dwi Faryuni</b> , Direktur Keuangan
<b>PT KCTC Samudera Logistics</b>	Berdiri pada 5 Desember 2012, merupakan perusahaan <i>joint venture</i> antara Samudera Indonesia, Korea Container Terminal Corporation (KCTC) dan Zimmoah Marine Transport.	<b>D. Nefianto Budi Kunadi</b> , Direktur Utama <b>Muhammad Willy</b> , Direktur Pengelola
<b>PT Maruzen Samudera Taiheiyo</b>	Berdiri pada tanggal 23 November 2012 sebagai perusahaan <i>joint venture</i> antara Samudera Indonesia, Maruzen Showa Unyu, Co Ltd dan Taiheiyo Kisen Kaisha Ltd.	<b>Dani Zaelani</b> , Direktur Utama
<b>PT Samudera JWD Logistics</b>	Berdiri sejak 27 September 2017 dengan spesialisasi di layanan <i>cold chain logistics</i> .	<b>Bobby Irianto</b> , Direktur Utama <b>Faris Aidid</b> , Direktur Komersial <b>Eky Kurniawan</b> , Direktur Pengembangan Usaha
<b>Shal Hawk Silkargo Sdn Bhd</b>	Didirikan tahun 2017 dengan bisnis utama manajemen gudang di Port Klang Free Trade Zone, Malaysia.	<b>Oddy Medrian</b> , Managing Director

Aditya Girindra  
Wardana

Adi Martadinata

Cyprianus  
AndriyantoPuthenpurackal  
Krishna Pillai  
Harikrishnan

Rima Joko

D. Nefianto Budi  
Kunadi

Muhammad Willy



Dani Zaelani



Oddy Medrian





Lini usaha ini adalah cikal bakal terbentuknya Samudera Indonesia dan sudah dimulai sejak tahun 1953. Usaha keagenan Perusahaan yang kini dikenal sebagai Samudera Agencies tidak hanya berhasil memenuhi segala kebutuhan pasar domestik tapi juga menjadi agen dari sejumlah perusahaan pelayaran asing ternama di Indonesia.

Kontribusi Pendapatan untuk Perusahaan

4,6%

pendapatan lini usaha

USD21,0 juta



Unit Usaha	Keterangan	Anggota Direksi
<b>PT Samudera Agencies Indonesia</b>	Didirikan pada 23 Agustus 2016 sebagai Perusahaan keagenan kapal di Indonesia.	<b>D. Nefianto Budi Kunadi</b> , Direktur Pengelola
<b>Samudera Cargo Services LLC</b>	Berdiri pada tahun 2015 menyediakan layanan jasa keagenan pelayaran, <i>customs clearance and formalities</i> , pergudangan, distribusi dan pengiriman dari/ke/di Uni Emirat Arab.	<b>Cyprianus Andriyanto</b> , Managing Director
<b>Samudera Intermodal Sdn Bhd</b>	Berdiri pada bulan Mei 2012 dan berbasis di Malaysia. Menangani kegiatan keagenan di berbagai pelabuhan di Malaysia.	<b>Bian Adiantoro</b> , Managing Director



D. Nefianto Budi Kunadi



Cyprianus Andriyanto



Bian Adiantoro



<b>Samudera Shipping Line (India) Pvt Ltd</b>	Berdiri pada tahun 2003 dan mulai beroperasi penuh pada awal tahun 2004. Kegiatan utamanya adalah menyediakan layanan pelayaran peti kemas untuk menghubungkan India ke Timur Tengah dan Asia Tenggara serta Asia Timur.	<b>Rakesh Vijay</b> , Managing Director <b>Romi Syahril</b> , Finance Director
<b>Samudera Traffic Co., Ltd</b>	Berbasis di Bangkok, berdiri pada tanggal 1 Mei 2004 sebagai agen Samudera Shipping Line. Menangani kegiatan keagenan untuk wilayah Thailand.	<b>Christina Enita Hernawati</b> , Managing Director
<b>Ocean Shipping Pte Ltd</b>	Berbasis di Singapura dan memberikan layanan keagenan di wilayah Asia Tenggara.	<b>Asmari Herry Prayitno</b> , Director



Rakesh Vijay



Romi Syahril

Christina Enita  
HernawatiAsmari Herry  
Prayitno



Samudera Property merupakan lini usaha yang didirikan untuk mengelola aset properti yang dimiliki oleh Perusahaan. Dengan pengelolaan yang fokus, diharapkan lini usaha ini akan memberikan kontribusi yang lebih baik bagi Perusahaan.

pendapatan lini usaha

USD2,4 juta



Unit Usaha	Keterangan	Anggota Direksi
<b>PT Samudera Properti Indonesia</b>	Berdiri pada 11 Desember 2015. Fungsi utamanya adalah menjalankan fungsi pengelolaan aset properti di Samudera Indonesia.	<b>Jockhem Hendriksz S.T.</b> , Wakil Direktur Utama <b>Sudiby</b> , Direktur Pengelola



Jockhem Hendriksz



Sudiby

analisa dan pembahasan manajemen

# rasio lancar

113%



# *gearing ratio*

34%



## tinjauan keuangan dan bisnis

### tinjauan ekonomi makro

Pada paruh kedua tahun 2017, perekonomian negara maju mulai menunjukkan tanda-tanda awal pemulihan ekonomi global. Amerika Serikat (AS), perekonomian terbesar dunia, memimpin dengan pertumbuhan terkuat. Diikuti oleh ekonomi Eropa dan Jepang, yang menunjukkan pertumbuhan lebih baik dari tahun sebelumnya. Bahkan Tiongkok, ekonomi terbesar kedua, juga menunjukkan pertumbuhan yang membaik, sehingga membantu meningkatkan perekonomian di kawasan Asia. Hal ini tercermin dari peningkatan bertahap harga-harga komoditas, yang memberikan dukungan besar bagi ekspor komoditas di Indonesia. Namun dampak positifnya terhadap perekonomian Indonesia agak terlambat, sehingga pertumbuhan ekonomi hanya meningkat sedikit menjadi 5,1% di tahun 2017 dari 5,0% pada tahun sebelumnya.

Namun, masih ada awan membayangi di cakrawala. Ketegangan antara AS dan sekutu Eropa dengan Rusia atas Ukraina, Suriah dan pemilihan Rusia masih menjadi isu geopolitik. Ketegangan di Timur Tengah juga terus berlanjut, dengan meningkatnya rivalitas antara Iran dan Arab Saudi. Di Asia, ada kekhawatiran bahwa konflik di semenanjung Korea dapat meningkat dengan cepat. Sementara di AS, Presiden Donald Trump berupaya untuk memenuhi janji kampanyenya dengan mengancam akan menaikkan tarif perdagangan dengan negara-negara yang dianggap telah mengambil keuntungan atas hambatan perdagangan AS yang rendah. Ini sangat mengkhawatirkan bagi mereka yang terlibat dalam perdagangan dunia, seperti industri perkapalan.

Di pasar keuangan, perhatian tertuju pada langkah Bank Sentral AS yang menaikkan suku bunga acuan pada akhir Desember. Hal ini didorong oleh kenaikan inflasi AS, seiring dengan penguatan ekonominya. Meningkatnya ketidakpastian geopolitik dan perkembangan ekonomi AS yang lebih kuat menyebabkan adanya pergeseran dana global menuju tempat dan mata uang yang dianggap lebih aman, sehingga nilai tukar dolar AS (USD) menguat terhadap mata uang negara lain, terutama negara berkembang. Nilai tukar Rupiah, yang di awal tahun berada di level Rp13.500 per dolar USD, ditutup pada akhir tahun 2017 di kisaran Rp13.600 per dolar.

### tinjauan industri

Kinerja industri pelayaran terkait erat dengan volume perdagangan internasional dan domestik, yang bergantung pada pertumbuhan ekonomi negara-negara perdagangan utama. Data terbaru dari Konferensi Perserikatan Bangsa-Bangsa tentang Perdagangan dan Pembangunan (UNCTAD) menunjukkan bahwa volume perdagangan lewat laut secara global meningkat dan diperkirakan akan mencatatkan pertumbuhan tahunan gabungan sebesar 3,2% antara tahun 2017 dan 2022. Untuk tahun 2017, pertumbuhan perdagangan lewat laut meningkat menjadi 2,8%, dari 2,6% pada tahun sebelumnya, dengan total volume perdagangan mencapai 10,6 miliar ton. Lalu lintas muatan diproyeksikan tumbuh di semua segmen, di mana perdagangan kontainer dan komoditas curah kering mencatat pertumbuhan tercepat.

Pertumbuhan ini didorong oleh arus perdagangan di tiga zona ekonomi utama. Salah satunya adalah Asia, yang didominasi oleh Tiongkok dan Jepang sebagai pusat manufaktur dunia. Dua kawasan lainnya, Eropa dan Amerika Serikat menjadi pasar

konsumen utama. Pertumbuhan ekonomi di Asia dipimpin oleh Tiongkok yang pada tahun 2017 tumbuh sebesar 6,9% atau di atas target 6,5%, yang mendorong peningkatan perdagangan intra-Asia. Pemulihan ekonomi di AS dan Eropa juga membantu meningkatkan permintaan transportasi di seluruh dunia, sehingga membantu meningkatkan tarif pengiriman.

Pertumbuhan armada dunia terus melambat pada tahun 2017. Sayangnya, pasokan daya dukung kapal tumbuh lebih cepat daripada permintaan, sehingga menyebabkan kelebihan kapasitas global dan rendahnya tarif pengapalan membuat pendapatan turun. Industri telah menanggapi situasi ini dengan melakukan konsolidasi dan membentuk aliansi serta melakukan merger. Maersk Line dari Denmark dan Mediterranean Shipping Company (MSC) dari Swiss membentuk aliansi yang disebut 2M, yang termasuk Hyundai Merchant Marine Korea di dalamnya. Secara terpisah, aliansi laut lain juga dibentuk yang terdiri dari CMA CGM dari Perancis, Orient Overseas Container Line (OOCL) dari Hong Kong, China Ocean Shipping Company (Cosco) dari Tiongkok dan Evergreen dari Taiwan. Aliansi lainnya bernama The Alliance terdiri dari Hapag Lloyd dari Jerman, Mitsui OSK Line (MOL) dari Jepang, K-Line dari Jepang, Nippon Yusen Kabushiki Kaisha (NYK) dari Jepang, dan Yang Ming dari Taiwan. Selain itu, beberapa merger penting terjadi, antara lain Maersk Line mengakuisisi Hamburg Sud, Hapag Lloyd mengambil alih UASC, dan Cosco mengakuisisi OOIL.

Di dalam negeri, industri pelayaran Indonesia juga mengalami peningkatan dari sisi volume perdagangan dan tarif angkut, yang membantu pelaku industri. Menurut Asosiasi Pemilik Pelayaran Nasional Indonesia (INSA), sektor transportasi secara keseluruhan menyumbang 5,18% terhadap PDB dan tingkat pertumbuhan tahunan

sektor ini rata-rata sekitar 7% per tahun, lebih tinggi dari pertumbuhan ekonomi negara. Infrastruktur yang terbatas merupakan kendala utama yang dihadapi oleh pemerintah. Berdasarkan Laporan Daya Saing Global Forum Ekonomi Dunia, indeks transportasi laut Indonesia berada di peringkat ke-75 di dunia, di belakang Malaysia di peringkat ke-17 dan Thailand peringkat ke-65. Ini terlepas dari meningkatnya permintaan untuk pengiriman dan bisnis terkait, seperti agen, logistik dan manajemen pelabuhan.

Seperti perkiraan, jumlah aktual pelabuhan yaitu 57 lokasi, tertinggal jauh di belakang target pemerintah yaitu 306 lokasi. Dalam hal volume yang dikirim melalui pelabuhan utama pada tahun 2016, Tanjung Priok di Jakarta mendominasi dengan 5.455.973 TEUs, diikuti oleh Tanjung Perak di Surabaya dengan 2.437.000 TEUs, Tanjung Emas di Semarang dengan 638.001 TEUs, TPK Makassar dengan 586.346 TEUs, dan Belawan dengan 456.880 TEUs.

Hingga Mei 2016, jumlah perusahaan pelayaran nasional mencapai 3.296, dengan kepemilikan 20.687 kapal nasional, di mana 7.843 kapal memiliki kapasitas di atas 100 GT. Total daya dukung industri mencapai 26,6 juta GT. Jenis kapal sebagian besar adalah kapal tunda dan tongkang, masing-masing menyumbang 30,8% dan 32,9%. Diikuti oleh kapal kargo umum dengan 19,3%, kapal *tanker* dengan 5,4%, kapal LCT dengan 4,0%, kapal penumpang dengan 3,9%, kapal peti kemas dengan 2,0%, dan kapal besar dengan 0,9%. Dari total volume yang dikirim sebesar 10.047 juta ton pada tahun 2016, kargo besar menyumbang 2.951 juta ton, minyak dan gas sebesar 2.947 juta ton, kargo kering 2.463 juta ton, dan peti kemas 1.687 juta ton.

## ulasan bisnis

Kinerja bisnis Samudera Indonesia secara keseluruhan pada tahun 2017 meningkat dari tahun lalu, sejalan dengan peningkatan pasar industri, terutama di penghujung tahun. Total pendapatan seluruh layanan dari lima lini usaha utama—Samudera Shipping, Samudera Logistics, Samudera Terminal, Samudera Agencies dan Samudera Property—tumbuh 6,0% menjadi USD430,8 juta. Berikut adalah rincian kinerja masing-masing lini usaha pada tahun 2017:

### Ikhtisar Kinerja Keuangan Bisnis Samudera Indonesia 2017

Keterangan	Samudera Shipping	Samudera Logistics	Samudera Terminal	Samudera Agency	Samudera Property
Pendapatan Jasa (dalam juta USD)	287,4	87,8	59,9	21,0	2,4
Pertumbuhan Pendapatan Jasa (%)	8,6	25,0	-11,7	11,3	28,1
Laba (Rugi) bersih (dalam juta USD)	8,6	5,9	5,1	5,2	-0,1
Laba (Rugi) bersih (% terhadap pendapatan)	3,0	6,7	8,5	24,9	-2,8

### Pendapatan Jasa



## SAMUDERA SHIPPING

Bisnis perkapalan merupakan penyumbang terbesar terhadap pendapatan jasa Samudera Indonesia, yakni sebesar USD287,4 juta dan berkontribusi 62,7% dari total pendapatan. Kinerja bisnis perkapalan meningkat, dengan pendapatan tumbuh 8,6% dari tahun lalu. Hal ini didorong oleh volume barang yang dikirim dan kenaikan tarif di semua rute, termasuk bagian timur Indonesia. Bisnis perkapalan mencatat Laba Bersih sebesar USD8,6 juta sepanjang tahun.

Berdasarkan hasil tersebut, Perusahaan berencana menambah dua kapal, yang akan meningkatkan kapasitas muatan sebesar 1.218 TEUs dari kapasitas saat ini 30.511 TEUs dengan biaya sekitar USD16,9 juta. Pengadaan kapal baru akan menambah armada operasi menjadi 33 kapal. Saat ini, 7 kapal digunakan untuk rute domestik dan 24 kapal untuk rute regional dan internasional. Dari kapal-kapal yang beroperasi, 15 kapal digunakan sendiri dan 16 kapal disewakan.

Meskipun pasar membaik, masih ada kelebihan kapasitas industri sehingga Perusahaan terus meningkatkan efisiensi operasional. Perusahaan juga terus merampingkan rute untuk memaksimalkan pemanfaatan aset. Termasuk meremajakan armada dan melepaskan kapal yang kurang produktif, dan pada saat yang sama meningkatkan manajemen kapal dan kontrol kualitas untuk meningkatkan produktivitas.

Segmen *Container Shipping* mempertahankan operasional 25 unit armada dengan total kapasitas muatan 30.511 TEUs, baik untuk rute internasional maupun domestik. Mengingat kelebihan pasokan kapal di wilayah tersebut, perusahaan pelayaran telah mereorganisasi rute

regional baik melalui konsolidasi atau pertukaran slot melalui kerja sama dengan mitra. Ini menghasilkan realokasi kapasitas pengiriman yang lebih baik di beberapa rute, tanpa meningkatkan jumlah kapal.

Segmen *Tanker, Bulk & Offshore Shipping* mengalami peningkatan volume dan tarif angkutan serta terus meningkatkan produktivitas dan efisiensi. Hal ini dicapai dengan melepaskan kapal yang kurang produktif, meningkatkan kualitas kapal dengan manajemen kapal yang lebih baik, menerapkan pengendalian biaya yang lebih efektif, serta meningkatkan daya saing untuk layanan yang mendukung pengiriman lepas pantai. Sedangkan segmen Manajemen Kapal sepanjang tahun mengelola 33 kapal yang terdiri dari 28 kapal milik grup usaha dan 5 kapal milik pihak ketiga

## SAMUDERA LOGISTICS

Kontributor Pendapatan Jasa terbesar kedua adalah Bisnis Logistik, yang tumbuh kuat 25,0% dengan perolehan sebesar USD87,8 juta. Logistik menghasilkan Penghasilan Bersih sebesar USD5,9 juta, yang mencerminkan Laba Bersih sebesar 6,7%. Fokus manajemen yang menargetkan peningkatan segmentasi pasar telah menunjukkan hasil yang signifikan dan mengangkat bisnis logistik menjadi salah satu mesin pertumbuhan utama Perusahaan.

Segmen bisnis Proyek Logistik, yang sebelumnya didominasi oleh proyek-proyek energi, menjadi lebih terdiversifikasi dengan bisnis yang berasal dari kategori industri yang lebih beragam. Segmen Transportasi Darat terus meningkatkan volume perjalanan pulang-pergi, sehingga meningkatkan pemanfaatan armada.

Segmen Pusat Distribusi Gudang dan Depo Peti Kemas juga telah meningkatkan penggunaan kapasitas tambahannya di gudang dan fasilitas depo Perseroan di Marunda, Semarang dan Belawan.

Sementara segmen Logistik Pihak Ketiga menunjukkan hasil yang kuat dengan peningkatan yang cukup besar dalam pergerakan peralatan dari berbagai industri, seperti sektor farmasi, bahan kimia, pertambangan, gas, properti dan makanan.

## SAMUDERA TERMINAL

Aktivitas bongkar muat di terminal peti kemas domestik dan internasional turun, tercermin dari Pendapatan Jasa Bisnis Terminal yang turun 11,7% menjadi USD59,9 juta. Namun, bisnis ini masih menghasilkan Laba Bersih sebesar USD5,1 juta, atau 8,5% dari Total Pendapatan.

Untuk Terminal Peti Kemas, Terminal Tanjung Priok menangani kegiatan bongkar-muat untuk rute pelayaran domestik dengan total volume 359.189 TEUs, atau turun 16% dibandingkan tahun lalu. Pelabuhan Palaran di Samarinda mengalami peningkatan aliran peti kemas sebesar 5% dengan total volume sebesar 238.826 TEUs.

Sedangkan Terminal Peti Kemas Internasional mencatat penurunan volume 8,6% dengan volume operasi sebesar 286.399 TEUs. Hal ini terutama disebabkan oleh menurunnya aktivitas proyek besar yang menggunakan salah satu Terminal Perusahaan. Ke depan, perusahaan akan memperluas kegiatan pemasarannya kepada *principal* asing.



## SAMUDERA AGENCIES

Jalur bisnis keagenan mencatatkan kenaikan pendapatan jasa sebesar 11,3% menjadi USD21,0 juta, yang didorong oleh peningkatan volume perdagangan. Laba Bersih yang dihasilkan mencapai USD5,2 juta atau 24,9% dari Pendapatan Agen. Upaya perusahaan untuk melakukan pendekatan yang lebih proaktif dan komunikasi yang lebih baik untuk memenuhi kebutuhan *principal* dan pelanggan telah menunjukkan hasil.

Untuk segmen peti kemas, Perusahaan bertindak sebagai agen dan mitra umum untuk *principal* KMTC, Hapag-Lloyd dan Samudera Shipping Line. Untuk Kargo Umum, Perusahaan bertindak sebagai agen dan mitra umum untuk *principal* NYK Bulk & Project Carriers, Rickmers-Line dan juga menjadi agen untuk beberapa jalur pelayaran internasional utama lainnya. Sedangkan untuk segmen Agensi Lokal, Perusahaan melalui jaringan cabangnya melakukan kegiatan keagenan untuk beberapa kapal *tramp* domestik dan internasional.

## SAMUDERA PROPERTY

Selama tahun 2017, lini usaha properti mencatat kenaikan pendapatan sebesar 28,1% menjadi USD2,4 juta. Ini adalah segmen bisnis yang relatif baru yang meliputi sebagian besar pendapatan sewa dari berbagai aset properti Perusahaan.

## tinjauan keuangan

Pembahasan dan analisis mengenai kinerja keuangan mengacu pada Laporan Keuangan konsolidasi untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016, yang telah diaudit oleh kantor akuntan publik Satrio Bing Eny &

## Jumlah Pendapatan

 6%

USD 431  
juta

Rekan - Anggota dari Deloitte Touche Tohmatsu Limited. Hasil audit menunjukkan opini wajar tanpa pengecualian, yang mencerminkan bahwa laporan keuangan konsolidasi PT Samudera Indonesia Tbk dan entitas anak, per tanggal 31 Desember 2017, disajikan dengan wajar di semua aspek materi, seperti posisi keuangan, kinerja dan arus kas, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku di Indonesia.

### Kinerja Keuangan Konsolidasi

(Dalam juta USD)	2017	2016	Perubahan (%)
Pendapatan Jasa	431	406,4	6
Beban Jasa	(365,9)	(343,9)	-6,4
Laba Kotor	64,9	62,6	3,7
Beban Umum dan Administrasi	(40,7)	(36,4)	11,8
Pendapatan Lainnya (Beban)	(7,1)	(16,1)	56,0
Laba Sebelum Pajak	17,1	10,1	69,3
Pajak	(5,6)	0,5	-1.204,5
Laba Setelah Pajak	11,5	10,6	8,5

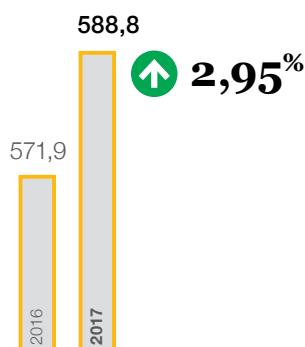
### PENDAPATAN, BEBAN DAN LABA JASA

Samudera Indonesia mencatat Total Pendapatan Jasa sebesar USD431 juta pada tahun 2017, naik 6% dari USD406,4 juta di tahun 2016. Pendapatan ini berasal dari peningkatan kinerja Pendapatan dari semua segmen bisnis utama Perusahaan, kecuali Samudera Terminal. Perusahaan berharap untuk memperbaiki hal ini di tahun 2018.

Beban Jasa pada tahun 2017 mencapai sebesar USD365,9 juta, turun 6,4% dari USD343,9 juta di tahun 2016. Beban Jasa terbesar berasal dari kenaikan biaya bahan bakar bunker pada tahun 2017. Biaya bahan bakar bunker naik 33,1% untuk Minyak Solar dan 35,6% untuk Bahan Bakar Minyak Medium, di mana keduanya merupakan komponen terbesar dari Beban Jasa. Penurunan Beban Jasa menyebabkan Laba Kotor Perusahaan pada tahun 2017 naik 3,7% (dibandingkan kenaikan Pendapatan Jasa) menjadi USD64,9 juta dari USD62,6 juta di tahun sebelumnya.

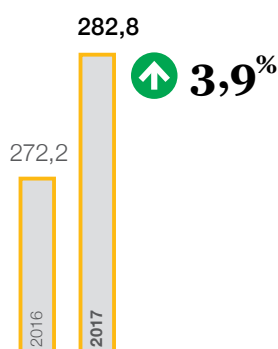
## Jumlah Aset

(dalam juta USD)



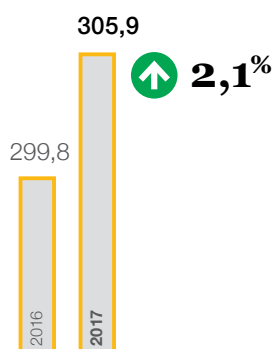
## Jumlah Liabilitas

(dalam juta USD)



## Komposisi Modal

(dalam juta USD)



Restrukturisasi besar dalam organisasi Perusahaan di tahun 2017 menyebabkan banyak wewenang yang didelegasikan kepada entitas anak, sehingga terjadi perubahan komposisi dan jumlah manajer senior di Perusahaan. Ini menyebabkan kenaikan Beban Umum dan Administrasi di tahun 2017 menjadi USD40,7 juta, meningkat 11,8% dari USD36,4 juta di tahun 2016.

Namun, Beban Lainnya yang cukup besar di tahun 2016, akibat beban penurunan nilai kapal, penyisihan piutang tak tertagih, penghapusan piutang usaha, dan penutupan anak perusahaan Perusahaan di Dubai tidak terulang di tahun 2017. Beban Lainnya berhasil dijaga di level normal, yaitu USD7,1 juta, mayoritas berasal dari Beban Bunga Pinjaman.

Hal ini menyebabkan Laba Bersih Sebelum Pajak meningkat tajam sebesar 69,3% menjadi USD17,1 juta di tahun 2017. Tetapi, Perusahaan tidak lagi mendapatkan Manfaat Pajak seperti tahun lalu. Perusahaan membayar pajak sebesar USD5,6 juta pada tahun 2017, dibandingkan perolehan Manfaat Pajak sebesar USD0,5 juta di tahun 2016.

Perusahaan mencetak Laba Bersih Setelah Pajak final sebesar USD11,5 juta, naik 8,5% dari USD10,6 juta di tahun 2016.

## posisi keuangan konsolidasi

### Komposisi Aset Per 31 Desember 2017

(Dalam juta USD)	Per 31 Des 2017	Per 31 Des 2016	Perubahan (%)
Kas	73,4	70,2	4,6
Piutang Usaha	106,8	82,1	30
Aset Lainnya	32,9	25,0	31,6
Total Aset Lancar	213,1	177,3	20,2
Investasi	19,4	18,0	7,3
Aset Tetap	338,6	361,5	-6,3
Aset Tidak Lancar Lainnya	17,7	15,1	17,2
<b>Jumlah Aset</b>	<b>588,8</b>	<b>571,9</b>	<b>3</b>

### PERUBAHAN ASET

Total aset naik 3,0% menjadi USD588,8 juta pada tahun 2017 dari USD571,9 juta di tahun sebelumnya. Peningkatan ini terutama berasal dari pertumbuhan Piutang Usaha dan Aset Lainnya, yang nilainya lebih besar dibandingkan penurunan pada Aset Tetap karena depresiasi.

### TINGKAT PENAGIHAN

Kemampuan Perusahaan untuk menagih piutang masih terkelola karena adanya perpanjangan Periode Penagihan Piutang menjadi 90 hari di tahun 2017, dari 73 hari di tahun 2016. Hal ini disebabkan oleh periode kredit yang lebih

panjang sebagai akibat dari kurang bergairahnya pasar. Samudera Indonesia terus memantau secara ketat kolektabilitas pelanggan serta memilah dan memilih pelanggan untuk memastikan Periode Penagihan Piutang terkelola dengan baik.

#### Komposisi Liabilitas Per 31 Desember 2017

(Dalam juta USD)	Per 31 Des 2017	Per 31 Des 2016	Perubahan (%)
Utang Jangka Pendek	62,2	51,9	19,9
Utang Usaha	43,4	37,1	17,1
Biaya yang Masih Harus Dibayar	33,4	27,8	20
Jumlah Utang Jangka Panjang Saat Ini	27,4	32,1	-14,7
Liabilitas Jangka Pendek Lainnya	22,3	14,4	55,3
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	188,7	163,3	15,6
Utang Jangka Panjang	87,2	103,0	-15,3
Liabilitas Imbalan Pasca Kerja	6,0	5,0	21,7
Liabilitas Jangka Panjang Lainnya	0,85	0,95	-10,4
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	94,1	108,9	-13,6
<b>Jumlah Liabilitas</b>	<b>282,8</b>	<b>272,2</b>	<b>3,9</b>

#### PERUBAHAN LIABILITAS

Jumlah liabilitas Samudera Indonesia pada akhir 2017 adalah USD282,8 juta, naik 3,9% dari USD272,1 juta di akhir 2016. Jumlah utang jangka panjang terus dikurangi seiring dengan jadwal pembayaran yang sudah disepakati. Akan tetapi, terdapat kenaikan pada utang jangka pendek, utang usaha, dan biaya yang masih harus dibayar.

#### KEMAMPUAN UNTUK MEMBAYAR UTANG

Satu indikasi yang menunjukkan kemampuan perusahaan dalam membayar utang adalah rasio kewajiban terhadap ekuitas, yang pada tahun 2017 berada di level 92,4%, sedikit naik dari 90,7% di tahun sebelumnya. Rasio utang terhadap ekuitas turun menjadi 58,0%. Ini menunjukkan bahwa masih ada ruang untuk mencari pinjaman baru, apabila dibutuhkan. Posisi likuiditas Perusahaan juga mencukupi, yang tercermin dari rasio lancar (aset lancar dibandingkan dengan liabilitas jangka pendek) sebesar 1,1 kali.

#### Komposisi Modal Per 31 Desember 2017

(Dalam juta USD)	Per 31 Des 2017	Per 31 Des 2016	Perubahan (%)
Modal yang diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	41,1	40,0	2,7
Laba Ditahan	171,3	167,8	2,1
Jumlah Modal yang diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	212,4	207,8	2,2
Modal yang diatribusikan kepada Kepentingan Non Pengendali	93,6	92,0	1,7
<b>Jumlah Ekuitas (Modal)</b>	<b>306,0</b>	<b>299,8</b>	<b>2,1</b>

#### EKUITAS ATAU MODAL

Total Ekuitas Perusahaan per 31 Desember 2017 berjumlah USD306,0 juta, naik 2,1% dari USD299,8 juta di tahun 2016.

#### Struktur Modal Dan Kebijakan

	2017 USD juta	Komposisi %	2016 USD juta	Komposisi %
Liabilitas Jangka Pendek	188,7	66,7	163,3	60,0
Liabilitas Jangka Panjang	94,1	33,3	108,9	40,0
Jumlah Liabilitas	282,8	100	272,2	100
Ekuitas (Modal)	306	52,0	299,8	52,4
<b>Jumlah Liabilitas dan Ekuitas</b>	<b>588,8</b>	<b>100</b>	<b>572,0</b>	<b>100</b>

#### STRUKTUR PERMODALAN DAN KEBIJAKAN DIVIDEN

Struktur permodalan Perusahaan di 2017, dalam bentuk rasio Modal terhadap Jumlah Liabilitas, mencapai 108,2%, sedikit lebih rendah dari 110,1% pada tahun sebelumnya. Kebijakan dividen Perusahaan tergantung kepada tingkat profitabilitas, rencana investasi dan kondisi pasar eksternal. Perusahaan terus membayar dividen kepada pemegang saham dalam beberapa tahun terakhir, yang mana di satu sisi mempertimbangkan kebutuhan modal Perusahaan untuk mencapai tujuan bisnis dan di sisi lain memberikan keuntungan yang cukup kepada pemegang saham.

## ARUS KAS

Pada tahun 2017, Samudera Indonesia mencatat Saldo Akhir Arus Kas sebesar USD73,4 juta, naik 4,6% dari USD70,2 juta di tahun 2016.

- **Arus Kas dari Aktivitas Operasi:** Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi berjumlah sebesar USD25,5 juta, turun 44,2% dari USD45,7 juta di tahun 2016. Hal ini disebabkan pembayaran ke pemasok lebih besar dibandingkan dengan penerimaan pembayaran dari pelanggan.
- **Arus Kas dari Aktivitas Investasi:** Arus Kas yang digunakan untuk Aktivitas Investasi adalah sebesar USD(6,5) juta pada tahun 2017, naik 69,6% dari USD(21,4) juta di tahun sebelumnya. Hal ini utamanya disebabkan oleh pembayaran dividen yang lebih tinggi dibandingkan tahun lalu.
- **Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan:** Arus Kas yang digunakan untuk Aktivitas Pendanaan adalah sebesar USD(17,7) juta, turun 11,3% dari USD(15,9) juta di tahun sebelumnya. Hal ini semata disebabkan oleh hasil penjualan kapal.

### Kinerja Arus Kas Tahun 2017

(Dalam juta USD)	Per 31 Des 2017	Per 31 Des 2016	Perubahan (%)
Arus Kas dari Aktivitas Operasi	25,5	45,7	-44,2
Arus Kas dari Aktivitas Investasi	(6,5)	(21,4)	-69,6
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	(17,7)	(15,9)	11,4
Kenaikan Bersih Kas dan Setara Kas	1,3	8,4	-84,5
Kas dan Setara Kas di Awal Tahun	70,2	60,8	15,5
Dampak Perubahan Nilai Tukar Mata Uang Asing	1,9	1,0	88,6
Kas dan Setara Kas di Akhir Tahun	73,4	70,2	4,6

### Target Dan Pencapaian

	2017 (USD juta)		Pencapaian %
	Target	Tercapai	
Pendapatan Jasa	421,7	430,7	2,1
Laba Bersih	12,2	9,7	-20,9

Selama tahun 2017, indikator kinerja keuangan dan operasional hampir memenuhi target yang ditetapkan Perusahaan dalam rencana anggaran.

## informasi mengenai aksi korporasi material, investasi, ekspansi, divestasi, akuisisi dan restrukturisasi utang atau modal

**Aksi Korporasi:** Pada bulan Agustus 2017, Perusahaan mengumumkan pemecahan saham dengan rasio 1:20, yang diharapkan dapat meningkatkan likuiditas perdagangan saham di pasar sekunder.

**Investasi:** Selama tahun 2017, Perusahaan merealisasikan rencana investasi dalam bentuk pembelian aset dan peralatan pendukung lainnya sebesar USD20 juta.

## informasi material mengenai transaksi yang memiliki konflik kepentingan

Pada tahun 2017, tidak ada transaksi material yang memiliki benturan kepentingan. Transaksi bisnis dengan pihak yang mempunyai hubungan antara lain mencakup pembelian, penjualan dan penyewaan, di mana Perusahaan memperlakukan hal ini sebagai transaksi bisnis biasa, serupa dengan transaksi dengan pihak ketiga lainnya. Nama pihak yang mempunyai hubungan serta jenis dan jumlah transaksinya disampaikan secara rinci pada Catatan 32 dari Laporan Keuangan Konsolidasi.

## adopsi dan interpretasi dari pernyataan standar akuntansi keuangan (psak) yang baru

Selama tahun 2017, Perusahaan telah menerapkan standar baru, revisi dan interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan dari Ikatan Akuntan Indonesia, yang relevan dengan operasional Perusahaan dan efektif untuk periode akuntansi mulai 1 Januari 2017.

Implikasi semua standar baru dan revisi serta penafsiran yang diterbitkan tidak memiliki dampak yang signifikan terhadap penyajian laporan keuangan Perusahaan.

## amandemen regulasi dan legislasi

Amendemen terhadap peraturan Pada tahun 2017 tidak ada perubahan terhadap Undang-Undang yang berlaku di Republik Indonesia yang berdampak signifikan terhadap kinerja keuangan konsolidasian PT Samudera Indonesia Tbk.

## peristiwa setelah tanggal pelaporan

Tidak ada hal-hal atau kejadian penting yang mempunyai pengaruh signifikan atau memerlukan pengungkapan yang terjadi setelah tanggal 31 Desember 2017 sampai dengan Laporan Keuangan diaudit dan diterbitkan yaitu tanggal 26 Maret 2018 maupun hingga Laporan Tahunan diterbitkan.

## prospek bisnis dan rencana strategis

Pada tahun 2018, ekonomi global diperkirakan akan terus membaik seiring dengan tren pemulihan yang dimulai pada akhir 2017. Perekonomian dunia tahun 2018 diperkirakan akan tumbuh sebesar 3,9%, di mana perekonomian negara maju tumbuh pada 2,3% dan perekonomian negara berkembang tumbuh sebesar 4,9%. Prospek pada tahun 2019 diperkirakan akan berada pada tingkat yang sama. Harga komoditas mulai meningkat terus, yang turut mendukung ekonomi di negara berkembang sebagai produsen komoditas tersebut, termasuk Indonesia.

Pemerintah memproyeksikan pertumbuhan ekonomi tahun 2018 mencapai 5,4%, naik dari pertumbuhan

ekonomi sebesar 5,1% di tahun 2017. Estimasi tingkat inflasi adalah 3,5%, nilai tukar Rupiah terhadap USD Rp13.400 per dolar dan harga minyak 48 dolar USD per barel. Sejauh ini, tingkat inflasi masih dalam sasaran, tetapi Rupiah berada di level Rp13.600 per dolar USD dan harga minyak sekitar 65,6 dolar USD per barel. Pemerintah tampak sedikit konservatif dalam membuat proyeksi. Namun, kebijakan Amerika Serikat untuk menaikkan tarif impor baja dan aluminium serta impor barang-barang buatan Tiongkok, dan respons balasan dari Tiongkok yang menerapkan tarif lebih tinggi untuk barang-barang impor dari Amerika Serikat meningkatkan ketidakpastian di pasar. Hal ini tercermin dari jatuhnya harga saham di pasar global.

Walaupun belum pasti, namun gangguan perdagangan dunia akan berdampak buruk pada pemulihan global yang masih dini. Kenaikan suku bunga USD juga dapat mengacaukan pasar apabila dana global bergeser ke USD dan melemahkan mata uang utama lainnya, terutama mata uang negara berkembang. Sebagian besar masih mengharapkan tren positif untuk keseluruhan tahun 2018, meskipun mungkin kurang optimis. Hasilnya, industri pelayaran yang berdampak pada kinerja Samudera Indonesia sepertinya tetap menunjukkan tren yang meningkat.

## rencana strategis

Secara umum, strategi Samudera Indonesia di tahun 2018 merupakan lanjutan dari apa yang sudah dimulai pada tahun 2017. Perusahaan akan terus mengembangkan bisnisnya melalui kemitraan dan akuisisi setiap peluang yang ada. Meskipun semua segmen bisnis diproyeksikan akan tumbuh, dengan adanya peningkatan pasar dari kenaikan volume pengiriman dan tarif angkut.

## BISNIS TERMINAL

Perusahaan berharap dapat menyelesaikan proyek untuk memperluas kapasitas di terminal Tanjung Priok, yang akan membantu meningkatkan volume bisnis. Pencarian lokasi pelabuhan baru di berbagai area seperti untuk perikanan, akan berlanjut di tahun 2018. Peraturan yang mengizinkan operasi 24 jam juga diharapkan dapat meningkatkan volume bisnis.

## BISNIS LOGISTIK

Untuk bisnis Logistik, Perusahaan berencana untuk memperluas fasilitas, seperti depo dan gudang, serta armada truk di beberapa lokasi strategis. Beberapa di antaranya akan berada di wilayah Jakarta, Semarang, dan Palembang. Perusahaan juga menambahkan layanan *cold logistics*.

## BISNIS PELAYARAN

Untuk segmen ini Perusahaan berencana untuk melakukan penambahan jumlah kapal dan kapasitas angkut serta *project shipping*.

## BISNIS KEAGENAN

Perusahaan berharap dapat melakukan penambahan area atau cabang baru serta peningkatan layanan untuk para *principal*.

## BISNIS PROPERTI

Perusahaan akan berfokus untuk peningkatan utilisasi aset Samudera.

## sumber daya manusia

### pengembangan organisasi dan sumber daya manusia

Samudera Indonesia memandang karyawan sebagai aset terpenting. Karena itu pengembangan keahlian dianggap sebagai investasi jangka panjang. Hasil akhirnya adalah sumber daya manusia yang kompeten, memiliki motivasi dan kinerja tinggi sehingga mampu mempertahankan daya saing dan mencapai tujuan Perusahaan.

Divisi SDM Perusahaan bertanggung jawab untuk merancang struktur organisasi yang efektif dan efisien serta mengembangkan SDM sehingga dapat merealisasikan visi dan misi Perusahaan. Hal ini dilakukan melalui kegiatan di lima unit yang saling berhubungan, yaitu Pengembangan Organisasi, Pengadaan Bakat dan Pengembangan Karier, Kompensasi dan Manfaat, Hubungan Industri dan Karyawan, serta Pelatihan.

#### **PENGEMBANGAN ORGANISASI**

Untuk memastikan kinerja yang optimal, Perusahaan menerapkan Sistem Manajemen Kinerja. Sistem ini terus ditingkatkan dan programnya disosialisasikan kepada karyawan di berbagai lokasi.

#### **PENERIMAAN BAKAT & PENGEMBANGAN KARIR**

Perusahaan memastikan peluang yang setara dan adil dalam mengakuisisi bakat-bakat terbaik dari calon kandidat. Untuk tingkat manajerial dan posisi kunci, Perusahaan berusaha untuk mempromosikan karyawan internal. Meskipun demikian,

apabila tidak ada kandidat internal yang sesuai, perusahaan akan berkonsultasi dengan pihak ketiga untuk mendapatkan referensi atau merekrut berdasarkan rekomendasi internal. Untuk pekerjaan pendukung, Perusahaan bekerja sama dengan perusahaan rekrutmen dan memastikan kepatuhan dengan peraturan yang berlaku.

Untuk prioritas jangka pendek, Perusahaan akan merekrut dan memilih kandidat untuk Program Pengembangan Manajemen Samudera (SMDP) dan melaksanakan proses rekrutmen menggunakan sistem digital terpadu yang disebut Sistem Informasi Sumber Daya Manusia (HRIS). Untuk mendapatkan kandidat terbaik yang memenuhi standar kompetensi dan efisiensi perusahaan, dilakukan wawancara *online* dan pengujian penilaian menggunakan perangkat rekrutmen terbaru yang tersedia.

### kompensasi dan keuntungan

Perusahaan menerapkan Sistem *Grading* dan Struktur Remunerasi yang konsisten di seluruh grup usaha Samudera Indonesia. Perusahaan secara rutin berpartisipasi dalam survei gaji yang dilakukan oleh lembaga pihak ketiga yang independen dan andal, sehingga remunerasi dan tunjangan Perusahaan tetap kompetitif di pasar sehingga dapat meningkatkan standar kesejahteraan karyawan, sejalan dengan perkembangan pasar terkini dan kemampuannya.

Perusahaan secara konsisten mematuhi peraturan pemerintah dan secara aktif mendukung program asuransi kesehatan nasional (BPJS Kesehatan). Semua karyawan terdaftar sebagai peserta asuransi kesehatan.

### hubungan industrial & hubungan karyawan

Sasaran dari unit ini adalah menjembatani komunikasi antara karyawan dan manajemen. Beberapa kegiatan telah dilakukan pada tahun 2017, termasuk sosialisasi Peraturan Perusahaan dan Kebijakan Perusahaan terkait Manajemen Sumber Daya Manusia, penanganan keluhan karyawan, pelaksanaan kegiatan bipartit dan donasi selama Ramadan serta acara agama lainnya.

#### **PELATIHAN**

Di bawah Samudera Indonesia Corporate University, Perusahaan mengadakan beberapa program pelatihan dan pengembangan, yang meliputi pelatihan *in-house* dan eksternal, serta program-program khusus. Selama tahun 2017, terdapat 25.048 jam pelatihan, yang diikuti oleh 1.496 karyawan. Program pengembangan karyawan didasarkan pada kebutuhan organisasi dan perkembangan industri yang terkait dengan model kompetensi. Upaya ini dilakukan untuk mempersiapkan sumber daya manusia yang berkualitas dan pada gilirannya, meningkatkan keunggulan kompetitif Perusahaan.

Program pengembangan karyawan Samudera di tahun 2017 mencakup pelatihan tentang pengembangan inti & kepemimpinan, manajemen, pengetahuan produk, program khusus dan sertifikasi.

Rincian pelatihan dan program pengembangan 2017 adalah sebagai berikut:

<b>1 Pengembangan Inti &amp; Kepemimpinan</b>	<b>2 Manajemen</b>	<b>3 Pengetahuan Produk</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mentalitas Dasar</li> <li>b. Kemampuan Berkomunikasi</li> <li>c. Keunggulan Layanan Pelanggan</li> <li>d. Kepemimpinan Fundamental</li> <li>e. Keterampilan Negosiasi</li> <li>f. Keterampilan Presentasi</li> <li>g. Pemecahan Masalah &amp; Pengambilan Keputusan</li> <li>h. Etos Kerja</li> <li>i. Kepemimpinan Tingkat Lanjut untuk Supervisor</li> <li>j. Kepemimpinan Tingkat Lanjut untuk Manajer</li> <li>k. <i>Coaching &amp; Counseling</i></li> <li>l. <i>Team Building</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Kemampuan Bahasa Inggris Dasar</li> <li>b. Manajemen Risiko Dasar</li> <li>c. Keterampilan Menjual Dasar</li> <li>d. Keuangan untuk Non Keuangan</li> <li>e. Analisis Laporan Keuangan</li> <li>f. SDM untuk Non SDM</li> <li>g. Pengendalian Internal &amp; Manajemen Risiko untuk Dewan</li> <li>h. Hukum untuk Non Hukum</li> <li>i. Manajemen waktu</li> <li>j. Total Manajemen Kualitas</li> <li>k. Strategi Pemasaran Kompetitif</li> <li>l. Manajemen Risiko Perusahaan</li> <li>m. Manajemen Inventaris</li> <li>n. Manajemen Perawatan</li> <li>o. Manajemen Pemasaran</li> <li>p. Manajemen Proyek</li> <li>q. Manajemen Vendor &amp; Pengadaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Pengetahuan Produk Samudera Indonesia</li> </ul> <b>4 Program Khusus &amp; Sertifikasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Pelatihan untuk Pelatih</li> <li>b. Ahli Kesehatan dan Keselamatan Kerja Umum</li> <li>c. Persiapan Pensiun</li> </ul>



## rencana masa depan

Pada tahun 2018, Perusahaan bertujuan untuk lebih meningkatkan jumlah program pelatihan dan pengembangan, yaitu sebagai berikut:

1. Menyusun Kurikulum Pelatihan per Unit Bisnis dan per Fungsi
2. Kalender Pelatihan Tahunan
3. Pengembangan Manajemen Pengetahuan, *e-learning* dan Sistem Aplikasi *Online* untuk Pelatihan Internal.
4. Meningkatkan jumlah karyawan bersertifikat sesuai dengan persyaratan industri
5. Penyusunan *Roadmap* Pembelajaran & Pengembangan Samudera Indonesia

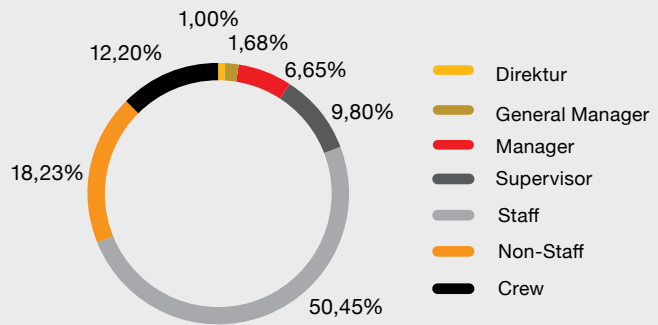
## komposisi dan profil sdm

Per 31 Desember 2017, perusahaan mempekerjakan 4.000 karyawan.

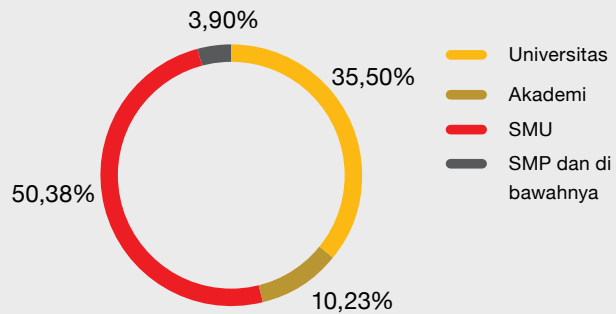
### Komposisi Berdasarkan Posisi

Posisi	2017	2016	Perubahan (%)
Direktur	40	33	17,50
General Manager	67	38	43,28
Manager	266	282	-6,02
Supervisor	392	328	16,33
Staff	2.018	2.015	0,15
Non-Staff	729	771	-5,76
Crew	488	533	-9,22
<b>Total</b>	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>	-

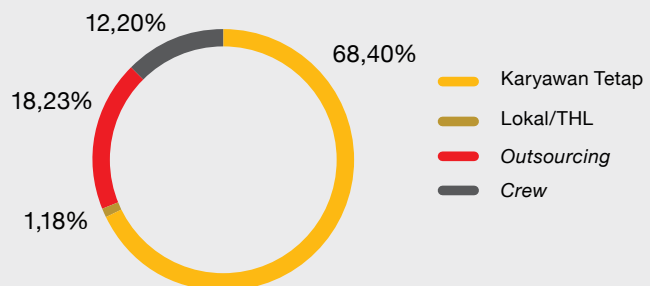
### Komposisi Berdasarkan Posisi



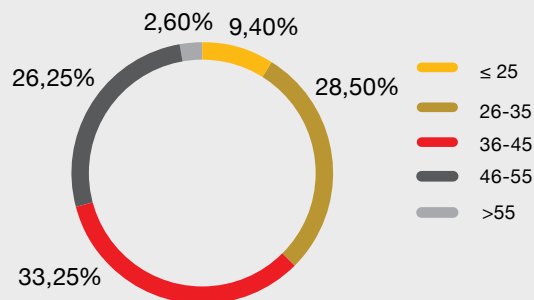
### Komposisi Berdasarkan Pendidikan



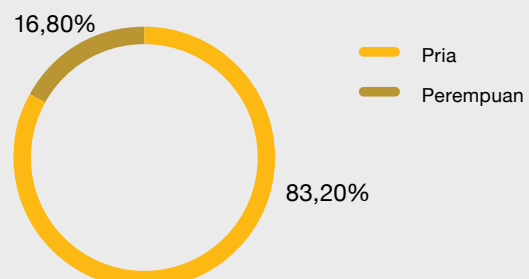
### Komposisi Berdasarkan Status Karyawan



### Komposisi Berdasarkan Umur



### Komposisi Berdasarkan Jenis Kelamin





**Komposisi Berdasarkan Pendidikan**

Latar Belakang Pendidikan	2017	2016	Perubahan (%)
Universitas	1.420	1.328	6,48
Akademi	409	434	-6,11
SMU	2.015	2.095	-3,97
SMP dan di bawahnya	156	143	8,33
<b>Total</b>	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>	-

**Komposisi Berdasarkan Status Karyawan**

Posisi	2017	2016	Perubahan (%)
NIK Pusat	2.736	2.647	3,25
Lokal/THL	47	49	-4,26
<i>Outsourcing</i>	729	771	-5,76
<i>Crew</i>	488	533	-9,22
<b>Total</b>	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>	-

**Komposisi Berdasarkan Umur**

Usia (tahun)	2017	2016	Perubahan (%)
≤ 25	376	345	8,24
26-35	1.140	1.164	-2,11
36-45	1.330	1.400	-5,26
46-55	1.050	989	5,81
>55	104	102	1,92
<b>Total</b>	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>	-

**Komposisi Berdasarkan Jenis Kelamin**

Jenis Kelamin	2017	2016	Perubahan (%)
Pria	3.328	3.315	0,39
Perempuan	672	685	-1,93
<b>Total</b>	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>	-

## keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan

Keselamatan, kesehatan kerja, dan lingkungan tetap menjadi pilar utama dalam mencapai keberlanjutan bisnis. Samudera Indonesia berkomitmen penuh untuk terus meningkatkan kinerja Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan (HSE) guna mengurangi dampak buruk serta risiko operasional dan memastikan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.

Identifikasi risiko, kontrol, dan mitigasi berfungsi sebagai pedoman untuk menerapkan manajemen HSE di seluruh unit bisnis perusahaan. Implementasi HSE memperhitungkan karakteristik unik dari masing-masing unit bisnis untuk mendorong manajemen HSE yang lebih efektif. Perusahaan telah mengadopsi dan memperoleh sertifikasi Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja (OHSAS 18001) serta sertifikasi sistem manajemen lingkungan (ISO 14001).

## pelatihan keselamatan kerja

Selama 2017, Divisi HSE Perusahaan melakukan serangkaian program pelatihan keselamatan kerja di berbagai unit bisnis serta program pelatihan lanjutan untuk perwakilan HSE dari masing-masing unit bisnis. Jumlah peserta dalam program pelatihan adalah sebagai berikut:

Program pelatihan	Peserta
Ahli dalam Kesehatan & Keselamatan Kerja Umum	12
HSE Awareness	29
ISO 9001 : 2015 Awareness	16
Penggunaan Alat Pemadam Kebakaran	13

tata kelola perusahaan

kenaikan  
pendapatan

6%



kenaikan aset

3%



## gambaran umum

Penerapan *Good Corporate Governance* (GCG) di Perusahaan memiliki tujuan untuk mendorong pengelolaan organisasi dan aktivitas usaha secara profesional, transparan, efektif dan efisien untuk memastikan kegiatan usaha senantiasa dilandasi etika yang tinggi dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Perusahaan selalu mengacu kepada lima prinsip dasar GCG yang dikenal sebagai "TARIF" yang terdiri dari *Transparency* (Transparansi), *Accountability* (Akuntabilitas), *Responsibility* (Tanggung Jawab), *Independency* (Kemandirian) dan *Fairness* (Kewajaran).

## struktur tata kelola perusahaan

Struktur tata kelola Perusahaan terdiri atas RUPS, Dewan Komisaris dan Direksi mengacu kepada Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. Kewenangan ketiga komponen Perusahaan tersebut diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan.

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) yang memiliki posisi tertinggi dalam Perusahaan. Pemegang saham dalam RUPS berhak mengambil keputusan yang berkaitan dengan kepentingan usaha Perusahaan.

## hak dan tanggung jawab pemegang saham dalam rups

Pemegang saham berhak memperoleh perlakuan yang sama dan kedudukan yang seimbang dalam RUPST dan RUPSLB, terutama dalam hal menyuarakan pendapatnya dan berkontribusi dalam proses

pengambilan keputusan penting dan strategis terkait dengan:

1. Pengangkatan dan pemberhentian Dewan Komisaris dan Direksi.
2. Penilaian kinerja Perusahaan untuk tahun pelaporan.
3. Penentuan dan persetujuan terhadap penggunaan laba Perusahaan termasuk besaran deviden.
4. Perubahan Anggaran Dasar.
5. Menentukan bentuk dan jumlah remunerasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi, dan dapat mendelegasikan kewenangan terkait remunerasi Direksi kepada Dewan Komisaris.
6. Penunjukkan Kantor Akuntan Publik.

Perusahaan telah menyelenggarakan RUPST dan RUPSLB pada tanggal 24 Mei 2017, yang mana proses penyelenggaraannya sesuai dengan ketentuan yang ada dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku.

## rapat umum pemegang saham

### rapat umum pemegang saham tahunan

RUPST diisenggarakan pada tanggal 24 Mei 2017, pukul 10.29-11.19 WIB bertempat di Soehanna Hall, The Energy Building-2<sup>nd</sup> Floor, SCBD Lot 11A, Jl. Jend. Sudirman, Kav. 52-54, Jakarta.

RUPST dihadiri oleh 129.683.091 saham yang memiliki hak suara yang sah atau setara dengan 79,19% dari seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perusahaan.

Hasil dari RUSPT tersebut adalah sebagai berikut:

1. Menyetujui:
  - Menerima baik Laporan Direksi mengenai jalannya Perseroan selama tahun buku 2016 serta mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik SATRIO BING ENY dan Rekan (member firm of Deloitte Touche Tohmatsu Limited) untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2016, sebagaimana ternyata dari laporannya No.GA117 0211 SIG IBH tertanggal 27 Maret 2017 dengan pendapat wajar tanpa pengecualian;
  - Dengan diterimanya Laporan kegiatan Perseroan serta disahkannya Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2016 dan 2015, maka dengan demikian berarti juga memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (*Acquit et decharge*) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan kepengurusan dan pengawasan yang mereka jalankan selama tahun buku 2016, sejauh tindakan-tindakan kepengurusan dan pengawasan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan.
2. Menyetujui:
  - a. Laba bersih Perseroan yang diperoleh Perseroan untuk tahun buku 2016 yaitu sebesar USD12.267.485 (dua belas juta dua ratus enam puluh tujuh ribu empat ratus delapan puluh lima Dollar Amerika Serikat) digunakan sebagai berikut:

- Sebesar Rp81.878.000.000,- (delapan puluh satu miliar delapan ratus tujuh puluh delapan juta Rupiah) dibagikan sebagai dividen tunai dengan jumlah dividen per lembar saham sebesar Rp500,- (lima ratus Rupiah)
  - Dividen tunai tersebut akan dibayarkan mulai tanggal 28 Juni 2017.
  - Sisanya akan digunakan untuk modal kerja dan Investasi.
- b. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk mengatur lebih lanjut pelaksanaan pembagian dividen tunai untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2016 sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Menyetujui untuk memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di OJK yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan sekaligus menentukan besaran biaya jasa profesional untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2017.
4. Rapat dengan suara bulat atas dasar musyawarah mufakat telah memutuskan:
- a. Menetapkan honorarium Dewan Komisaris Perseroan tahun 2017 maksimal sebesar Rp9.500.000.000,- (sembilan miliar lima ratus juta Rupiah) belum dipotong pajak yang akan dibagikan kepada anggota Dewan Komisaris dan memberikan kewenangan

kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan pembagian di antara anggota Dewan Komisaris;

- b. Memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2017.

5. Memutuskan:

- a. Mengangkat tuan Dr.Ir. Kuntoro Mangkusubroto selaku Komisaris Independen Perseroan. Pengangkatan tersebut berlaku terhitung sejak ditutupnya Rapat sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang akan diselenggarakan pada tahun 2022, tanpa mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikannya sewaktu-waktu.

- b. Sehingga selanjutnya susunan pengurus Perseroan menjadi sebagai berikut:

Dewan Komisaris

- Komisaris Utama: Ibu Shanti Lasminingsih Poesposoetjipto;
- Komisaris: Bapak Drs. Amir Abadi Jusuf, MA;
- Komisaris: Bapak Ken Narotama Hidayatullah;
- Komisaris Independen: Bapak Dr. Anugerah Pekerti;
- Komisaris Independen: Bapak Dr.Ir Kuntoro Mangkusubroto.

Direksi

- Direktur Utama: Bapak Masli Mulia;
- Direktur: Bapak Bani Maulana Mulia;
- Direktur Independen: Bapak Ridwan Hamid;

- c. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan sehubungan dengan keputusan Rapat ini termasuk tapi tidak terbatas pada membuat atau meminta untuk dibuatkan serta menandatangani segala akta tersendiri (jika perlu) sehubungan keputusan Rapat ini, termasuk mengurus pemberitahuan di instansi yang berwenang, sesuai peraturan perundangan yang berlaku.

Jumlah Pemegang Saham/kuasanya yang mengajukan pertanyaan dan Hasil Pemungutan Suara pada setiap mata acara RUPS Tahunan adalah sebagai berikut:

Mata Acara	Jumlah Pemegang Saham/Kuasanya yang bertanya	Hasil Pemungutan Suara		
		Setuju	Tidak Setuju	Abstain
1	0	129.683.091 saham (100% dari yang hadir)	0	0
2	1	129.683.091 saham (100% dari yang hadir)	0	0
3	0	129.683.091 saham (100% dari yang hadir)	0	0
4	0	129.683.091 saham (100% dari yang hadir)	0	0
5	0	129.640.591 saham (99,967% dari yang hadir)	42.500 saham (0,032 % dari yang hadir)	0

## rapat umum pemegang saham luar biasa

RUPSLB diselenggarakan pada tanggal 24 Mei 2017, pukul 11.24-11.37 WIB bertempat di Soehanna Hall, The Energy Building-2<sup>nd</sup> Floor, SCBD Lot 11A, Jl. Jend. Sudirman, Kav. 52-54, Jakarta.

RUPSLB dihadiri oleh 132.528.681 saham yang memiliki hak suara yang sah atau setara dengan 80,93% dari seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perusahaan.

Hasil dari RUPSLB tersebut adalah sebagai berikut:

1. Menyetujui pelaksanaan pemecahan nilai nominal saham Perseroan dari Rp500 (lima ratus rupiah) per lembar menjadi Rp25 (dua puluh lima rupiah) per lembar, atau dengan rasio 1:20 dengan jadwal dan tata cara pelaksanaan sebagaimana telah dijelaskan dalam Rapat.
2. Melimpahkan wewenang kepada Direksi dengan terlebih dahulu mendapatkan persetujuan Dewan Komisaris dalam hal terdapat perubahan atas jadwal pelaksanaan dan tata cara pelaksanaan pemecahan nilai nominal saham Perseroan tersebut dengan memperhatikan ketentuan yang berlaku.
3. Sehubungan dengan pelaksanaan pemecahan nilai nominal saham, menyetujui:
  - a. Perubahan Pasal 4 ayat 1 Anggaran Dasar Perseroan "Modal dasar Perseroan berjumlah Rp300.000.000.000,- (tiga ratus miliar Rupiah)

yang semula terbagi atas 600.000.000 (enam ratus juta saham) (masing-masing saham bernilai nominal Rp500,- (lima ratus Rupiah) menjadi terbagi atas 12.000.000.000 (dua belas miliar) saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp25,- (dua puluh lima Rupiah)".

- b. Perubahan Pasal 4 ayat 2 Anggaran Dasar Perseroan "Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor 27,29% (dua puluh tujuh koma dua puluh sembilan persen) atau semula sejumlah 163.756.000 (seratus enam puluh tiga juta tujuh ratus lima puluh enam ribu) saham menjadi sejumlah 3.275.120.000 (tiga miliar dua ratus tujuh puluh lima juta seratus dua puluh ribu) saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp81.878.000.000,- (delapan puluh satu milyar delapan ratus tujuh puluh delapan juta Rupiah) oleh para pemegang saham yang telah mengambil bagian saham dan rincian serta nilai nominal saham yang disebutkan pada akhir akta ini".
4. Menyetujui pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan kembali keputusan ini ke dalam akta Notaris dan mengajukan permohonan persetujuan dan/atau memberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia. Untuk maksud tersebut melakukan tindakan lain yang diperlukan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.

## dewan komisaris

### komposisi dan independensi dewan komisaris

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan RUPST No. 47 tanggal 24 Mei 2017 dari Notaris Ashoya Ratam, S.H., M.Kn, dengan Surat Pemberitahuan Penerimaan Perubahan Data Perusahaan No. AHU-AH.01.03-0144548 tanggal 9 Juni 2017, Susunan keanggotaan Dewan Komisaris Perusahaan pada tahun 2017 mengalami perubahan.

Jabatan	Nama
Komisaris Utama	Shanti L. Poesposoetjipto
Komisaris	Amir Abadi Jusuf
Komisaris	Ken Narotama Hidayatullah
Komisaris Independen	Anugerah Pekerti
Komisaris Independen	Kuntoro Mangkusubroto*

\*Kuntoro Mangkusubroto baru bergabung menjadi Komisaris Independen sejak 24 Mei 2017

Kriteria independensi dalam hal jumlah Komisaris Independen telah dipenuhi dalam susunan dan komposisi Dewan Komisaris Perusahaan ini karena memenuhi paling kurang 30% (tiga puluh persen) dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris. Terdapat 2 (dua) orang Komisaris Independen dalam komposisi Dewan Komisaris Perusahaan tersebut.

Perusahaan juga telah memenuhi peraturan OJK perihal persyaratan Komisaris Independen. Persyaratan yang diatur dalam peraturan tersebut diantaranya adalah tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perusahaan; tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perusahaan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perusahaan; dan tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perusahaan.

## tugas dan tanggung jawab dewan komisaris

Mengacu kepada Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan Publik, Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengelolaan, jalannya pengelolaan pada umumnya baik mengenai Perusahaan maupun usaha Perusahaan yang dilakukan oleh Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi termasuk pengawasan terhadap pelaksanaan Rencana Jangka Panjang Perusahaan, Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan, serta ketentuan Anggaran Dasar dan Keputusan RUPS, serta peraturan perundang-undangan yang berlaku, untuk kepentingan Perusahaan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan.

## pelaksanaan tugas dewan komisaris

Pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris di tahun 2017 dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi untuk membahas kinerja Perusahaan.
2. Memberikan rekomendasi dan persetujuan atas rencana kerja dan anggaran Perusahaan.
3. Memberikan rekomendasi dan persetujuan terkait dengan transaksi-transaksi tertentu yang akan dijalankan Perusahaan.

## prosedur penetapan dan struktur remunerasi dewan komisaris

Kebijakan dan Remunerasi Dewan Komisaris Perusahaan ditetapkan dalam RUPS dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Remunerasi dan Nominasi serta aspek terkait lain seperti *salary survey* terhadap perusahaan sejenis dan kinerja Perusahaan. Prosedur remunerasi dilaksanakan sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku. Perusahaan juga secara berkala mengevaluasi kebijakan, besaran, dan struktur remunerasi untuk Dewan Komisaris.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 24 Mei 2017 menyetujui untuk menetapkan honorarium Dewan Komisaris Perusahaan tahun 2017 maksimal sebesar Rp9.500.000.000,- (sembilan miliar lima ratus juta Rupiah) belum dipotong pajak yang akan dibagikan kepada anggota Dewan Komisaris dan memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan pembagian di antara anggota Dewan Komisaris.

## rapat dewan komisaris

Sepanjang tahun 2017, Dewan Komisaris telah melakukan Rapat Gabungan dengan Direksi sebanyak 7 kali, dengan agenda sebagai berikut:

**Agenda Rapat Dewan Komisaris Tahun 2017**

Tanggal Rapat	Agenda
27-Mar-17	Laporan Keuangan PT Samudera Indonesia Tbk Tahun Buku 2016 ( <i>Unaudited</i> )
19-Apr-17	1. Laporan kinerja PT Samudera Indonesia Tbk dan Anak Perusahaan Kuartal I 2017 2. Agenda Rapat Umum Pemegang Saham
22-Mei-17	Persiapan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa
28-Jul-17	Laporan Direksi Mengenai Kinerja Kuartal II Tahun 2017 PT Samudera Indonesia Tbk dan Anak Perusahaan
30-Okt-17	Laporan Direksi Mengenai Kinerja Kuartal III Tahun 2017 PT Samudera Indonesia Tbk dan Anak Perusahaan
06-Des-17	Perkembangan Strategis Perusahaan
28-Des-17	Pembahasan Rencana Kerja & Anggaran PT Samudera Indonesia Tbk dan Anak Perusahaan Tahun 2017

**Daftar Kehadiran Rapat Dewan Komisaris Tahun 2017**

Nama	Jabatan	Rapat Dewan Komisaris & Direksi	
		Jumlah Rapat	Kehadiran
Shanti L. Poesposoetjipto	Komisaris Utama	7	7
Amir Abadi Jusuf	Komisaris	7	7
Ken Narotama Hidayatullah	Komisaris	7	5
Anugerah Pekerti	Komisaris Independen	7	7
Kuntoro Mangkusubroto*	Komisaris Independen	7	4

\* Kuntoro Mangkusubroto baru bergabung menjadi Komisaris Independen sejak 24 Mei 2017

**hubungan afiliasi dewan komisaris**

Pengungkapan hubungan afiliasi antara anggota Komisaris dengan anggota Komisaris lainnya, Direksi, serta Pemegang Saham Utama Perusahaan adalah sebagai berikut:

**Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris**

Nama	Jabatan	Dewan Komisaris		Direksi		Pemegang Saham Utama Pengendali	
		Terafiliasi	Tidak Terafiliasi	Terafiliasi	Tidak Terafiliasi	Terafiliasi	Tidak Terafiliasi
Shanti L. Poesposoetjipto	Komisaris Utama	√		√		√	
Amir Abadi Jusuf	Komisaris		√		√		√
Ken Narotama Hidayatullah	Komisaris	√		√		√	
Anugerah Pekerti	Komisaris Independen		√		√		√
Kuntoro Mangkusubroto	Komisaris Independen		√		√		√



## direksi

### komposisi direksi

Masa jabatan setiap anggota Direksi ditetapkan selama 5 (lima) tahun dan dapat diangkat kembali. Susunan Direksi Perusahaan terdiri dari tiga anggota yang meliputi: 1 (satu) orang Direktur Utama, 1 (satu) orang Direktur, dan 1 (satu) orang Direktur Independen.

Susunan Direksi Perusahaan adalah sebagai berikut:

Jabatan	Nama
Direktur Utama	Masli Mulia
Direktur	Bani M. Mulia
Direktur Independen	Ridwan Hamid

### ruang lingkup pekerjaan dan tanggung jawab direksi

Direksi adalah organ perusahaan yang bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perusahaan untuk kepentingan dan tujuan Perusahaan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar. Direksi bertugas dan bertanggung jawab secara kolektif dalam mengelola Perusahaan. Direksi bertanggung jawab terhadap pengelolaan Perusahaan agar dapat menghasilkan nilai tambah dan memastikan kesinambungan usaha.

Tugas dan tanggung jawab utama Direksi tidak terbatas pada pengelolaan kegiatan harian Perusahaan untuk mendukung tujuan kinerja dan arahan strategi yang konsisten dan berkesinambungan. Secara lebih terperinci, setiap Direksi memiliki tugas dan wewenangnya masing-masing sesuai dengan jabatan yang diembannya seperti dijabarkan berikut ini:

#### MASLI MULIA-DIREKTUR UTAMA

- Bertanggung jawab atas pengelolaan Perusahaan secara keseluruhan bersama anggota direksi lainnya.
- Mengarahkan strategi Perusahaan sesuai dengan target keuangan dan operasional yang telah disepakati, dan aktif mencari peluang masa depan untuk pertumbuhan usaha Perusahaan.
- Berperan secara signifikan dalam memutuskan hal-hal strategis bagi kemajuan Perusahaan.
- Mewakili Perusahaan secara legal kepada pihak ketiga termasuk terhadap Pemegang Paham.
- Mengawasi bisnis, baik secara umum maupun khusus dalam memantau situasi lingkungan politik, ekonomi, keuangan, dan operasional tempat Perusahaan menjalankan usahanya.

#### BANI M. MULIA-DIREKTUR

- Bertanggung jawab atas pengelolaan dan kinerja operasional.
- Menyusun dan mendorong penerapan standar operasi yang aman, efektif dan efisien.
- Menyusun serta menerapkan strategi dan kebijakan terkait dengan pengembangan sumber daya manusia, sistem informasi & teknologi, serta komunikasi perusahaan.
- Mengembangkan bisnis baru baik dengan klien yang ada sekarang maupun klien potensial.
- Mengidentifikasi peluang pertumbuhan bisnis yang potensial dan probabilitas kerja sama strategis.

#### RIDWAN HAMID-DIREKTUR INDEPENDEN

- Menetapkan perencanaan strategis di bidang keuangan untuk mendukung kinerja operasional bisnis.
- Mengelola kinerja keuangan Perusahaan secara efektif dan efisien.
- Mencari sumber pendanaan bagi kebutuhan keuangan Perusahaan termasuk obligasi, *right issue* dan lainnya.
- Mengkoordinir perumusan strategi jangka panjang sebagai dasar Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) dengan bekerjasama dengan anggota Direksi lainnya.
- Menyusun strategi mitigasi atas berbagai jenis risiko finansial yang dapat dihadapi oleh Perusahaan dengan berkoordinasi dengan anggota Direksi lainnya.
- Memastikan konsolidasi keuangan yang akurat dan tepat waktu.
- Memastikan Perusahaan mematuhi semua peraturan yang berlaku seperti OJK, perpajakan, dan peraturan pemerintah lainnya.
- Memastikan investasi baru sesuai dengan standar yang ditentukan.

### kebijakan remunerasi direksi

Kebijakan dan prosedur penetapan remunerasi Direksi ditetapkan dalam RUPS dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi terkait penilaian kinerja Direksi berdasarkan sejumlah indikator termasuk kinerja Perusahaan dan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang dilaksanakan pada tanggal 24 Mei 2017 menyetujui pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perusahaan untuk menetapkan besarnya gaji dan tunjangan Direksi Perusahaan untuk tahun buku 2017.

## rapat direksi

**Pada tahun 2017, Direksi Perusahaan telah menyelenggarakan Rapat Direksi sebanyak 12 kali dengan agenda sebagai berikut:**

Tanggal Rapat	Agenda
25-Jan-17	Pencapaian Bisnis FY 2016, Annual Report 2016, Proses Audit 2016
23-Feb-17	Bonus Karyawan 2016, Pencapaian Bisnis YTD Jan 2017 & Pencapaian Bisnis FY 2016
21-Mar-17	Laporan Audit FY 2016, Laporan Kinerja YTD Feb 2017, CAPEX, RUPS Anak Perusahaan dll
18-Apr-17	Pencapaian Bisnis Kuartal I 2017, Agenda Rapat Umum Pemegang Saham
18-Mei-17	Perkembangan Strategis Perusahaan
16-Jun-17	Review Unit Bisnis dan Pencapaian Bisnis YTD Mei 2017
25-Jul-17	Pencapaian Bisnis Kuartal II 2017, Review Unit Bisnis, Review JV & Anggaran 2018
31-Agust-17	Pencapaian Bisnis YTD Juli 2017, Review JV, Update Business Development dll
26-Sep-17	Pencapaian Bisnis YTD Agustus 2017, Update Business Development dll
27-Okt-17	Pencapaian Bisnis Kuartal III 2017, Anggaran 2018 dll
23-Nop-17	Pencapaian Bisnis YTD Oktober 2017
06-Des-17	Pencapaian Bisnis YTD November 2017, Outlook 2017, Anggaran 2018 dll

### Daftar Kehadiran Rapat Direksi Tahun 2017

Nama	Jabatan	Rapat Direksi		Rapat Dewan Komisaris & Direksi	
		Jumlah Rapat	Kehadiran	Jumlah Rapat	Kehadiran
Masli Mulia	Direktur Utama	12	12	7	7
Bani M. Mulia	Direktur	12	12	7	7
Ridwan Hamid	Direktur Independen	12	12	7	7

## hubungan afiliasi direksi

Pengungkapan hubungan afiliasi antara anggota Direksi dengan anggota Direksi lainnya, Dewan Komisaris, serta Pemegang Saham Utama Perusahaan adalah sebagai berikut:

### Hubungan Afiliasi Direksi

Nama	Jabatan	Dewan Komisaris		Direksi		Pemegang Saham Utama/Pengendali	
		Terafiliasi	Tidak Terafiliasi	Terafiliasi	Tidak Terafiliasi	Terafiliasi	Tidak Terafiliasi
Masli Mulia	Direktur Utama	√		√		√	
Bani M. Mulia	Direktur	√		√		√	
Ridwan Hamid	Direktur Independen		√		√		√

## penilaian kinerja dewan komisaris dan direksi

Proses penilaian atas kinerja Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan dilaksanakan melalui mekanisme RUPS di mana Dewan Komisaris dan Direksi mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya masing-masing melalui RUPS. Hasil penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi juga turut menjadi bahan pertimbangan bagi Komite Nominasi dan Remunerasi dalam menentukan usulan besaran remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi yang akan diajukan pada Dewan Komisaris sesuai dengan kinerja pada periode yang bersangkutan.

Perusahaan menetapkan kriteria evaluasi kinerja Direksi dengan berdasarkan pada sejumlah indikator kinerja. Di antaranya adalah target kinerja aspek keuangan dan operasional yang dicanangkan setiap tahunnya serta strategi dan inovasi yang dilaksanakan serta dampaknya pada pencapaian kinerja Perusahaan. Dari segi kualitatif, evaluasi kinerja Direksi juga turut mencakup penerapan tata kelola perusahaan yang baik sebagai aspek fundamental dalam kesinambungan usaha Perusahaan.

Salah satu tanggung jawab Direksi adalah memastikan terlaksananya semua keputusan yang ditetapkan dalam RUPS. Oleh karena itu, realisasi hasil keputusan RUPS tahun sebelumnya juga turut menjadi indikator Perusahaan dalam meninjau kinerja Direksi. Perusahaan menilai Direksi telah berhasil menjalankan dengan baik semua hal yang menyangkut keputusan RUPS di tahun 2017.

Penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris dan Direksi bersifat internal atau *self-assessment*. Tidak ada pihak independen yang ditunjuk untuk melakukan penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi pada tahun 2017.

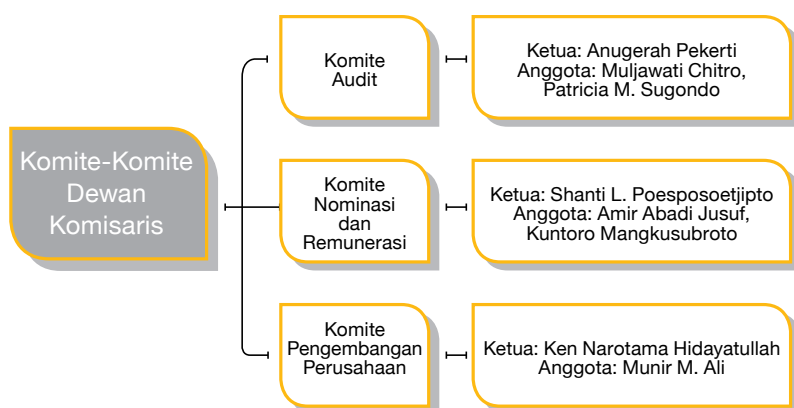
## komite-komite komisaris

Dalam melaksanakan tugas pengawasan terhadap jalannya operasional perusahaan, sampai akhir tahun 2017, Dewan Komisaris didukung oleh tiga Komite Komisaris yakni:

- Komite Audit
- Komite Pengembangan Perusahaan
- Komite Nominasi dan Remunerasi

Jumlah komite tersebut telah sesuai ketentuan umum yang terkait tata kelola perusahaan yang berlaku di Indonesia.

Adapun susunan personalia Komite Komisaris pada akhir tahun pelaporan adalah sebagaimana tercantum pada bagan berikut:



## komite audit

Pembentukan Komite Audit didasarkan pada Peraturan Bapepam-LK No. IX.I.5 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Komite Audit bertindak secara independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

### KOMPOSISI DAN INDEPENDENSI KOMITE AUDIT

Seluruh anggota Komite Audit adalah para profesional independen yang dipilih sesuai dengan kompetensi, latar belakang pendidikan dan integritasnya, serta telah memenuhi syarat yang ditetapkan dalam Peraturan Bapepam-LK (OJK) No. IX.I.5 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit, antara lain tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan pemegang saham utama Perusahaan. Dengan demikian, dalam melaksanakan tugasnya, anggota Komite Audit tidak mempunyai benturan kepentingan yang mungkin terjadi sehingga menjamin tingkat independensi dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

Berdasarkan keputusan Dewan Komisaris No SR.13.06.017c/SK/SP/DK tentang Pembentukan Komite Audit tanggal 1 Juni 2013, susunan Komite Audit per 31 Desember 2017 adalah sebagai berikut:

Nama	Jabatan
Anugerah Pekerti	Ketua/Komisaris Independen
Muljawati Chitro	Anggota
Patricia M. Sugondo	Anggota

### PIAGAM KOMITE AUDIT

Piagam Komite Audit PT Samudera Indonesia Tbk dibuat sesuai Peraturan Bapepam-LK (kini OJK) Nomor IX.1.5. tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit Nomor Kep-643/BL/2012 tanggal 7 Desember 2012.

Piagam Komite Audit yang telah ditetapkan oleh Perusahaan antara lain mencakup:

- Dasar Peraturan
- Definisi
- Tujuan
- Organisasi
- Hak dan Wewenang
- Tugas dan tanggung jawab
- Mekanisme Kerja
- Penilaian Sendiri

### TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB KOMITE AUDIT

Sesuai dengan Piagam Komite Audit, tugas dan tanggung jawab Komite Audit adalah sebagai berikut:

- Laporan dan Informasi Keuangan
  1. Melakukan kajian/penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan.
  2. Mengupayakan jaminan dari Direksi tentang kebenaran dan ketepatan informasi yang disampaikan Perseroan pada regulator dan publik.
  3. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.
  4. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.

- b. Tata Kelola Perusahaan
1. Mengkaji tingkat ketaatan Perseroan terhadap undang-undang dan atau peraturan perusahaan, pasar modal dan perpajakan serta peraturan perundang-undangan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.
  2. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan.
- c. Manajemen Risiko
1. Memastikan Perseroan memiliki sistem dan prosedur manajemen risiko.
  2. Memastikan bahwa Perseroan melaksanakan sistem dan prosedur manajemen risiko.
- d. Audit
1. Audit Eksternal
    - Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan Publik.

- Mengkaji kinerja, independensi dan obyektivitas Akuntan Publik. Apabila memenuhi ketentuan pada peraturan bursa, maka laporan penelaahan dan rekomendasi perbaikan akan disampaikan ke bursa.
  - Melakukan komunikasi dengan Akuntan Publik dengan mengacu kepada *Standard Audit* (SA 260).
  - Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya.
2. Audit Internal
- Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh Divisi Audit Internal.
  - Mengkaji kinerja dan independensi Departemen Audit Internal.
  - Mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan audit internal.

- Mengkaji dan merevisi Piagam Audit Internal setiap tahun atau jika dianggap perlu.

### LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN KOMITE AUDIT TAHUN 2017

Sepanjang tahun 2017, rangkaian kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Melakukan *review* terhadap laporan keuangan triwulanan Perusahaan.
2. Melakukan diskusi dengan Audit Internal mengenai temuan-temuan Audit Internal.
3. Melakukan diskusi dengan divisi-divisi di dalam PT Samudera Indonesia Tbk, manajemen, dan Anak Perusahaan.
4. Menyampaikan laporan hasil penelaahan dan rekomendasi kepada Dewan Komisaris.
5. Melakukan pembahasan dengan Auditor Eksternal mengenai perencanaan audit Laporan Keuangan dan *progress* Laporan Keuangan Konsolidasi Perusahaan.

### RAPAT KOMITE AUDIT

Sepanjang tahun 2017, Komite Audit telah mengadakan Rapat Komite Audit sebanyak 7 kali. Adapun agenda pembahasan rapat mencakup laporan keuangan triwulan dan tahunan Perusahaan dengan rincian sebagai berikut:

#### Agenda rapat Komite Audit tahun 2017

Tanggal	Agenda
16-Feb-2017	Pembahasan Mengenai Temuan dari Internal Audit selama Kuartal IV 2016
	Pembahasan Mengenai temuan dari Divisi <i>Risk Management</i> selama Kuartal IV 2016
	Pembahasan Laporan keuangan yang berakhir 31 Desember 2016 dan Rencana Pemilihan KAP untuk Periode 2017
24-Mar-2017	Pembahasan mengenai hasil final audit laporan keuangan, termasuk isi dan kelengkapan laporan audit final tahun 2017 PT Samudera Indonesia Tbk serta <i>management letter</i> Tahun 2017
	Penyusunan Laporan Audit Komite untuk Tahun 2017
27-Jul-2017	Review Laporan Keuangan Interim Kuartal II 2017 dari Divisi Controller
	Pembahasan mengenai temuan dari internal audit selama Kuartal II 2017
	Pembahasan Mengenai temuan dari Divisi <i>Risk Management</i> selama Kuartal II 2017
24-Agu-2017	Pembahasan Mengenai Project Corporate <i>Strategic Procurement</i>
	Pembahasan Mengenai hasil temuan audit

26-Okt-2017	Review Laporan Keuangan Interim Kuartal III 2017 dari Divisi Controller
	Pertemuan dengan Internal Auditor untuk membahas temuan selama Kuartal III 2017
23-Nop-2017	Pembahasan dengan Divisi Corporate Tax
	Pembahasan dengan Divisi Corporate Legal
	Pembahasan Mengenai temuan dari Divisi <i>Risk Management</i> selama Kuartal III 2017
08-Des-2017	Pertemuan dengan Internal Auditor untuk membahas temuan selama Kuartal III 2017 serta rencana kerja internal audit tahun 2018
	Pertemuan dengan Eksternal Auditor untuk membahas perencanaan audit tahun 2018

Dengan demikian, tingkat kehadiran setiap anggota dalam rapat Komite Audit adalah sebagai berikut:

#### Daftar Kehadiran Rapat Komite Audit Tahun 2017

Nama	Jabatan	Rapat Komite Audit	
		Jumlah Rapat	Kehadiran
Anugerah Pekerti	Ketua/Komisaris Independen	7	7
Muljawati Chitro	Anggota	7	7
Patricia M. Sugondo	Anggota	7	7

Sementara itu, sepanjang tahun 2017, Komite Audit juga mengadakan rapat Laporan Komite Audit dengan Dewan Komisaris sebanyak 4 kali. Agenda rapat Laporan Komite Audit dengan Komisaris adalah sebagai berikut:

#### Agenda Rapat Laporan Komite Audit kepada Dewan Komisaris

Tanggal	Agenda
27-Mar-17	Laporan Komite Audit Kepada Dewan Komisaris Perihal Laporan Keuangan Untuk Tahun Buku 2016 ( <i>Audited</i> )
19-Apr-17	Laporan Komite Audit Kepada Dewan Komisaris Perihal Laporan Keuangan Dan Laporan Terkait untuk Periode Kuartal I 2017
28-Jul-17	Laporan Komite Audit Kepada Dewan Komisaris Perihal Laporan Keuangan Dan Laporan Terkait untuk Periode Kuartal II 2017
30-Okt-17	Laporan Komite Audit Kepada Dewan Komisaris Perihal Laporan Keuangan Dan Laporan Terkait untuk Periode Kuartal III 2017

Tingkat Kehadiran anggota Komite Audit dan Dewan Komisaris dalam Rapat Laporan Komite Audit dengan Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

#### Frekuensi dan Tingkat Kehadiran Rapat Komite Audit Tahun 2017

Nama	Jabatan	Rapat Komite Audit dan Dewan Komisaris		% Kehadiran
		Jumlah Rapat	Kehadiran	
Anugerah Pekerti	Ketua/Komisaris Independen	4	4	100%
Muljawati Chitro	Anggota	4	4	100%
Patricia M. Sugondo	Anggota	4	3	75%
Shanti L. Poesposoetjipto	Komisaris Utama	4	4	75%
Amir Abadi Jusuf	Komisaris	4	4	100%
Ken Narotama Hidayatullah	Komisaris	4	4	100%
Kuntoro Mangkusubroto*	Komisaris Independen	4	2	50%

\*Kuntoro Mangkusubroto baru bergabung menjadi Komisaris Independen sejak 24 Mei 2017

## Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi adalah komite yang dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dalam membantu melaksanakan fungsi dan tugas Dewan Komisaris terkait Nominasi dan Remunerasi terhadap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.

### KOMPOSISI DAN INDEPENDENSI KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perusahaan diangkat dan diberhentikan berdasarkan keputusan rapat Dewan Komisaris. Rangkap jabatan Komite Nominasi dan Remunerasi telah memperhatikan kompetensi, kriteria independensi, kerahasiaan, kode etik serta pelaksanaan tugas dan tanggung jawab masing-masing sesuai ketentuan yang berlaku.

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor SR.13.06.017h/SK/SP/DK tanggal 1 Juni 2013 tentang Pengangkatan Ketua dan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Samudera Indonesia Tbk, dan SR.17.08.026/SLP/DK tanggal 1 Agustus 2017 tentang Pengangkatan Bapak Kuntoro Mangkusubroto sebagai Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Samudera Indonesia Tbk, maka susunan Komite Nominasi dan Remunerasi per 31 Desember 2017 adalah sebagai berikut:

Nama	Jabatan
Shanti L. Poesposoetjipto	Ketua/Komisaris Utama
Amir Abadi Jusuf	Anggota/Komisaris
Kuntoro Mangkusubroto	Anggota/Komisaris Independen

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Fungsi utama Komite Nominasi dan Remunerasi yaitu:

1. Memberikan usulan atau rekomendasi kandidat yang memenuhi syarat tertentu untuk diangkat sebagai anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris.
2. Mengkaji dan mengusulkan honorarium bagi Komisaris serta gaji dan manfaat lain yang akan diterima oleh Direktur termasuk metode penentuannya dengan mempertimbangkan masing-masing jabatan, tugas dan tanggung jawab serta kelayakan yang berlaku pada umumnya.

Hasil kajian dan usulan serta metode penentuan honorarium bagi Komisaris serta gaji dan manfaat lain yang akan diterima oleh Direktur beserta pertimbangan-pertimbangannya ditetapkan secara bersama-sama dalam rapat Dewan Komisaris untuk dimintakan persetujuan kepada pemegang saham.

### LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI TAHUN 2017

Sepanjang tahun 2017, rangkaian kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

1. Pembahasan Kriteria Kinerja Direktur
2. Pembahasan Remunerasi Direktur
3. Pembahasan Remunerasi Dewan Komisaris

### RAPAT KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Pada tahun 2017, Komite Nominasi dan Remunerasi telah mengadakan rapat dengan agenda untuk membahas permasalahan remunerasi serta nominasi terkait dengan tugas dan tanggung jawabnya dengan tingkat kehadiran setiap anggota adalah sebagai berikut:

#### Frekuensi dan Tingkat Kehadiran Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi Tahun 2017

Nama	Jabatan	Rapat Komite Audit		% Kehadiran
		Jumlah Rapat	Kehadiran	
Shanti L. Poesposoetjipto	Ketua/Komisaris Utama	3	3	100%
Amir Abadi Jusuf	Anggota/Komisaris	3	3	100%
Kuntoro Mangkusubroto	Anggota/Komisaris Independen	3	2	66,66%

### KEBIJAKAN SUKSESI DIREKSI

Terkait dengan fungsinya dalam menominasikan kandidat untuk anggota Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Nominasi dan Remunerasi juga bertanggungjawab untuk mengusulkan perencanaan suksesi anggota Direksi yang disesuaikan dengan kebutuhan dan perkembangan Perusahaan. Prosedur nominasi dilaksanakan secara transparan dengan memperhatikan ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku khususnya perihal kualifikasi dan aspek independensi.

Dalam menominasikan anggota Direksi, Perusahaan mendahulukan pihak internal terlebih dahulu melalui mekanisme pendelegasian wewenang maupun program pendidikan dan pelatihan, baik yang dilakukan di internal Perusahaan atau yang diselenggarakan oleh pihak eksternal.

## komite pengembangan perusahaan

Komite Pengembangan Perusahaan dibentuk oleh Dewan Komisaris pada tanggal 1 Juni 2013 dalam rangka pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik untuk peningkatan kinerja serta pengembangan usaha Perusahaan. Komite Pengembangan Perusahaan dipimpin oleh Komisaris dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris.

Anggota Komite Pengembangan Perusahaan diangkat dan diberhentikan berdasarkan keputusan rapat Dewan Komisaris. Rangkap jabatan Komite Pengembangan Perusahaan telah memperhatikan kompetensi, kriteria independensi, kerahasiaan, kode etik serta pelaksanaan tugas dan tanggung jawab masing-masing sesuai ketentuan yang berlaku.

Susunan Komite Pengembangan Perusahaan per 31 Desember 2017 adalah sebagai berikut:

Nama	Jabatan
Ken Narotama Hidayatullah	Ketua/Komisaris
Munir M. Ali	Anggota

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB KOMITE PENGEMBANGAN PERUSAHAAN

Tugas dan tanggung jawab Komite Pengembangan Perusahaan adalah sebagai berikut:

1. Melakukan asesmen atas usulan pengembangan usaha Perusahaan.
2. Memberikan rekomendasi atas rencana strategis Perusahaan.
3. Melakukan penelaahan atas program konsolidasi usaha Perusahaan.

Hasil kajian/analisa atau usulan Komite Pengembangan Perusahaan disampaikan dan dibahas bersama dalam rapat Dewan Komisaris untuk dimintakan persetujuan. Apabila terhadap hal-hal yang memerlukan keputusan pemegang saham, Dewan Komisaris akan memberikan rekomendasi untuk diajukan kepada pemegang saham.

## LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PENGEMBANGAN PERUSAHAAN

Sepanjang tahun 2017, rangkaian kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Komite Pengembangan Perusahaan adalah sebagai berikut:

1. Pembagian tugas dan ukuran kinerja kandidat Direktur
2. Pembahasan mengenai struktur korporasi
3. Pembahasan mengenai rencana investasi, divestasi, dan pendanaan
4. Pengembangan fungsi teknologi informasi dan fungsi keuangan
5. Pembahasan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan tahun 2018

## RAPAT KOMITE PENGEMBANGAN PERUSAHAAN

Pada tahun 2017, Komite Pengembangan Perusahaan telah mengadakan rapat sebanyak 3 kali pada tanggal 24 September 2017, 12 Oktober 2017 dan 16 Oktober 2017 dengan agenda untuk membahas mengenai rencana pengembangan usaha Perusahaan dengan tingkat kehadiran setiap anggota adalah sebagai berikut:

Frekuensi dan Tingkat Kehadiran Rapat Komite Pengembangan Perusahaan tahun 2017

Nama	Jabatan	Rapat Komite Audit		% Kehadiran
		Jumlah Rapat	Kehadiran	
Ken Narotama Hidayatullah	Ketua/Komisaris	3	3	100%
Munir M. Ali	Anggota	3	3	100%

## sekretaris perusahaan

Sesuai dengan Peraturan Bapepam-LK No.IX.I.4 dan Peraturan Bursa Efek Indonesia (BEI) No. I-A, Perusahaan telah membentuk organ Sekretaris Perusahaan yang mengemban fungsi sebagai jembatan komunikasi dan fasilitator antara pihak Perusahaan dengan pihak eksternal yang mencakup hubungan dengan pemegang saham dan pemangku kepentingan serta publik. Sekretaris Perusahaan juga berperan penting dalam menjaga keterbukaan informasi dan memastikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris atau pemangku kepentingan lainnya bahwa Perusahaan telah mematuhi prinsip GCG.

Atas dasar ini, Perusahaan telah menunjuk dan mengangkat Ridwan Hamid sejak tanggal 5 Agustus 2015 sebagai Sekretaris Perusahaan, yang mana juga merupakan Direktur Independen Perusahaan, berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. Dir.15.08.147/MM/Dir. Sekretaris Perusahaan ditunjuk, diangkat dan bertanggung jawab kepada Direksi.

### TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB SEKRETARIS PERUSAHAAN

Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan yaitu:

1. Memastikan bahwa pemberitahuan tentang informasi Perusahaan dilaksanakan dengan benar dan tepat waktu kepada badan pengatur dan pihak lain.
2. Berhubungan dengan badan pengatur pasar modal dalam hal perubahan peraturan dan hal lainnya.
3. Memastikan kepatuhan terhadap peraturan perundang-perundangan dan memberikan saran kepada manajemen dalam hal GCG.

4. Menyimpan daftar pemegang saham dan bertanggung jawab menyediakan informasi terkini dan lengkap kepada para pemegang saham.
5. Penghubung antara Perusahaan dengan Pemegang Saham Perusahaan, Otoritas Jasa Keuangan dan pemegang kepentingan lainnya.
6. Mengikuti perkembangan pasar modal.

### PELAKSANAAN TUGAS SEKRETARIS

Perusahaan Pada tahun 2017, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan beberapa kegiatan utama, yaitu:

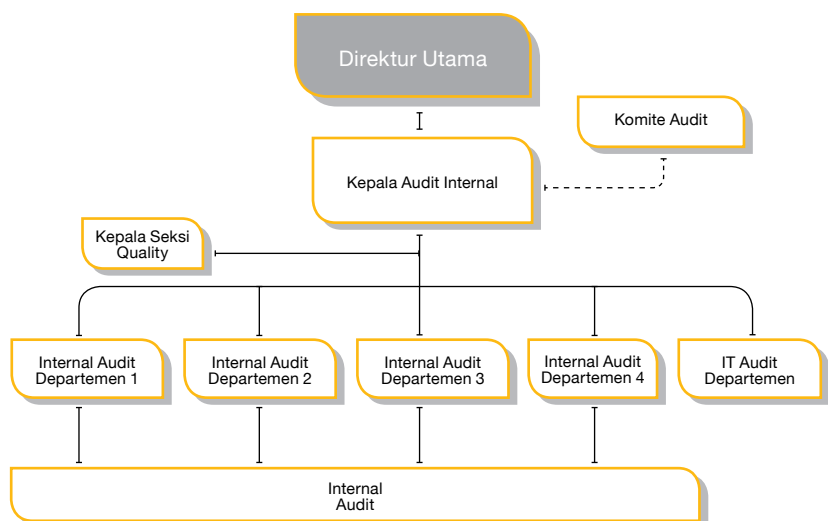
1. Menyampaikan keterbukaan informasi kepada masyarakat, serta ketersediaan informasi pada situs Perusahaan.
2. Menyampaikan laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia dengan tepat waktu.
3. Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham.
4. Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Direksi dan atau Dewan Komisaris.
5. Menyampaikan Laporan Tahunan secara berkala kepada Direksi.
6. Mengikuti pelatihan yang diselenggarakan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) mengenai peraturan OJK yang terbaru.

## audit internal

Merujuk pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 56/POJK.04/2015 tertanggal 23 Desember 2015 terkait Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Audit Internal.

Perusahaan memiliki Divisi Internal Audit yang mempunyai tugas utama untuk memastikan bahwa proses-proses terkait pengelolaan risiko, pengendalian internal dan tata kelola perusahaan telah berjalan dengan memadai dan berfungsi secara efektif.

### struktur dan komposisi audit internal



Divisi audit internal dipimpin oleh seorang Kepala Audit Internal yang diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama dengan persetujuan Dewan Komisaris.



## kepala audit internal

Kepala Audit Internal dipimpin oleh Elshinta Rahayu Wiraharja, CA, CPA, CIA, CISA. Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Katolik Parahyangan Bandung pada tahun 2000.

Sebelumnya pernah menjabat sebagai Internal Audit Senior Manager di PT Anugerah Pharmindo Lestari dan Head of Internal Audit di PT GE Finance Indonesia. Beliau juga pernah bekerja di PT Sandoz Indonesia sebagai Business Process Controller, *Treasury Manager and Compliance Officer* dan PT Bina San Prima sebagai Accounting Manager serta sebagai Auditor di KAP Siddharta Widjaja & Rekan (KPMG).

Beliau juga merupakan anggota di organisasi profesi, diantaranya : *Institute of Internal Auditors – Indonesia Chapter*, Ikatan Akuntan Indonesia dan ISACA.

### JUMLAH PEGAWAI

Per tanggal 31 Desember 2017, jumlah anggota audit internal Samudera Indonesia adalah 14 orang, terdiri dari:

Posisi/Jabatan	Jumlah Anggota	Jumlah Anggota Sertifikasi	Jenis Sertifikasi
Kepala Audit Internal	1	1	CA, CPA, CIA, CISA
Internal Audit Manager	4	4	QIA , ERMCP, AK
Internal Auditor	7	-	-
Quality Assurance	1	-	-
IT Auditor	1	-	-
Jumlah Anggota	14	5	

## sertifikasi profesi

Jumlah anggota audit internal Samudera Indonesia tersertifikasi sampai dengan 31 Desember 2017 adalah 5 orang.

## pengembangan sumber daya manusia (sdm) audit internal

Selama tahun 2017, anggota audit internal telah mengikuti beberapa pendidikan/pelatihan baik program sertifikasi maupun non sertifikasi, yaitu sebagai berikut:

1. *Review dan exam CFrA (Certified Forensik Auditor)*
2. *CIA exam (Certified Internal Auditor)*
3. Penerapan IPPF dan Standar IIA untuk organisasi IA yang efektif
4. *2017 IIA Indonesia National Conference*
5. *Best Practices in Internal Audit – IIA Singapore*
6. *Critical Thinking for Internal Audit*
7. *Auditor in Charge (Team leader), Tool & Techniques*
8. *Fundamental Leadership*
9. *Samudera Indonesia Product Knowledge*
10. *Financial Statement Analysis*
11. *English Training*

12. *Legal for Non Legal*
13. *The Millenials in Internal Auditor*
14. *Protecting and Enhancing Organization Values in Disruptive Innovation Era*
15. *Ratings in Audit Reports*

Selain kegiatan di atas, divisi audit internal juga mengadakan *sharing session*, dimana setiap internal auditor diwajibkan untuk membagikan pengetahuan yang relevan kepada seluruh anggota tim.

## tanggung jawab dan wewenang audit internal

### TUGAS DIVISI AUDIT INTERNAL

Dalam melaksanakan kegiatan auditnya, Divisi Internal Audit berpedoman pada Piagam Audit Internal (*Internal Audit Charter*) yang ditetapkan oleh Direktur Utama melalui persetujuan Dewan Komisaris. Tugas-tugas yang harus dilaksanakan yaitu:

- Menyusun dan melaksanakan Rencana Audit Tahunan (RAT)
- Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan
- Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas seluruh aktivitas perusahaan meliputi bidang operasional, marketing, keuangan dan akuntansi, sumber daya manusia, dan bidang umum lainnya
- Memberikan rekomendasi dan saran perbaikan guna meningkatkan pengendalian internal
- Membuat Laporan Hasil Audit (LHA) dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama
- Memantau pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah direkomendasikan

- Memberikan pendapat, masukan dan pertimbangan yang objektif kepada manajemen sebagai fungsi konsultasi
- Bekerja sama dengan Komite Audit
- Mengevaluasi kualitas kegiatan audit internal yang telah dilakukannya
- Melakukan pemeriksaan khusus sesuai permintaan Direktur Utama

### WEWENANG DIVISI AUDIT INTERNAL

Wewenang Divisi Internal Audit, meliputi:

- Memiliki akses yang tidak terbatas kepada semua level manajemen, Direksi Dewan Komisaris dan Komite Audit
- Memiliki akses yang tidak terbatas terhadap seluruh informasi dan data yang relevan tentang perusahaan terkait dengan tugas dan fungsinya
- Mengadakan rapat secara berkala dan insidental dengan Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit
- Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan auditor eksternal

Divisi Internal Audit bertanggung jawab untuk:

- Memberikan keyakinan kepada manajemen bahwa penyelenggaraan terhadap pengawasan internal sudah efektif dan efisien serta kebijakan perusahaan telah dipatuhi.
- Mengidentifikasi dan melaporkan kepada manajemen segala kelemahan dalam pengawasan sistem dan prosedur yang belum teridentifikasi.
- Memberikan rekomendasi atas hasil temuan audit guna meningkatkan pengendalian internal dan memperbaiki kinerja manajemen.
- Melaporkan hasil temuan audit kepada Direktur Utama yang tertuang dalam laporan hasil audit.

## ruang lingkup pekerjaan

Divisi Internal Audit melakukan audit untuk mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian internal, dan tata kelola perusahaan di seluruh unit kerja dan divisi di lingkungan Samudera Indonesia.

## uraian pelaksanaan kegiatan divisi audit internal

Sepanjang tahun 2017, rangkaian kegiatan yang telah diselesaikan oleh Divisi Internal Audit adalah sebagai berikut:

### I Menyusun

1. Rencana tahunan
2. Program development untuk Divisi Internal Audit

### II Melaksanakan audit atas

1. Samudera Intermodal Sdn. Bhd., Malaysia
2. PT Tangguh Samudera Jaya
3. Samudera Shipping Line Ltd.,
4. Silkargo Logistics (Singapore) Pte. Ltd.
5. PT Samudera Indonesia Tbk.
6. PT Samudera Indonesia Ship Management
7. PT Samudera Indonesia Agencies cabang Padang
8. PT Samudera Indonesia Agencies cabang Batam
9. PT Silkargo Indonesia cabang Batam
10. PT Samudera Indonesia Agencies cabang Samarinda
11. PT Samudera Indonesia Agencies cabang Makassar
12. PT Masaji Tatanan Container
13. PT Samudera Indonesia Agencies cabang Merak
14. PT Maruzen Samudera Taiheiyu
15. PT KCTC Samudera Logistics
16. PT Masaji Prayasa Cargo
17. Samudera Shipping Line Pvt. Ltd., India
18. PT Samudera Sarana Terminal Indonesia
19. PT Silkargo Indonesia
20. PT Masaji Kargosentra Tama

### III Melaksanakan penilaian kewajaran atas *interested person transactions* di Samudera Shipping Line Ltd., Singapore.

Semua temuan audit ditindaklanjuti untuk memastikan bahwa telah diambil tindakan perbaikan.

Semua temuan audit dan tindak lanjutnya dilaporkan secara berkala kepada Komite Audit dan Direksi.

## audit eksternal

Berdasarkan kewenangan yang diberikan oleh RUPS dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) tanggal 24 Mei 2017 dan memperhatikan rekomendasi Komite Audit serta peraturan perundangan yang berlaku, Dewan Komisaris telah menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) Satrio Bing Eny & Rekan sebagai auditor eksternal untuk melakukan audit atas laporan keuangan konsolidasian Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2017.

Kantor Akuntan Publik (KAP) yang ditunjuk merupakan KAP Independen yang terdaftar di Bapepam-LK (kini OJK) dan memiliki reputasi yang baik. Proses audit yang dilakukan Akuntan Publik yang ditunjuk juga telah memenuhi kriteria objektivitas mengenai kewajaran dan kesesuaian dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.

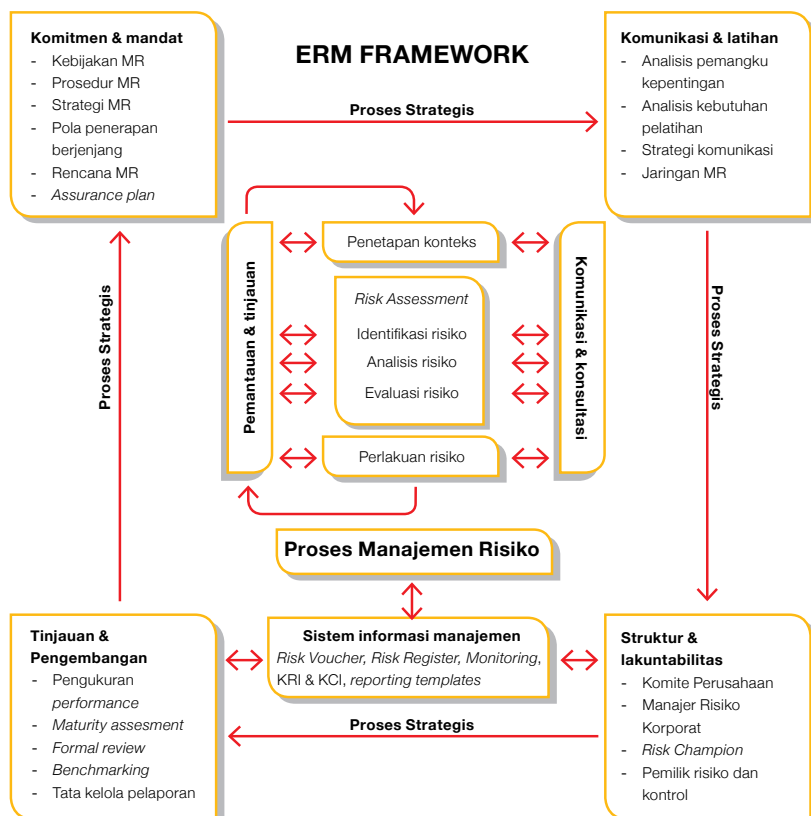
KAP Satrio Bing Eny & Rekan telah melakukan audit atas laporan keuangan konsolidasian Perusahaan sebanyak 2 periode tahun buku berturut-turut yaitu tahun buku 2016-2017. Tahun 2017 merupakan tahun ke-2 bagi auditor eksternal yang ditunjuk untuk melakukan audit laporan keuangan tahunan Perusahaan.

Hasil audit atas laporan keuangan Perusahaan untuk tahun buku 2017 yang dilakukan KAP Satrio Bing Eny & Rekan menyatakan bahwa laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT Samudera Indonesia Tbk dan entitas anak tanggal 31 Desember 2017, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Selain jasa audit keuangan, Kantor Akuntan Satrio Bing Eny & Rekan tidak memberikan jasa lain kepada Perusahaan.

## manajemen risiko

Pada tahun 2017, Perusahaan telah menerbitkan kebijakan Enterprise Risk Management (ERM). Kebijakan ini mencakup proses identifikasi dan penilaian risiko, menyusun rencana respon dan memonitornya.



## tata kelola dan proses

Perusahaan mengidentifikasi resiko dari kombinasi antara berbagai laporan risiko, *interview cross-functional* dengan pejabat senior, analisa internal, dan input dari pihak eksternal yang kompeten.

Dari hasil identifikasi tersebut, Perusahaan membagi resiko menjadi 3 kategori utama, yaitu Risiko Jangka Pendek, Risiko Jangka Panjang, dan Risiko Portofolio.

## risiko jangka pendek

Risiko Jangka Pendek diartikan sebagai risiko *actual* selama satu tahun ke depan. Beberapa risiko *residual* memiliki sifat jangka pendek, diantaranya:

- *Review* dan restrukturisasi strategis.
- Menjaga struktur tata kelola yang kuat untuk mempertahankan integritas, melindungi bisnis, dan memastikan selalu *comply* terhadap regulasi yang berlaku.
- Banyak dan masifnya pembangunan di daerah.
- Terakhir, terdapat risiko pelaksanaan. Dalam konteks strategi Perusahaan, kesuksesan akan tergantung pada kemampuan untuk mencapai sinergi yang diharapkan dan men-*deliver* aspirasi pertumbuhan melalui akuisisi. Risiko di atas dikelola melalui proses terstruktur dan di bawah pengawasan manajemen.
- Risiko *freight* yang berubah dimitigasi dengan cara menjaga dan mengembangkan *network* bisnis, meningkatkan efisiensi biaya, mengoptimalkan peralatan dan utilisasi *network* seluruh bisnis unit, melakukan konsolidasi industri, dan terus melakukan diversifikasi pendapatan Perusahaan.

- Pada semua bisnis, Perusahaan terus untuk fokus dalam mengelola biaya, utilisasi aset, dan menyederhanakan struktur organisasi.
- Risiko kecelakaan dan polusi kapal.
- Risiko keamanan *cyber*.

## risiko jangka panjang

Risiko jangka panjang adalah potensi dalam tren yang panjang yang mengancam tujuan jangka panjang Perusahaan. Mengingat aspek waktu yang panjang, tren global dan regional dijadikan sebagai panduan dan membentuk pola pikir Perusahaan.

Beberapa risiko jangka panjang adalah perubahan politik dan regulasi dan konflik yang meningkat di wilayah operasi perusahaan.

## risiko portofolio

Risiko portofolio adalah eksposur risiko yang berhubungan dengan komposisi bisnis dan lokasi Perusahaan. Portofolio Perusahaan sesuai dengan strategi 2017 adalah fokus kepada perluasan bisnis terminal dan logistik. Dengan diversifikasi bisnis pada bidang terminal dan logistik, selain membuat ketergantungan profitabilitas Perusahaan pada bisnis *shipping* akan tereduksi, di sisi lain, akan menambah keseimbangan pada portofolio Perusahaan dan mengurangi risiko *volatility* pendapatan Perusahaan secara keseluruhan.

## sistem pengendalian internal

Perusahaan terus mengupayakan pengembangan Sistem Pengendalian Internal dengan menggunakan pendekatan COSO (*Committee of*

*Sponsoring Organizations*) yang bertujuan untuk mengamankan investasi dan aset Perusahaan.

Dalam pelaksanaannya, Sistem Pengendalian Internal sangat erat kaitannya dengan tanggung jawab yang dipegang oleh *Corporate Internal Audit* (CIA) guna membantu Direksi dalam menjalankan Perusahaan serta berkoordinasi dengan Komite Audit, jika diperlukan.

Secara garis besar, sistem pengendalian internal yang dimaksud mencakup:

1. Lingkungan pengendalian perusahaan yang merupakan sebuah rangkaian standar, proses dan struktur sebagai dasar dalam menerapkan pengendalian internal dalam perusahaan.
2. Pengkajian risiko di mana Direksi menetapkan tujuan- tujuan perusahaan secara jelas, melakukan identifikasi risiko, menganalisis, menilai dan mengelola, serta memonitor risiko usaha yang relevan, termasuk risiko kecurangan. Manajemen juga melakukan identifikasi dan analisa perubahan-perubahan yang signifikan yang dapat mempengaruhi penerapan pengendalian internal.
3. Aktivitas pengendalian merupakan tindakan yang diambil dalam proses pengendalian terhadap kegiatan Perusahaan, termasuk pengendalian umum dalam bidang teknologi.
4. Aktivitas pengendalian diterapkan melalui penerapan kebijakan dan prosedur Perusahaan. Sistem informasi dan komunikasi, di mana Perusahaan menggunakan informasi yang relevan dan berkualitas dan mengkomunikasikan informasi-informasi penting, termasuk dalam hal pengendalian internal kepada pihak-pihak internal maupun eksternal.
5. Aktivitas pemantauan merupakan proses penilaian terhadap sistem

pengendalian internal Perusahaan yang dilakukan secara terus-menerus maupun secara terpisah. Hasil penilaian dikomunikasikan secara tepat waktu kepada pihak-pihak yang bertanggung jawab dalam melakukan tindakan perbaikan.

6. *Corporate Internal Audit* (CIA) membantu Direksi dalam melakukan pengawasan dan penilaian atas sistem pengendalian manajemen dan pelaksanaan seluruh kegiatan perusahaan serta memberikan saran-saran perbaikan.

## EVALUASI TERHADAP EFEKTIVITAS SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Manajemen bertanggung jawab untuk membangun dan melaksanakan Sistem Pengendalian Internal secara memadai secara konsisten sehingga dapat memberikan keyakinan atas penyajian Laporan Keuangan dan Laporan Kegiatan.

Pelaksanaan Metodologi Audit dilaksanakan dengan fokus untuk melakukan evaluasi serta pemberian rekomendasi terhadap sistem pengendalian internal atas aktivitas bisnis Perusahaan yang berisiko tinggi. Berdasarkan hasil evaluasi tersebut, secara umum Internal Audit telah memberikan rekomendasi perbaikan pengendalian internal kepada manajemen untuk area-area yang masih memerlukan perbaikan. Hasil evaluasi tersebut digunakan oleh Direksi dan manajemen sebagai dasar untuk memperbaiki sistem pengendalian internal dalam aktivitas operasional Perusahaan.

## perkara hukum

- a. Perusahaan dan PT Masaji Tatanan Container, sedang menghadapi gugatan perdata dari PT Lautan Luas Tbk di Pengadilan Negeri Jakarta Utara yang terdaftar dalam register perkara No. 539/Pdt.G/2012/PN.Jkt.Ut pada tanggal

16 Oktober 2015, Perusahaan dan PT Masaji Tatanan Container mengajukan Permohonan Kasasi ke Mahkamah Agung Republik Indonesia atas putusan Pengadilan Tinggi Jakarta tersebut.

Perusahaan, PT Masaji Tatanan Container, PT Lautan Luas, Tbk dan PT Cipta Mapan Logistik telah sepakat menandatangani perjanjian perdamaian yang dibuat dalam akta notaris No. 9 tertanggal 12 Agustus 2016 yang dibuat dihadapan Notaris Linda Lamora Harahap, SH, M.Kn, Notaris di Tangerang. Dalam perjanjian perdamaian tersebut para pihak sepakat bahwa PT Masaji Tatanan Container setuju untuk mengembalikan lahan sengketa kepada PT Lautan Luas Tbk dan PT Cipta Mapan Logistik. Sehubungan dengan hal tersebut, para pihak juga setuju dan saling mengikatkan diri untuk tidak mengindahkan apapun keputusan yang diputuskan oleh Mahkamah Agung.

- b. PT Silkargo Indonesia, saat ini sedang menghadapi gugatan perdata dari PT Putra Tunas Sejati di Pengadilan Negeri Medan

yang terdaftar dalam perkara No. 87/Pdt.G/2013/PN.Mdn. pada tanggal 4 Agustus 2014, PT Putra Tunas Sejati telah mengajukan Permohonan Kasasi atas Putusan Pengadilan Tinggi Medan tersebut ke Mahkamah Agung Republik Indonesia. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2017, gugatan perdata tersebut sedang dalam proses pemeriksaan di Mahkamah Agung Republik Indonesia.

### pokok-pokok kode etik

Kode Etik merupakan serangkaian standar perilaku yang digunakan sebagai pedoman dalam melaksanakan kegiatan usaha sesuai dengan hukum dan etika yang berlaku. Pelaksanaan kode etik dibagi menjadi beberapa bagian, yaitu:

- Tanggung jawab Perusahaan terhadap Karyawan
- Tanggung jawab Perusahaan terhadap Pemerintah dan Masyarakat
- Keamanan dan Keandalan Informasi
- Benturan Kepentingan

- E. Hubungan dengan Media, Aktivitas dan Kontribusi Politik

### BENTUK SOSIALISASI KODE ETIK DAN UPAYA PENEGAKANNYA

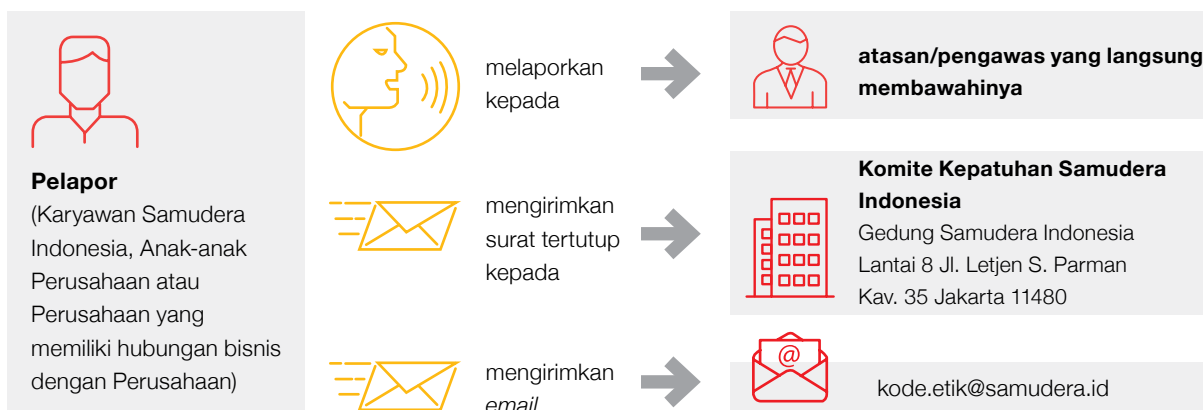
Untuk mendukung penerapan Kode Etik dalam seluruh unit kerjanya, Perusahaan secara aktif melaksanakan sosialisasi dan publikasi perihal Kode Etik Perusahaan. Di antaranya melalui presentasi langsung di hadapan para karyawan maupun pembagian buku kode etik kepada seluruh karyawan. Upaya penegakan Kode Etik Perusahaan ini dilakukan oleh para pimpinan dalam setiap divisi, unit bisnis, serta cabang Perusahaan.

Secara khusus, seluruh insan Samudera Indonesia dan Anak Perusahaan memiliki kewajiban untuk mematuhi seluruh peraturan mengenai pelaporan keuangan dan akuntansi yang berlaku di Perusahaan. Pemenuhan kewajiban ini dilaksanakan secara berkesinambungan melalui proses pengumpulan informasi dan penyusunan laporan mengenai pelaksanaan kepatuhan terhadap Samudera Indonesia dan Anak Perusahaan di masing-masing unit usaha setiap tahunnya.

## sistem whistleblowing

Perusahaan menerapkan Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System*) sebagai sarana pencegahan, pelaporan, dan pengendalian atas segala bentuk penyimpangan dalam organisasi yang dapat berdampak pada kerugian bagi para pemangku kepentingan maupun Perusahaan.

### SISTEMATIKA PELAPORAN PELANGGARAN



## perlindungan bagi pelapor

Perusahaan menjamin bahwa informasi mengenai laporan ataupun pelapor dijamin kerahasiaannya. Para pelapor juga akan mendapatkan perlindungan sesuai dengan mekanisme yang ada di Samudera Indonesia dengan berdasarkan ketentuan Peraturan Perundangan yang berlaku.

## penanganan pengaduan dan pihak yang mengelola

Setiap pelaporan atau pengaduan atas pelanggaran/penyimpangan akan ditindaklanjuti oleh Perusahaan dengan mengedepankan asas praduga tak bersalah, kerahasiaan, dan profesionalisme penanganan. Setelah dilakukan verifikasi atas laporan yang masuk, maka akan ditindaklanjuti dengan penyelidikan oleh Komite Kepatuhan dan dimungkinkan untuk bekerja sama dengan unit kerja lainnya yang terkait.

Bagi pihak yang terbukti melakukan pelanggaran/penyimpangan akan dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

## laporan whistleblowing

Sepanjang tahun 2017, tidak ada pelaporan mengenai pelanggaran yang dimaksud.

## keterbukaan informasi

Perusahaan melakukan publikasi terhadap penyusunan dan penyajian laporan keuangan dan non-keuangan yang telah dilakukan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku guna memenuhi aspek pemenuhan transparansi kondisi keuangan yang dituangkan dalam:

1. Laporan Tahunan;
2. Laporan Keuangan Publikasi Triwulanan;
3. Rapat Umum Pemegang Saham; dan
4. Paparan Publik.

Sedangkan untuk laporan non-keuangan dilakukan dengan memberikan informasi mengenai produk Perusahaan secara jelas yang dapat diperoleh secara mudah oleh pelanggan dan publik seperti *company profile*.

Publik juga dapat memperoleh informasi dengan mengakses situs Perusahaan atau melalui Bursa Efek Indonesia ataupun dengan menghubungi Sekretaris Perusahaan dengan alamat di bawah ini:

Gedung Samudera Indonesia,  
Lantai 3A  
Jl. Letjen S. Parman Kav. 35  
Jakarta 11480  
Phone : (6221) 5480088  
Fax : (6221) 5480235  
E-mail : corporate.secretary@samudera.id  
Website : samudera.id

## tanggung jawab sosial perusahaan

Perusahaan melaksanakan program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan sebagai wujud komitmen perusahaan yang berkelanjutan dan bersifat jangka panjang kepada berbagai pemangku kepentingan terutama mereka yang bermukim di sekitar wilayah operasional perusahaan.

Pada tahun 2017, perusahaan memperkenalkan Samudera Indonesia Peduli sebagai nama kegiatan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan.

### KEBIJAKAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

Secara umum kebijakan penerapan Tanggung Jawab Sosial di Perusahaan difokuskan pada tujuh bidang, yaitu:

- a. Ekonomi dan Masyarakat.
- b. Keagamaan.
- c. Pendidikan.
- d. Kesehatan & Olahraga.
- e. Kemanusiaan & Bencana Alam.
- f. Pelestarian Lingkungan Hidup.
- g. Perbaikan & Pengembangan Sarana Umum.

### KEGIATAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN DI TAHUN 2017

Total dana Tanggung Jawab Sosial Perusahaan yang dilakukan perusahaan Tahun 2017 adalah sebesar Rp3.788.561.612, dengan pembagian kategori kegiatan sebagai berikut:

Kategori	Total
Ekonomi & Kemasyarakatan	Rp2.088.186.762
Keagamaan	Rp572.866.726
Kesehatan & Olahraga	Rp536.004.500
Pendidikan	Rp275.750.000
Kemanusiaan & Bencana Alam	Rp184.883.624
Pelestarian Lingkungan Hidup	Rp73.780.000
Perbaikan & Pengembangan Sarana Umum	Rp57.090.000
<b>Jumlah</b>	<b>Rp3.788.561.612</b>

Untuk tahun 2017, Perusahaan fokus pada program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan yang efektif dan berkesinambungan yang diharapkan dapat menjadi bagian dari identitas Samudera Indonesia. Beberapa program Tanggung Jawab Sosial unggulan yang dilakukan Perusahaan diantaranya adalah:

- Program Kampung Lestari Samudera Indonesia di Tayan, Kalimantan Barat. Program ini merupakan program Pembinaan Komunitas melalui pembuatan Kebun Gizi untuk mendukung pemenuhan gizi masyarakat dan Bank Sampah untuk mewujudkan lingkungan yang bersih dan sehat.

Program ini telah menghasilkan 126,15 kg sayuran dan mengurangi 6.234,75 kg sampah di Tayan.

- Pada tahun 2017, Samudera Indonesia Peduli menginisiasi program Perahu Sekolah. Program ini merupakan wujud kepedulian Perusahaan kepada anak-anak di area pemukiman dekat sungai dan/atau kepulauan di Indonesia yang memiliki keterbatasan ekonomi dan mengalami kesulitan akses transportasi untuk pergi dan pulang sekolah. Perahu Sekolah pertama, bernama Sinar Wakatobi, akan beroperasi di Kecamatan Muara Gembong, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat.
- Perusahaan berpartisipasi dalam pengiriman beras bagi korban krisis pangan di Sri Lanka dan Somalia serta pengungsi

Rohingya di Myanmar melalui lembaga sosial kemanusiaan Aksi Cepat Tanggap (ACT).

- Perusahaan mendukung kegiatan Yayasan Dokter Peduli lewat kegiatan *doctorShare* dengan membantu pengiriman peralatan medis, pengadaan dan pengiriman suku cadang kapal untuk pembuatan Rumah Sakit Apung (RSA) ke-3, RSA Nusa Waluya 2. Perusahaan juga berkontribusi dalam melaksanakan perbaikan RSA ke-1, Darmawan Lie. Yayasan Dokter Peduli adalah yayasan sosial yang memiliki kegiatan utama untuk membantu dan memberikan pelayanan medis serta obat-obatan gratis bagi masyarakat yang tidak memiliki akses kesehatan di pulau-pulau terpencil Indonesia.



data perusahaan

jumlah tenaga kerja

> 4.000 orang





unit usaha

40



**Shanti Lasminingsih Poesposoetjipto**, warga negara Indonesia, 69 tahun. Menjabat sebagai Komisaris Utama sejak tanggal 15 Mei 2008 berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 25 dan diangkat kembali sejak tanggal 22 Mei 2014 berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 41.

Sebelum menjabat sebagai Komisaris Utama, beliau adalah anggota Dewan Komisaris Perusahaan sejak Juni 2000 hingga Mei 2008.

Saat ini beliau juga menjabat selaku Komisaris Utama PT Asuransi Bintang Tbk, dan Direktur Utama PT Ngrumat Bondo Utomo, PT NBU Indonesia Utama & PT Samudera Indonesia Tangguh.

#### Aktivitas Organisasi

- Pendiri dan anggota Dewan Pimpinan *Singapore Chamber of Commerce Indonesia*
- Anggota Dewan Kehormatan Kamar Dagang Indonesia - Jerman (EKONID)
- Anggota Dewan Penyantun *The Nature Conservancy* – Asia Pacific & Indonesia



Shanti Lasminingsih  
Poesposoetjipto

Komisaris Utama

# dewan

- Pendiri dan *Ambassador Family Business Network Asia*
- Ketua Dewan Pembina Yayasan Fitrah Bisnis Keluarga Nusantara
- *President ROTARY Club* Jakarta Metropolitan (2017-2018)
- Anggota Komite Nasional Kebijakan *Governance*
- Anggota Dewan Penasehat *Mercantile Athletic Club* Jakarta, Indonesia
- Anggota Dewan Gubernur *The Financial Club* Jakarta, Indonesia

#### Aktivitas Bidang Pendidikan

- Anggota Dewan Penasehat Asia Tenggara Sekolah Manajemen INSEAD
- Ketua Dewan Pembina Yayasan Pendidikan dan Pembinaan Manajemen, Jakarta
- Ketua Dewan Pembina Yayasan Pendidikan International Indonesia, Jakarta
- Anggota Dewan Sekolah Manajemen dan Bisnis Institut Teknologi Bandung

- Ketua Dewan Penasehat AIESEC Indonesia
- Anggota Dewan Penyantun Universitas Sanata Dharma, Yogyakarta
- Pendiri dan anggota *Wharton e-fellow*, *Wharton Business School*, *University of Pennsylvania*, USA

#### Penghargaan

- "*Woman Inspire Award 2002*" untuk bidang teknologi informatika di kawasan Asia Pasifik – *Women's Business Connection* Singapura
- Penghargaan sebagai "Penjaga Alam" atas kepemimpinan dan dedikasi terhadap konservasi (2006), *The Nature Conservancy*
- "*Woman Entrepreneur of the Year*" – *Entreprise Asia*, *Asia Pacific Entrepreneurship Award* (2009)
- "Ganesa Wirya Jasa Utama" dari Institut Teknologi Bandung (2013)

- "*The Order of the Crown*" dari Kerajaan Belgia atas jasa-jasanya membina kerja sama antara pelaku usaha Belgia dan Indonesia dalam mengemban tugasnya selaku Ketua Dewan Pimpinan Kamar Dagang Indonesia – Belgia, Belanda, dan Luksemburg

#### Pendidikan

- Diplome Ingenieur (Dipl.Ing) - Universitas Teknologi Munich-Jerman (TU-Muenchen) jurusan Elektronika, spesialisasi bidang Ilmu Komputer (1974)

## Anugerah Pekerti

Komisaris Independen

**Anugerah Pekerti**, warga negara Indonesia, 80 tahun. Efektif menjabat sebagai anggota Dewan Komisaris sejak tahun 2000 sebelum kemudian diangkat sebagai Komisaris Independen pada tanggal 7 Juni 2001 berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 6 dan diangkat kembali pada tanggal 2 Juni 2016 berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 3.

Beliau meraih gelar Sarjana Psikologi dari Universitas Indonesia (1967) dan *Doctor of Philosophy in Business Administration* dari University of Southern California (1985).

Beliau pernah menjabat sebagai Komisaris Independen PT United Tractors Tbk dan PT Astra Agro Lestari Tbk, serta anggota Dewan Penasehat Komisi Nasional Hak Asasi Manusia dan penasehat Tim Olimpiade Fisika Indonesia.



# komisaris

## Kuntoro Mangkusubroto

Komisaris Independen



**Kuntoro Mangkusubroto**, warga negara Indonesia, 70 tahun. Diangkat sebagai Komisaris Independen sejak tanggal 24 Mei 2017 berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 290.

Beliau menamatkan pendidikan sarjana Teknik Industri di Institut Teknologi Bandung (ITB), Master of Science - Teknik Industri di Northeastern University, Master of Science - Teknik Sipil di Stanford University dan Doctor of Engineering - Decision Science di ITB. Beliau juga mendapatkan gelar Professor of Decision Science - SBM ITB serta Doctor of Engineering (Honoris Causa) - Northeastern University.

Beliau pernah menjabat sebagai Direktur Utama PT PLN (Persero), PT Tambang Batubara Bukit Asam (Persero), PT Tambang Timah (Persero) dan Komisaris Utama PT Unilever Indonesia Tbk.

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Komisaris Utama PT Holcim Indonesia Tbk, PT Jakarta Propertindo dan Komisaris PT Triputra Agro Persada.

Beliau pernah menduduki beberapa posisi penting di pemerintahan: Menteri Pertambangan dan Energi, Kepala Unit Kerja Presiden bidang Pengawasan dan Pengendalian Pembangunan (UKP4), Wakil Ketua Badan Koordinasi Penanaman Modal (BKPM), serta Kepala Badan Rehabilitasi dan Rekonstruksi (BRR) Aceh dan Nias.

Beliau menerima Bintang Mahaputera Adhipradhana pada tahun 1999, Honorary Lee Kuan Yew Exchange Fellow - Singapore, Royal Norwegian Order of Merit - Commander with Star, National Democratic Institute Award 2013 for Civic Innovator, Asia Game Changers Award - Asia Society.

## Amir Abadi Jusuf

Komisaris

**Amir Abadi Jusuf**, warga negara Indonesia, 66 tahun. Beliau menjabat sebagai Komisaris sejak tanggal 12 Mei 2010 berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 14 dan diangkat kembali sejak tanggal 22 Mei 2014 berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 41.

Saat ini beliau memegang posisi sebagai Chairman dan Chief Executive Partner RSM Indonesia.

Beliau pernah menjabat selaku Komisaris Utama PT Asuransi Bintang Tbk, Komisaris Independen & Ketua Komite Audit PT Bank Universal Tbk, anggota Komite Audit PT HM Sampoerna Tbk dan PT Bank Danamon Tbk.

Sementara di bidang organisasi profesi, beliau pernah dipercaya menjadi Ketua Bidang Profesi dan Ketua Dewan Penguji Ujian Sertifikasi Akuntan Publik, Ikatan Akuntan Indonesia (IAI), Ketua IAI Kompartemen Akuntan Publik, dan Ketua Dewan Sertifikasi, Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI). Beliau juga turut mendirikan dan menjadi Wakil Ketua Umum Asosiasi Kurator dan Pengurus Indonesia (AKPI), dan menjadi anggota pengurus IFEA (*Indonesia Financial Executive Association*).

Dalam bidang sosial, beliau saat ini merupakan Ketua Badan Pengawas Yayasan Keanekaragaman Hayati (KEHATI) dan Ketua Badan Pengawas Yayasan Lontar.



## Ken Narotama Hidayatullah

Komisaris

**Ken Narotama Hidayatullah**, warga negara Indonesia, 41 tahun, efektif menjabat sebagai Komisaris sejak 2 Juni 2016 berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 3.

Beliau mendapatkan gelar Sarjana Teknik dari Jurusan Teknik Industri, Fakultas Teknik, Universitas Indonesia (1999).

Memulai karir di Soedarpo Informatika sebagai *Business Process Analyst dan Business Representative* di San Diego, Amerika Serikat (1999-2001). Beliau melanjutkan karirnya sebagai *IT Consulting Service Director* (2005-2006) dan Komisaris Utama Soedarpo Informatika sejak tahun 2008 hingga sekarang. Beliau pernah menjabat sebagai Direktur Utama PT Bayu Buana Gemilang (2008-2014).

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Komisaris Utama PT Perusahaan Pelayaran Nusantara Panurjwan dan PT Galangan Kapal Yasa Wahana Tirta Samudera, Komisaris PT Tata Bandar Samudera dan PT Samudera Wadah Mitra serta Direktur PT Ngrumat Bondo Utomo dan PT NBU Indonesia Utama.

Pada tahun 2009 dan 2010, beliau ditunjuk oleh Kementerian Riset dan Teknologi Republik Indonesia sebagai juri dalam program "101 Inovasi Indonesia". Pada tahun 2014 beliau terpilih sebagai satu dari "50 Figur Inspiratif" Fakultas Teknik Universitas Indonesia.



# komite

## komite audit

Anugerah Pekerti*	Ketua
Muljawati Chitro	Anggota
Patricia M. Sugondo	Anggota

## komite pengembangan perusahaan

Ken Narotama Hidayatullah*	Ketua
Munir M. Ali	Anggota

## komite nominasi & remunerasi

Shanti L. Poesposoetijpto*	Ketua
Amir Abadi Jusuf*	Anggota
Kuntoro Mangkusubroto*	Anggota

\*) Profil bisa dilihat di bagian profil dewan komisaris



**Muljawati Chitro**

anggota komite audit

Muljawati Chitro ditunjuk sebagai anggota Komite Audit sejak tahun 2009 dan diangkat kembali melalui Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor SR.13.06.017d/SK/SP/DK tanggal 1 Juni 2013. Beliau juga menjabat sebagai anggota Komite Audit PT Austindo Nusantara Jaya Tbk dan Komisaris Independen di PT Asuransi Wahana Artha, serta Managing Partner di KAP Muljawati, Rini & Rekan. Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Atmajaya (1990) dan pasca sarjana dari PPM (2002) serta memiliki sertifikat Akuntan Publik.

Sebelumnya, beliau pernah menjabat sebagai anggota Komite Audit di PT Asuransi Bintang Tbk (2005-2010), PT Century Textile Industry Tbk (2001-2008), dan PT Metrodata Tbk (2002-2003).



**Patricia Marina Sugondo**

anggota komite audit

Patricia Marina Sugondo ditunjuk sebagai anggota Komite Audit sejak tahun 2009 dan diangkat kembali melalui Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor SR.13.06.017d/SK/SP/DK tanggal 1 Juni 2013. Beliau juga menjabat sebagai anggota Komite Audit di PT Elang Mahkota Teknologi Tbk dan PT Profesional Telekomunikasi Indonesia. Saat ini beliau juga aktif menjabat sebagai *Financial and Business Consultant* di PT GNV Solution. Bergelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Atmajaya (1990) dan bersertifikat Akuntan Publik.

Sebelumnya, beliau bekerja di PriceWaterhouse Coopers, Jakarta dengan jabatan terakhir sebagai *Senior Manager Assurance & Business Advisory Services*.



**Munir Machmud Ali**

anggota komite pengembangan perusahaan

Munir Machmud Ali ditetapkan sebagai anggota Komite Pengembangan Usaha berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor SR.13.06.017f/SK/SP/DK tanggal 1 Juni 2013. Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi, Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia (1990) dan mendapatkan gelar *Master in Business Administration* di Bidang *Finance* dari *University of Illinois* (1995).

Saat ini beliau juga menjabat sebagai CEO di Crowe Horwath Indonesia dan Staf Pengajar di Jurusan Akuntansi, Fakultas Ekonomi, Universitas Indonesia.

# direksi

## Masli Mulia

Direktur Utama

**Masli Mulia**, warga negara Indonesia, 71 tahun. Efektif menjabat sebagai Direktur Utama sejak tanggal 12 Mei 2010 berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 14 dan diangkat kembali sejak tanggal 2 Juni 2016 berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 3. Beliau menamatkan pendidikan di Akademi Ilmu Pelayaran RI (1970).

Beliau bergabung di Perusahaan sejak 1971 sebagai Mualim dan kemudian menjadi Nakhoda di berbagai kapal Samudera Indonesia. Sebelum menduduki posisi Direktur Utama, beliau menjabat sebagai Corporate Managing Director-Logistics Group (1990-2010).

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Komisaris Utama PT Ngrumat Bondo Utomo, PT NBU Indonesia Utama, PT Samudera Indonesia Tangguh serta Executive Chairman Samudera Shipping Line Ltd.

Beliau pernah menjabat selaku Ketua Umum Asosiasi Logistics & Forwarders Indonesia dan hingga kini menjabat sebagai anggota Dewan Pembina. Beliau juga pernah menjabat sebagai Chairman Asean Federation of Forwarders Associations (2008-2010) dan Ketua Komite Tetap Intermoda & Logistik di Kamar Dagang dan Industri Indonesia (2010). Saat ini beliau menjabat sebagai anggota Dewan Penasehat Indonesian National Shipowners Association (INSA).



## Bani Maulana Mulia

Direktur Pengelola

**Bani Maulana Mulia**, warga negara Indonesia, 37 tahun, memegang jabatan sebagai Direktur sejak tanggal 2 Juni 2016 berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 3. Sebelumnya beliau menjabat sebagai Komisaris Utusan sejak 2013 dan Sekretaris Dewan Komisaris sejak 2009.

Saat ini, beliau juga menjabat sebagai Direktur Pengelola PT Ngrumat Bondo Utomo, PT NBU Indonesia Utama dan PT Samudera Indonesia Tangguh. Selain itu, jabatan Direktur Utama juga dipegangnya di PT Samudera Terminal Indonesia, PT Samudera Perkapalan Indonesia, PT Samudera Agencies Indonesia, PT Samudera Properti Indonesia, PT Samudera Indonesia Logistik Kargo, PT Silkargo Indonesia dan PT Perusahaan Pelayaran Nusantara Panurjwan.

Di bidang organisasi, beliau aktif sebagai Wakil Ketua Komite Tetap Perhubungan Laut di Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN) dan pengurus bidang Transportasi & Energi di Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO). Beliau juga aktif dalam *Young Presidents Organization* (YPO) dan menjabat sebagai *Chapter Chair*-PAN Indonesia (2015-2017).

Beliau menimba ilmu di Universitas Indonesia, Fakultas Ekonomi, Jurusan Manajemen dan kemudian melanjutkan ke *Deakin University*, Australia di bidang studi Finance.



## Ridwan Hamid

Direktur Keuangan



**Ridwan Hamid**, warga negara Indonesia, 55 tahun. Efektif menjabat sebagai Direktur sejak tanggal 22 Mei 2014 berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 41 dan diangkat menjadi Direktur Independen sejak tanggal 2 Juni 2016 berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 3.

Sebelum bergabung dengan Perusahaan, beliau memulai karir di Presetio Utomo & SGV-Arthur Andersen (1987-1992) dengan jabatan terakhir sebagai Kepala Tim Akuisisi Merger. Beliau melanjutkan karir dan menduduki berbagai posisi di Coca Cola Amatil Indonesia (1992-2005).

Selanjutnya, beliau pernah menduduki beberapa posisi penting lainnya, yaitu sebagai CFO (2005-2008) dan Direktur Utama (2008-2010) di Hutchison Port, Komite Eksekutif Pelabuhan Internasional (2010-2011), serta CEO dan Direktur Utama di Group Anglo Eastern Plantations, yang mencakup 17 perusahaan perkebunan sawit dan pabrik CPO di Indonesia (2011-2014).

Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi Jurusan Keuangan dan Akuntansi dari Universitas Padjadjaran, Bandung (1987).

## alamat perusahaan dan entitas anak

### KANTOR PUSAT

PT Samudera Indonesia Tbk	Gedung Samudera Indonesia Jl. Letjen S. Parman Kav. 35, Jakarta Barat, DKI Jakarta, 11480, Indonesia
---------------------------	---

### SAMUDERA SHIPPING

PT Perusahaan Pelayaran Nusantara Panurjwan	Komplek Perkantoran Yos Sudarso Megah Jl. Yos Sudarso No. 1 Blok B/19 -20 Tanjung Priok, Jakarta Utara, DKI Jakarta, 14320, Indonesia
Samudera Shipping Line Ltd	6 Raffles Quay #25-01 Singapore 048580, Singapore
Foremost Maritime Pte Ltd	
PT Cumawis	
PT Samudera Perkapalan Indonesia	Gedung Samudera Indonesia Lt. 5
PT Samudera Shipping Services	Jl. Letjen S. Parman Kav. 35, Jakarta Barat, DKI Jakarta, 11480, Indonesia
PT Samudera Amanah Tanker	
PT Samudera Indonesia Ship Management	Jl. Kali Besar Barat 39, Jakarta Barat, DKI Jakarta, 11230, Indonesia
Samudera Bharat Feeder Pvt Ltd	57/3, 3 <sup>rd</sup> Floor Armenian Street, Chennai-600 001, India
LNG East-West Shipping Company (Singapore) Pte Ltd	1 <sup>st</sup> Harbourfront Place #13-01 Harbourfront Tower One, 098633 Singapore
Prime Maritime DWC LLC	Building E, Office 345, Business Park Dubai World Central P.O. Box 644269, Dubai, United Arab Emirates
PT Samudera Asahi Shipping	Gedung Samudera Indonesia Lt. 3A Jl. Letjen S. Parman Kav. 35, Jakarta Barat, DKI Jakarta, 11480, Indonesia

### SAMUDERA TERMINAL

PT Samudera Terminal Indonesia	Gedung Samudera Indonesia Lt. 3A Jl. Letjen S. Parman Kav. 35, Jakarta Barat, DKI Jakarta, 11480, Indonesia
PT Prima Nur Panurjwan	Komplek Perkantoran Yos Sudarso Megah Jl. Yos Sudarso No. 1 Blok B/19-20, Tanjung Priok, Jakarta Utara, DKI Jakarta, 14320, Indonesia
PT Tangguh Samudera Jaya	Komplek Perkantoran Yos Sudarso Megah Jl. Yos Sudarso No. 1 Blok A1-7, Tanjung Priok, Jakarta Utara, DKI Jakarta, 14320, Indonesia
PT Samudera Sarana Terminal Indonesia	
PT Pelabuhan Samudera Palaran	Jl. P. Diponegoro RT 18 Kelurahan Bukuan Palaran, Samarinda, Kalimantan Timur, 75241, Indonesia
PT Asta Rika Stuwaringo	Jl. Perak Timur No. 260 Surabaya, 60165, Jawa Timur, Indonesia
PT Samudera Golden Mitra	Jl. P. Diponegoro RT 22 Kelurahan Bukuan Palaran, Samarinda, Kalimantan Timur, 75241, Indonesia



---

**SAMUDERA LOGISTICS**


---

PT Samudera Perdana	Jl. Walisongo No. 60 Tugurejo, Tugu, Semarang, Jawa Tengah, 50151, Indonesia
PT Samudera Laksana Perdana	Jl. Kelud Raya No 15 E Semarang, Jawa Tengah, 50237, Indonesia
PT Silkargo Indonesia	Jl. Kali Besar Barat 39, Jakarta Barat, DKI Jakarta, 11230, Indonesia
Silkargo Logistics (Singapore) Pte Ltd	6, Raffles Quay # 25-02 Singapore 048580, Singapore
Samudera Logistics DWC LLC	DWC Business Park, Dubai Aviation/Logistics City, Dubai World Central, Dubai, United Arab Emirates
PT Samudera Sarana Logistik	
PT Masaji Tatanan Kontainer Indonesia	Jl. Raya Cakung No. 15 Semper Timur, Cilincing, Jakarta Utara, DKI Jakarta, 14130, Indonesia
PT Samudera JWD Logistics	
PT Masaji Kargosentra Tama	Kawasan Industri & Pergudangan Marunda Center Blok E 7 No A & B Jl. Marunda Makmur, Segara Makmur, Tarumajaya, Bekasi, Jawa Barat, 17211, Indonesia
PT Maruzen Samudera Taiheiyo	Gedung Samudera Indonesia Lt. 3A
PT KCTC Samudera Logistics	Jl. Letjen S. Parman Kav. 35, Jakarta Barat, DKI Jakarta, 11480, Indonesia
PT GAC Samudera Logistics	Komp. Delta Silicon II Jl. Waru Blok F2 No. 5 Lippo Cikarang, Bekasi, Jawa Barat, 17850, Indonesia
Shal Hawk Silkargo Sdn Bhd	Blok X Oasis Square No. 2 Jalan PJU 1A/7A Oasis Ara Damansara 47301 Petaling Jaya, Selangor, Malaysia
PT Masaji Prayasa Cargo	Gedung Kirana Three Lt. 12 Lot. C, D, E Kirana Commercial Avenue Jl. Boulevard Raya Kav. 1 Kelapa Gading, Jakarta Utara, DKI Jakarta, 14240, Indonesia

---

**SAMUDERA AGENCIES**


---

PT Samudera Agencies Indonesia	Gedung Samudera Indonesia Lt. 3A Jl. Letjen S. Parman Kav. 35, Jakarta Barat, DKI Jakarta, 11480, Indonesia
Samudera Shipping Line (India) Pvt Ltd.	402, 4 <sup>th</sup> Floor, Rustomjee Aspiree, Everard Nagar Road, Off Eastern Express Highway, Sion Mumbai 400022, India
Samudera Intermodal Sdn Bhd	Suite 12.02, Level 12, Menara Trend Intan Millenium Square, No. 68, Jalan Batai Laut 4, Taman Intan, 41300 Klang, Selangor Darul Ehsan, Malaysia
Samudera Traffic Co Ltd	Green Tower, 9 <sup>th</sup> Floor, 3656/27-28 Rama IV Road, Klongton-Klong Toey, Bangkok 10110, Thailand
Ocean Shipping Pte Ltd	6 Raffles Quay # 25-01 Singapore 048580, Singapore
Samudera Cargo Services LLC	ACICO Business Park, Apt #201-5 Port Saeed, Deira PO BOX 644269, Dubai, United Arab Emirates

---

**SAMUDERA PROPERTY**


---

PT Samudera Properti Indonesia	Gedung Samudera Indonesia Jl. Letjen S. Parman Kav. 35, Jakarta Barat, DKI Jakarta, 11480, Indonesia
--------------------------------	---

# pernyataan pertanggungjawaban laporan tahunan 2017

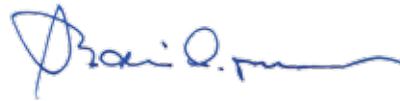
Laporan Tahunan ini, berikut Laporan Keuangan dan informasi terkait lainnya, merupakan tanggung jawab Manajemen PT Samudera Indonesia Tbk dan telah disetujui oleh seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi:

Jakarta, April 2018

## Dewan Komisaris



Anugerah Pekerti  
Komisaris Independen



Shanti L. Poesposoetjipto  
Komisaris Utama



Kuntoro Mangkusubroto  
Komisaris Independen

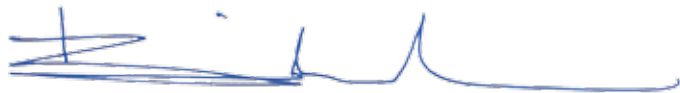


Amir Abadi Jusuf  
Komisaris



Ken Nalotama Hidayatullah  
Komisaris

## Direksi



Bani M. Mulia  
Direktur



Masli Mulia  
Direktur Utama



Ridwan Hamid  
Direktur Independen





**SAMUDERA INDONESIA**

**PT Samudera Indonesia Tbk**

Gedung Samudera Indonesia  
Jl. Letjen S. Parman Kav. 35  
Jakarta 11480  
Indonesia  
samudera.id